

Gniezno, dnia 8 stycznia 2020 r. r.

Zarządzenie Nr 3/2020

Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie

Na podstawie art. 163 ust.2 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 r. poz.1668 z późn. zmianami) , § 36 ust.2 pkt.9 Statutu PWSZ w Gnieźnie zarządza się co następuje:

§ 1

Opłata za kształcenie na studiach podyplomowych **Analiza Informacji** wynosi **4400 zł**.

Opłatę za kształcenie można uiścić w II ratach po **2200 zł**.

§ 2

Opłatę należy uiścić najpóźniej do dnia 28 lutego 2020 r. za I semestr i do dnia 18 kwietnia 2020 r. za II semestr.

§ 3

1. Uczelnia może pobierać od Słuchacza dodatkowe opłaty:
 - za przetrzymywanie książek z Biblioteki -zgodnie z obowiązującym cennikiem za dzień zwłoki,
 - za wydanie duplikatu świadectwa - 30 zł,
 - za wydanie dodatkowego odpisu świadectwa w tłumaczeniu na j. angielski - 50 zł,
 - za uwierzytelnienie dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą - 50 zł.

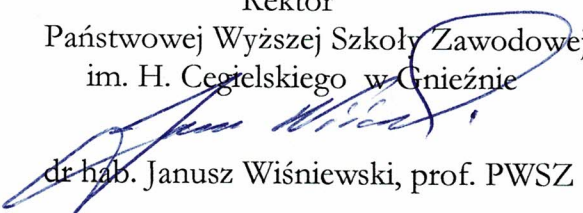
§ 4

Słuchacz rozpoczynający kształcenie w PWSZ im. H Cegielskiego w Gnieźnie na studiach podyplomowych zawiera z Uczelnią umowę. Wzór umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
im. H. Cegielskiego w Gnieźnie


dr hab. Janusz Wiśniewski, prof. PWSZ

Zał. nr 1 do Zarz.Rektora 3/2020 z dnia 8 stycznia 2020 r.

**UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG EDUKACYJNYCH DLA SŁUCHACZY
STUDIÓW PODYPLOMOWYCH PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY
ZAWODOWEJ**

im. H. Cegielskiego w Gnieźnie

z dnia zawarta w Gnieźnie pomiędzy:

Państwową Wyższą Szkołą Zawodową im. H. Cegielskiego w Gnieźnie,

reprezentowaną przez
zwaną dalej „Uczelnią”,

a

Panią/Panem

Imię i nazwisko, PESEL

adres korespondencyjny, adres e-mail

zwaną dalej „Słuchaczem”

§1 ZAKRES ŚWIADCZONYCH USŁUG

Uczelnia zobowiązuje się do przygotowania i świadczenia na rzecz Słuchacza usługi edukacyjnej w ramach studiów podyplomowych na kierunku: Analiza Informacji w roku akademickim 2019/20 (semestr letni) i 2020/21 (semestr zimowy).

§2 OBOWIĄZKI STRON

1. Uczelnia zapewnia Słuchaczowi prawo kształcenia na wybranym przez Słuchacza kierunku studiów podyplomowych – Analiza Informacji, na warunkach wynikających z Regulaminu studiów podyplomowych, programu kształcenia,
a także obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie.
2. Słuchacz zobowiązuje się w szczególności do przestrzegania obowiązujących w Uczelni regulaminów i zarządzeń, terminowego wnoszenia opłat oraz w przypadku Słuchacza będącego cudzoziemcem, dbania o legalizację swojego pobytu na terenie Polski przez cały okres studiowania.
3. Student przyjmuje do wiadomości, że studenci ubezpieczają się od ewentualnych wypadków, OC itp. w trybie indywidualnym i zobowiązuje się nie wnosić wobec Uczelni roszczeń w tych sprawach.
4. Uczelnia ma obowiązek: wydać Studentowi świadectwo ukończenia studiów podyplomowych według wymagań Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego i po złożeniu przez Studenta wszystkich zaliczeń, egzaminu dyplomowego oraz zaliczeniu praktyki zawodowej (jeśli jest

wymagana na wybranym kierunku studiów) i uiszczeniu wymaganych opłat za studia.

§3 OPŁATY ZA STUDIA

1. Słuchacz zobowiązuje się do wniesienia opłaty (dalej: czesne) za dwusemestralne studia podyplomowe na kierunku: Analiza Informacji w łącznej kwocie 4400 zł 00/100 (słownie: cztery tysiące dwieście złotych 00/100).
2. Czesne można wpłacać:
 - a. jednorazowo,
 - b. semestralnie - I rata - 2200 zł, płatna do 28.02.2020 r., II rata - 2200 zł, płatna do 18.04.2020 r.
3. Słuchacz, któremu Uczelnia rozłożyła opłatę za studia na raty, zobowiązuje się do wnoszenia opłat za studia zgodnie z harmonogramem wskazanym w ust. 2 pkt b powyżej.
4. Uczelnia może pobierać od Słuchacza dodatkowe opłaty:
 - za przetrzymywanie książek z Biblioteki -zgodnie z obowiązującym cennikiem za dzień zwłoki,
 - za wydanie duplikatu świadectwa - 30 zł,
 - za wydanie dodatkowego odpisu świadectwa w tłumaczeniu na j. angielski - 50 zł,
 - za uwierzytelnienie dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą - 50 zł.
5. Nieterminowe regulowanie zobowiązań finansowych z tytułu czesnego skutkuje naliczeniem odsetek ustawowych oraz nie dopuszczeniem Słuchacza do egzaminu dyplomowego.

§4 WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Wypowiedzenia umowy Słuchacz może dokonać ze skutkiem na koniec semestru, pod warunkiem złożenia pisemnego wypowiedzenia w terminie 30 dni przed końcem semestru. Niedotrzymanie tego terminu powoduje, że Umowa rozwiązuje się ze skutkiem na koniec następnego semestru. Słuchacza obowiązuje w tym przypadku pełna opłata semestralna, chyba że wystąpią okoliczności nadzwyczajne, uzasadniające wniosek Słuchacza o odstąpienie przez Uczelnię od dochodzenia tych opłat.
2. Uczelnia może wypowiedzieć niniejszą Umowę w każdym czasie, w przypadku, gdy Słuchacz w sposób rażący narusza postanowienia Regulaminu studiów podyplomowych, Statutu Uczelni bądź innych aktów prawnych do których przestrzegania jest zobowiązany w związku z uzyskaniem statusu Słuchacza studiów podyplomowych w PWSZ w Gnieźnie. W takiej sytuacji Uczelnia zastrzega sobie prawo do pobrania i zatrzymania opłaty za studia podyplomowe w pełnej wysokości.

§5 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku niskiego naboru (mniej niż 15 uczestników) na wybranych przez Słuchacza studiach podyplomowych Uczelnia może podjąć decyzję o ich nieuruchomieniu. Uczelnia podejmuje decyzję o nieuruchomieniu studiów podyplomowych nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem zajęć.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 powyżej Uczelnia zwraca Słuchaczowi wszelkie wniesione przez Słuchacza opłaty, a niniejsza Umowa ulega rozwiązaniu.
3. Umowa zostaje zawarta na czas określony i ulega rozwiązaniu po uzyskaniu pozytywnego wyniku ukończenia przez Słuchacza studiów na zasadach określonych w Regulaminie studiów podyplomowych lub skreśleniu z listy słuchaczy.
4. Wszelkie zmiany warunków Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory, które wynikną w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności na drodze negocjacji. W przypadku braku osiągnięcia porozumienia, sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów będzie **sąd** właściwy ze względu na siedzibę Uczelni.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się odpowiednio Regulamin studiów podyplomowych, Statut Uczelni, przepisy ustawy Prawo o szkolnictwie wyższymi nauce, ustawy - Kodeks Cywilny.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Podpis Słuchacza

Podpis przedstawiciela Uczelni

Oświadczam, iż przed podpisaniem umowy zapoznałem się z Regulaminem studiów podyplomowych i znana jest mi jego treść.

podpis Słuchacza