

Zarządzenie Nr 44/2020
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. H. Cegielskiego
w Gnieźnie
z dnia 8 czerwca 2020 r.

**w sprawie zasad prowadzenia zajęć (w tym zajęć praktycznych), potwierdzania
uzyskania i weryfikacji efektów uczenia się zdobywanych w trybie uczenia się na
odległość**

Na podstawie art. 76a ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 18 maja 2020r. z zmieniającego rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentysty, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego (Dz. U. z 2020r., poz. 885), zarządza się co następuje:

§ 1.

**Przypisywanie punktów ECTS do efektów uczenia się zdobywanych w trybie uczenia się
na odległość**

1. Utrzymuje się liczbę punktów ECTS przypisaną określonym przedmiotom w realizowanym programie studiów.
2. Punkt ECTS odpowiada 25-30 godzinom pracy studenta obejmującym zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, organizowane przez Uczelnię oraz jego indywidualną pracę związaną z tymi zajęciami.
3. Na kierunkach medycznych (Pielęgniarstwo i Fizjoterapia) w roku akademickim 2019/2020 student może uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość część efektów uczenia się przypisanych do zajęć kształtujących umiejętności praktyczne, w tym zajęć praktycznych i praktyk zawodowych, umożliwiających uzyskanie nie więcej niż 40% liczby punktów ECTS określonej dla tych zajęć w programie studiów dla roku studiów, na którym kształci się ten student.
4. Zajęcia praktyczne, o których mowa w ust. 3 powyżej prowadzone zdalnie rozliczane są bez odniesienia do podziału na grupy, chyba że prowadzący odbywa je zdalnie dla każdej grupy osobno, w rzeczywistym czasie zajęć, z wykorzystaniem narzędzi takich jak Teams, Zoom, Moodle.

§ 2.

Ocena efektów uczenia się zdobywanych na odległość

1. Nauczyciel akademicki zapewnia studentom, w sposób regularny, informację zwrotną dotyczącą ich postępów w nauce.
2. Nauczyciel akademicki wyznacza termin konsultacji online studentom, zgodnie z przyjętym w Uczelni zasadami.

§ 3.

Ocena podsumowująca efektów uczenia się zdobywanych na odległość

1. Dla każdego efektu uczenia się, zapisanego dla przedmiotu realizowanego na odległość, nauczyciel akademicki ma obowiązek określić metody i kryteria jego weryfikacji.
2. Weryfikacja efektów uczenia się zdobywanych w trybie kształcenia na odległość, w czasie zawieszenia zajęć może być przeprowadzona poza siedzibą Uczelni w trybie online – przy użyciu narzędzi informatycznych, odpowiednich dla weryfikacji danego typu efektu uczenia się.
3. Kontrola przebiegu weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się oraz jego rejestracja może być prowadzona z wykorzystaniem technologii informatycznych.
4. Uzyskanie zaliczeń ze wszystkich zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, określonych w semestralnym planie studiów studenta jest obowiązkowe i podlega rozliczeniu.
5. Zaliczenia, o których mowa w ust. 4 powyżej mogą mieć formę testu, quizu, eseju, projektu czy też nagrania audio lub video przesłanego wykładowcy (poprzez platformę Moodle bądź drogą mailową), zgodnie z wymogami ustalonymi przez koordynatora przedmiotu i podanymi wcześniej do wiadomości studentom. Zaliczenia języków obcych mogą odbywać się synchronicznie przy zastosowaniu takich narzędzi, jak Teams, Meet czy Zoom, o ile będą nagrywane.
6. Dokumentowanie zaliczeń przeprowadzanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość może mieć, w szczególności, formę:
 - nagrania,
 - zrzutów ekranów,
 - wydruk prac zaliczeniowych,
 - podsumowania zaliczenia z systemu moodle.
6. Potwierdzanie uzyskania efektów uczenia się następuje poprzez wskazanie z karty przedmiotu przez nauczyciela akademickiego, które z efektów uczenia się zostały zrealizowane w formie online oraz sposób ich weryfikacji przez nauczyciela akademickiego (załącznik do rozporządzenia - tabela 1). Podpisaną i uzupełnioną tabelę należy złożyć w formie papierowej w terminie do 14 dni od zakończenia zajęć prowadzonych na odległość.
7. Zasady weryfikacji osiągniętych efektów uczenia ze wszystkich zajęć prowadzonych w trybie uczenia się na odległość, udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej Uczelni.

§ 4. Nadzór i kontrola

Prorektor ds. Studenckich w szczególności:

- 1) nadzoruje zajęcia dydaktyczne prowadzone w formie elektronicznej,
- 2) przeprowadza bieżącą kontrolę aktywności nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia dydaktyczne.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
im. H. Cegielskiego w Gnieźnie

dr hab. Janusz Wiśniewski, prof. PWSZ