

Zarządzenie 67/2020
Rektora
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. H. Cegielskiego w Gnieźnie
z dnia 28 września 2020 roku
w sprawie ustalenia sposobu prowadzenia zajęć dydaktycznych w roku akademickim
2020/2021, w związku z przeciwdziałaniem rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2.

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020r., poz. 85 ze zm.) oraz mając na uwadze treść ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020r. poz. 374 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§1

1. Zaleca się następujący sposób prowadzenia zajęć dydaktycznych w PWSZ im. H. Cegielskiego w Gnieźnie w roku akademickim 2020/2021:

Prowadzenie zajęć dydaktycznych w formie hybrydowej, z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz w formie bezpośredniego kontaktu, według następujących zasad:

- a) wykłady i seminaria prowadzone są zdalnie w formie asynchronicznej – umożliwiającej uczestnikom zajęć odtworzenie materiału udostępnionego przez prowadzącego zajęcia dydaktyczne, a mianowicie za pomocą platformy e-learningowej Moodle, w ten sposób, że prowadzący zajęcia dydaktyczne zamieszczać będą na tej platformie przygotowane materiały dydaktyczne (w szczególności prezentacje i inne materiały multimedialne - filmy, audio),
- b) ćwiczenia prowadzone są zdalnie w formie synchronicznej – tj. w kontakcie prowadzącego zajęcia dydaktyczne z ich uczestnikami w czasie rzeczywistym, a mianowicie za pośrednictwem narzędzi informatycznych MS Teams lub Zoom (wideokonferencja) zgodnie z rozkładem zajęć przyjętym na danym kierunku, formie i roku, z zastrzeżeniem pkt. c poniżej,
- c) ćwiczenia na I roku studiów, a także laboratoria i projekty wymagające udostępnienia specjalistycznego sprzętu lub oprogramowania, realizowane są w taki sposób, że co najmniej 50% godzin tych zajęć wynikających z programu

studiów dla danego przedmiotu odbywa się w bezpośrednim kontakcie, a pozostałą część studenci realizują w oparciu o materiały umieszczone na platformie e-learningowej Moodle,

- d) pozostałe laboratoria i projekty realizowane są w formie synchronicznej za pośrednictwem narzędzi informatycznych MS Teams lub Zoom (wideokonferencja) zgodnie z rozkładem zajęć przyjętym na danym kierunku i roku,
- e) lektoraty mogą być realizowane w zdalnej bądź hybrydowej. Lektorat w formie zdalnej realizowany będzie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w formie synchronicznej (wideokonferencji) za pośrednictwem narzędzi informatycznych MS Teams lub Zoom, zgodnie z rozkładem zajęć przyjętym na danym kierunku,
- f) ze względu na konieczność zachowania wymogów:
 - f.1 Dyrektorzy Instytutów w porozumieniu z prowadzącymi zajęcia wyznaczają zajęcia, które w części lub w całości powinny zostać zrealizowane w bezpośrednim kontakcie z prowadzącym, tak aby zostały osiągnięte efekty kształcenia/uczenia się,
 - f.2 liczba punktów ECTS, jaka może być osiągnięta w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość nie może być większa niż 50% ogólnej liczby punktów ECTS dla danego typu studiów. Nie dotyczy to kierunków przygotowujących do wykonywania zawodów, dla których Minister Nauki Szkolnictwa Wyższego określił standardy kształcenia.
- g) w roku akademickim 2020/2021 na kierunkach: Pielęgniarstwo i Fizjoterapia student będzie mógł uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość część efektów uczenia się przypisanych do zajęć kształtujących umiejętności praktyczne, w tym zajęć praktycznych i praktyk zawodowych, o ile taka możliwość zostanie przewidziana w standardach kształcenia danego zawodu,
- h) Dyrektorzy Instytutów przedstawiają Prorektorowi ds. studenckich zestawienie liczby punktów ECTS osiąganych przez studentów na danym kierunku studiów w ramach kształcenia na odległość w semestrze zimowym roku akademickiego 2020/21 do dnia 15.10.2020r,

i) dopuszcza się możliwość wprowadzania zmian dotyczących formy kształcenia w trakcie trwania semestru, polegających np. na zastąpieniu zajęć tradycyjnych zdalnymi i odwrotnie.

2. Ostateczny sposób prowadzenia zajęć dydaktycznych na kierunku studiów ustalają Dyrektorzy Instytutów bądź odpowiednio Dyrektor Filii w Krotoszynie w porozumieniu z Prorektorem ds. studenckich, z zachowaniem wymogów określonych w §1 ust. 1 pkt. f) i §3 ust. 1 niniejszego Zarządzenia.

§2

1. Wszystkie materiały dydaktyczne zamieszczane na platformie e-learningowej Moodle pochodzą od autora kursu (w szczególności nie są wprost kopiowane z innych stron internetowych bądź kanałów informacji) i są umieszczane na tej platformie na kursie dedykowanym danemu przedmiotowi (każdy przedmiot posiada taki kurs, poza praktykami zawodowymi na kierunkach Pielęgniarstwo i Fizjoterapia oraz inżynierskich). Poprawność i kompletność kursu pod względem technicznym weryfikuje Pełnomocnik ds. nauki zdalnej, a pod względem merytorycznym koordynatorzy przedmiotów wyznaczeni przez Dyrektorów Instytutów bądź odpowiednio Dyrektora Filii w Krotoszynie; wykorzystanie innych metod i technik kształcenia na odległość wymaga indywidualnej zgody Prorektora ds. studenckich.
2. Prowadzący zajęcia dydaktyczne w formie zdalnej jest zobowiązany do przygotowania odpowiednich materiałów dydaktycznych niezbędnych do uzyskania, przypisanych do danego przedmiotu, efektów kształcenia/uczenia się; prowadzący zajęcia dydaktyczne w formie zdalnej odpowiada za treści merytoryczne zawarte w materiałach do tych zajęć.
3. Egzaminy i zaliczenia przedmiotów odbywają się w formie zdalnej z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość określonych w ust. 1 a lub b powyżej (ustnie - za pomocą narzędzi informatycznych Teams/Zoom, pisemnie – test na platformie e-learningowej Moodle). Prowadzący zajęcia dydaktyczne w bezpośrednim kontakcie, w uzasadnionym przypadku, może wystąpić o zgodę na przeprowadzenie egzaminu/zaliczenia w formie bezpośredniego kontaktu do Dyrektora Instytutu bądź odpowiednio Dyrektora Filii w Krotoszynie.
4. Dyrektorzy Instytutów bądź odpowiednio Dyrektor Filii w Krotoszynie przedstawiają Rektorowi i Prorektorowi ds. studenckich comiesięczne zestawienie zajęć

dydaktycznych przeprowadzonych w bezpośrednim kontakcie, do 5-ego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zajęcia były zrealizowane (dotyczy osób realizujących zajęcia dydaktyczne na podstawie umowy zlecenie).

5. Sposób i forma prowadzenia kursu na platformie e-learningowej stanowi załącznik do Zarządzenia Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. H. Cegielskiego w Gnieźnie nr...../2020 z dnia 28 września 2020 roku w sprawie ustalenia sposobu prowadzenia zajęć dydaktycznych w roku akademickim 2020/2021, w związku z przeciwdziałaniem rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2.

§3

1. Uczelnia zapewni stosowanie w nadzorowanych obiektach wymogów higieniczno-sanitarnych zgodnych z obowiązującymi przepisami oraz zaleceniami i wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego związanych z przeciwdziałaniem rozprzestrzeniania się COVID19.
2. Prowadzący i uczestnicy zajęć prowadzonych w formie bezpośredniego kontaktu mają obowiązek przestrzegać wymogów określonych w ust.1.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.10.2020r. i obowiązuje do odwołania.

Rektor

Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
im. H. Cegielskiego w Gnieźnie

prof .dr hab. Paweł Chęciński

Załącznik:

- Sposób i forma prowadzenia kursu na platformie e-learningowej