

Zarządzenie nr 18/2008
Rectora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
w Gnieźnie
z dnia 15 lipca 2008 r.

**w sprawie: zmian regulaminu przyznawania pomocy materialnej
studentom Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Gnieźnie**

Na podstawie art. 66 ust. 2 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o
szkolnictwie wyższym (Dz. U. nr 164 poz.1365 z późn. zmianami), § 37 ust.3
Statutu PWSZ w Gnieźnie zarządza się co następuje:

§ 1

1. Zmienia się w „Regulaminie przyznawania pomocy materialnej studentom
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Gnieźnie” par.11 ust.4 który
otrzymuje brzmienie:

„4. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może
otrzymać stypendia o których mowa w § 2 pkt.1, 6, 7 oraz wymienione w
pkt.3 stypendium za wyniki w sporcie na jednym z kierunków, według
własnego wyboru, a stypendia wymienione w § 2 pkt. 1 i 3 (stypendium za
wyniki w nauce) na każdym z kierunków”.

2. Zmienia się brzmienie załącznika nr 3 do „Regulaminu przyznawania pomocy
materialnej studentom PWSZ w Gnieźnie”.

3. Dodaje się załączniki nr 6 i nr 7 do „Regulaminu przyznawania pomocy
materialnej studentom PWSZ w Gnieźnie”.

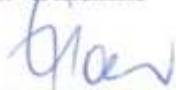
§ 2

Jednolity tekst „Regulaminu przyznawania pomocy materialnej studentom
PWSZ w Gnieźnie” stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od roku
akademickiego 2008/2009.

Rektor
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
w Gnieźnie


prof. dr hab. Józef Garbarczyk

R e g u l a m i n **przyznawania pomocy materialnej studentom** **Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej** **w Gnieźnie**

§ 1

Podstawę prawną regulaminu stanowi Ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164 poz.1365 z późn. zmianami),

§ 2

1. Student PWSZ w Gnieźnie może ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa w formie:

- 1) stypendium socjalnego
- 2) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych
- 3) stypendium za wyniki w nauce lub sporcie
- 4) stypendium ministra za osiągnięcia w nauce
- 5) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe
- 6) stypendium na wyżywienie
- 7) stypendium mieszkaniowego
- 8) zapomogi

§ 3

1. Stypendia socjalne, stypendia socjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendia za wyniki w nauce lub sporcie, zapomogi oraz miejsca w domach studenckich są przyznawane przez rektora. Świadczenia powyższe przyznawane są na wniosek studenta z wyjątkiem stypendium ministra za wyniki w nauce lub sporcie, które przyznawane jest na wniosek senatu lub innego organu wskazanego w statucie uczelni.

2. W terminie 14 dni od otrzymania decyzji rektora studentowi przysługuje prawo złożenia do rektora wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy.

3. Na wniosek uczelnianego organu samorządu studenckiego rektor przekazuje Uprawnienia, o których mowa w ust.1, komisji stypendialnej, a w zakresie odwołania od decyzji tej komisji, odwoławczej komisji stypendialnej.

4. Komisję stypendialną i odwoławczą komisję stypendialną powołuje rektor spośród studentów delegowanych przez uczelniany organ samorządu studenckiego i pracowników uczelni, przy czym studenci stanowią większość składu komisji.

5. Decyzje wydane przez komisje stypendialne i odwoławcze komisje stypendialne o których mowa w pkt.3 podpisują przewodniczący tych komisji lub działający z ich upoważnienia wiceprzewodniczący.

6. Nadzór nad działalnością komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej sprawuje rektor.

W ramach nadzoru rektor może uchylić decyzję odpowiednio komisji stypendialnej lub odwoławczej komisji stypendialnej niezgodną z przepisami ustawy lub niniejszym regulaminem.

7. Do decyzji podjętych przez organ uczelni w sprawach dotyczących przyznania pomocy materialnej stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. nr 98 poz.1071 z późn. zmianami).

§ 4

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.

2. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać student w związku z ponoszeniem dodatkowych kosztów z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.

3. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego ustala wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne, stypendium na wyżywienie i stypendium mieszkaniowe.

4. Wysokość dochodu, o której mowa w pkt.3, nie może być niższa niż kwota, o której mowa w art.8 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. nr 63, poz.593, Nr 99 poz.1001 i Nr 273, poz.2703 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565) oraz wyższa niż suma kwot określonych w art.5 ust.1 i art.6 ust.2 pkt.3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity Dz. U. Nr 139 z 2006 r. poz. 992, z późn. zmianami).

5. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględni się dochody osiągane przez:

- 1) studenta,
- 2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
- 3) rodziców, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnosprawne, dzieci pobierające naukę

do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.

6. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta, uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne, ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o której mowa w ust.4 z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się świadczeń:

- 1) dochodów, o których mowa w ust. 4 pkt 3, jeżeli student jest samodzielny finansowo
- 2) świadczeń, o których mowa w art. 173 ust. 1, ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. prawo o szkolnictwie wyższym,
- 3) świadczeń otrzymywanych na podstawie Działania Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego „Wyrównanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”,
- 4) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781 oraz z 2005 r. Nr 17, poz.141).

7. Student jest samodzielny finansowo, jeżeli on lub jego małżonek spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
- 2) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
- 3) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w pkt 1 i 2, nie jest mniejszy od minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników, ogłaszanego na podstawie odrębnych przepisów, obowiązującego w ostatnim miesiącu ostatniego roku podatkowego w przypadku dochodu studenta z ostatniego roku podatkowego i obowiązującego w miesiącu złożenia wniosku o przyznanie stypendium,
- 4) nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami lub jednym z nich.

8. W przypadku gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne, stypendium na wyżywienie i stypendium mieszkaniowe przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art.18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. Nr 94 poz.431, z późn. zm.). W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.

9. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymywać stypendium mieszkaniowe z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego

zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniałby studiowanie. W powyższym przypadku student może otrzymywać stypendium mieszkaniowe również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem studenta lub/i dzieckiem studenta w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki.

10. Student ubiegający się o stypendium mieszkaniowe z tytułu zamieszkiwania w obiekcie innym niż dom studencki zobowiązany jest do przedłożenia dokumentu potwierdzającego tymczasowe zameldowanie w miejscu studiów oraz umowę najmu lokalu.

11. Student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymywać stypendium na wyżywienie.

12. Wysokość stypendium socjalnego zależy od sytuacji materialnej studenta i od wielkości środków jakimi dysponuje uczelnia.

13. Student musi udokumentować swoją sytuację materialną przedstawiając dokumenty wymienione we wniosku. Odpowiedzialność finansową i prawną za nieprawdziwe dane przedstawione we wniosku ponosi student. Wnioski podlegają losowo szczegółowej kontroli.

14. Wniosek o przyznanie stypendium stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 5

Uzyskanie rejestracji na semestr następny do dnia 10 danego miesiąca powoduje wypłatę świadczeń za ten miesiąc.

§ 6

Kwoty przeznaczone na stypendia socjalne i zapomogi określa rektor proporcjonalnie do liczby uprawnionych studentów na uczelni. Liczbę uprawnionych określa się na podstawie danych z poprzedniego semestru, przekazanych z instytutów w terminach odpowiednio do 15 lipca i 15 stycznia.

§ 7

Stypendium za wyniki w nauce przyznaje się poczynając od II roku studiów. Stypendium to może otrzymać student, który uzyskał za rok studiów na PWSZ w Gnieźnie wysoką średnią ocen. Warunkiem jest złożenie indeksu w terminie 7 dni od dnia regulaminowego zakończenia sesji egzaminacyjnej. W przypadkach losowych decyzję podejmuje rektor.

1. Student który nie ma zaliczonych wszystkich wcześniejszych semestrów traci prawo do uzyskania stypendium za wyniki w nauce.

2. Stypendium za wyniki w nauce może otrzymać nie więcej niż 35 % studentów danego roku studiów studiujących na danym kierunku studiów. Jeżeli na danym roku nie zostanie wykorzystany limit 35 % o którym mowa w ust.1 rektor może zwiększyć ilość osób uprawnionych do pobierania stypendium na innych latach tego samego kierunku.

3. Wysokość stypendium za wyniki w nauce wynosi :

przy średniej ocen :

4,0 – 4,19	- 41,5 %
4,2 – 4,39	- 55,5 %
4,4 – 4,59	- 69,5 %
4,6 – 4,79	- 83,5 %
4,8 – 5,0	- 100 %

kwoty ustalonej przez rektora

4. Średnią ocen za rok studiów wylicza się zgodnie z § 53 pkt.3 regulaminu studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Gnieźnie.

5. Wniosek o przyznanie stypendium za wyniki w nauce stanowi zał. nr 6 do niniejszego regulaminu.

§ 8

1. Stypendium za wyniki w sporcie przyznaje się począwszy od II roku studiów. Stypendium to może otrzymać student, który osiągnął w poprzednim roku akademickim wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym, a w szczególności reprezentując uczelnię na imprezach akademickich

- Uniwersjada
- Akademickie Mistrzostwa Świata
- Akademickie Mistrzostwa Polski
- Mistrzostwa Polski Szkół Wyższych

Studenci osiągający sukcesy sportowe w innych dyscyplinach niż rozgrywanych w w/w mistrzostwach mogą wnioskować o przyznanie im stypendium po wiarygodnym udokumentowaniu swoich osiągnięć.

2. Student może otrzymywać stypendium za wyniki w sporcie lub stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe ,o którym mowa w § 2 ust.1 pkt.4, albo stypendium przyznane na podstawie art.22 ust.3 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2001 r. Nr 81,poz.889,z późn. zmianami).

3. Stypendium za wyniki w sporcie przyznawane jest na wniosek studenta po uzyskaniu pozytywnej opinii Zarządu Uczelnianego Klubu AZS PWSZ w Gnieźnie.
4. W zależności od osiągnięć sportowych studenta stypendium za wyniki w sporcie może być przyznane w wysokości :
 - a) 100 %
 - b) 70 %
 - c) 50 %kwoty ustalonej przez rektora.
5. Wniosek o przyznanie stypendium za wyniki w sporcie stanowi załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.

§ 9

Wysokość stypendiów za wyniki w nauce, stypendiów za wyniki w sporcie studenckim ustala rektor.

§ 10

1. Stypendium ministra za osiągnięcia w nauce lub za wybitne osiągnięcia sportowe przyznaje Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego na wniosek senatu przedstawiony przez rektora PWSZ w Gnieźnie.
2. Do stypendiów ministra stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. prawo o szkolnictwie wyższym oraz przepisy wykonawcze wydane na podstawie art.187 tej ustawy.

§ 11

1. Student może otrzymywać stypendia o których mowa w § 2 ust.1 pkt1-7 w danym roku akademickim przez okres 9 miesięcy.
2. Stypendium socjalne przyznawane jest na semestr lub rok akademicki, a stypendium za wyniki w nauce lub sporcie i stypendia ministra, o których mowa w § 2 ust.1 pkt. 3,4,5 na rok akademicki, z wyjątkiem przypadku gdy ostatni rok studiów trwa jeden semestr.
3. Świadczenia powyższe wypłacane są co miesiąc. Ze względów organizacyjnych, stypendia za miesiąc październik mogą być wypłacane w listopadzie, a za marzec w kwietniu.
4. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać stypendia o których mowa w § 2 pkt.1, 6, 7 oraz wymienione w pkt.3 stypendium za wyniki w sporcie na jednym z kierunków-według własnego wyboru, a stypendia

wymienione w § 2 pkt. 1 i 3 (stypendium za wyniki w nauce) na każdym z kierunków.

5. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów stypendium socjalne, stypendium na wyżywienie i stypendium mieszkaniowe nie przysługuje, chyba, że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat.
6. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego, stypendium za wyniki w nauce lub sporcie, stypendium na wyżywienie i stypendium mieszkaniowego nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu, ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
7. Stypendia za semestr letni mogą być przyznane na podstawie wniosków złożonych w poprzednim semestrze. Decyzję w tej sprawie podejmuje rektor.

§ 12

W przypadku wszczęcia przeciwko studentowi postępowania dyscyplinarnego lub karnego rektor może wstrzymać wypłatę stypendiów do czasu wydania orzeczenia.

§ 13

1. W czasie urlopu student może otrzymać świadczenia wymienione w § 2 ust.1 pkt.1 i 5 w wyjątkowych, szczególnie uzasadnionych okolicznościach.
2. W powyższym przypadku decyzję podejmuje rektor.
3. W przypadku wznowienia studiów student traci prawo do pomocy materialnej za semestry w których pomoc taką otrzymał.

§ 14

Studenci, którym przyznano świadczenie pomocy materialnej, kończący studia przed terminem określonym w regulaminie studiów, otrzymają je w kwocie łącznej za okres do regulaminowego terminu zakończenia studiów.

§ 15

1. Zapomogę może otrzymać student, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Za okoliczność losową uznaje się w szczególności:

- a) ciężką chorobę
 - b) nieszczęśliwy wypadek
 - c) śmierć członka najbliższej rodziny będącego we wspólnym gospodarstwie domowym
 - d) urodzenie się dziecka
 - e) inne ważne udokumentowane przyczyny
3. Student zapomogę może otrzymać dwa razy w roku akademickim. W szczególnych przypadkach rektor może przyznać zapomogę poza określonym w zdaniu poprzednim limitem.
4. Wysokość zapomogi nie może przekroczyć 75 % najniższego wynagrodzenia asystenta.

§ 16

1. Studentów informuje się o przyznaniu pomocy materialnej poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń rektoratu listy zawierającej numery albumów i wysokość przyznanych świadczeń.
2. Dokumenty dotyczące przyznania studentowi wszystkich form pomocy materialnej przechowywane są zgodnie z rozporządzeniem ministra w sprawie dokumentacji przebiegu studiów.
3. Student ma prawo otrzymać na piśmie decyzje komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej.

§ 17

1. Wypłata świadczeń pomocy materialnej odbywa się według harmonogramu opracowanego przez kwesturę i podanego do wiadomości na tablicy ogłoszeń.
2. Wszelka pomoc materialna przekazywana jest na rachunek bankowy studenta. Student zobowiązany jest podać numer rachunku bankowego na wniosku stypendialnym lub w kwesturze uczelni. Brak numeru konta powoduje wstrzymanie wypłaty pomocy materialnej.
3. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego student jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o tym fakcie kwesturę.

§ 18

Przepisów nie stosuje się do studentów nie będących obywatelami polskimi, z wyłączeniem :

- a) cudzoziemców, którym udzielono zezwolenia na osiedlenie się w RP
- b) cudzoziemców posiadających status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej
- c) cudzoziemców korzystających z ochrony czasowej na terytorium RP
- d) pracowników migrujących, będących obywatelami państwa członkowskiego UE lub EFTA (stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym tj.

Republiki Islandii, Księstwa Lichtensteinu i Królestwa Norwegii), jeżeli są lub byli zatrudnieni w Polsce, a także członków ich rodzin, o ile mieszkają na terytorium RP

- e) obywateli państw członkowskich UE lub państwa EFTA – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członków ich rodzin, posiadających środki finansowe niezbędne na pokrycie kosztów utrzymania podczas studiów, przy czym osobom tym nie przysługuje prawo do stypendium socjalnego.

§ 19

Integralną część regulaminu stanowią następujące załączniki :

- Informacja dotycząca wniosków stypendialnych
- Nr 1 – wniosek o przyznanie pomocy materialnej w postaci stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, stypendium na wyżywienie, stypendium mieszkaniowego wraz z informacją dotyczącą wymaganych dokumentów przy ubieganiu się o pomoc materialną w PWSZ w Gnieźnie. Osoba ubiegająca się o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych zobowiązana jest dołączyć zaświadczenie o stopniu niepełnosprawności.
- Nr 2 – wzór zaświadczenia dla PWSZ w Gnieźnie o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych
- Nr 3 – wzór oświadczenia dla PWSZ w Gnieźnie o dochodzie uzyskiwanym z pozarolniczej działalności osób rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne oraz o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu
- Nr 4 – wniosek o przyznanie stypendium za wyniki w sporcie
- Nr 5 – wniosek o przyznanie stypendium za wyniki w nauce
- Nr 6 – oświadczenie o utraconych dochodach
- Nr 7 – oświadczenie o uzyskanych dochodach
- Nr 8 – wzór decyzji Komisji Stypendialnej o przyznaniu pomocy materialnej
- Informacja o sposobie wypełniania wniosku

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA
W GNIEŹNIE
WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ

w roku akademickim/.....

Nazwisko:		Imię:		Nr indeksu:	
Tryb studiowania *) ☐ stacjonarny ☐ niestacjonarny		Kierunek			
.....					
Rok studiów:		tel. kontaktowy:			
..					
Adres stałego zamieszkania wnioskodawcy					
.....					
ulica, nr domu, nr mieszkania			gmina/powiat		
kod pocztowy, miejscowość			województwo		
Adres zamieszkania podczas studiów (dot. studentów studiów stacjonarnych)					
ulica, nr domu, nr mieszkania			kod pocztowy, miejscowość		

Proszę o przyznanie *)

- ☐ stypendium socjalnego,
☐ stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
☐ stypendium mieszkaniowego
☐ stypendium na wyżywienie.

Dochody członków rodziny osiągnięte w roku kalendarzowym*)

Lp	Członkowie rodziny (imię i nazwisko)	Rok ur.	Stopień pokrewieństwa	Dochody (w zł)			Ogół
				Opodatkowane na zasadach ogólnych*)	Opodatkowane zryczałtowanym podatkiem dochodowym*)	(inne) niepodlega- jące opodat- kowaniu	
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.	Razem						

^{*)} wpisuje się dochód po odliczeniach podatku należnego, składek na ubezpieczenie społeczne oraz sumy składek na ubezpieczenie zdrowotne – p. informacje i załączniki.

Ogółem dochód roczny rodziny wyniósł zł gr.

^{*)} wpisać X w wybranym okienku

Odliczenia z tytułu:

- płatności alimentów na inne osoby

- opłat za pobyt członków rodziny w instytucji zapewniającej całodienne utrzymanie

Dochód roczny rodziny po odliczeniu zobowiązań wynosi:

Dochód rodziny netto w przeliczeniu na jedną osobę miesięcznie wynosi:

.....zł gr.

Dane dodatkowe

Dodatkowe uzasadnienie wniosku, informacje uzupełniające (w miarę możliwości udokumentowane)

Czy student pochodzi z rodziny niepełnej? (dołączyć ksero aktu zgonu lub postanowienie sądu o separacji/rozwodzie) TAK
NIE

(Należy zaznaczyć (okręgiem) odpowiednią odpowiedź – rodzina niepełna to matka lub ojciec samotnie wychowujący dzieci, pełne sieroctwo wpisać słownie).

Do wniosku załączam następujące dokumenty i oświadczenia:

.....
.....
.....
.....
.....

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej, cywilno-prawnej i dyscyplinarnej (aż do wydalenia z Uczelni włącznie) za podanie nieprawdziwych danych, oświadczam, że ubiegam się o przyznanie ww. pomocy w PWSZ w Gnieźnie tylko na jednym

kierunku studiów oraz, że podane informacje dotyczące mojej rodziny żyjącej we wspólnym gospodarstwie domowym oraz rodzaje w wysokość dochodów są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym. Równocześnie zobowiązuję się powiadomić Uczelnię o wszystkich zmianach w dochodach mojej rodziny.

....., dn.
.....

studenta

własnoręczne podpisy rodziców (opiekunów) studenta

własnoręczny podpis

100

Nr konta (26 cyfr)

[illegible]

.....

własnoręczny podpis

Nazwisko:	Imię:	Nr indeksu:
Tryb studiowania *) ☐ stacjonarny ☐ niestacjonarny		Kierunek:
...		
Rok studiów:	tel. kontaktowy:	
..		

Obliczenia pomocy materialnej i decyzje komisji stypendialnej

Wyszczególnienie	Wyliczone	Przyznane
Dochód na osobę		
Wysokość stypendium socjalnego		
Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych		
Wysokość stypendium mieszkaniowego		
Wysokość stypendium na wyżywienie		

Wiceprzewodniczący

Nazwa i adres organu podatkowego

.....
.....

.....
miejscowość i data

**ZAŚWIADCZENIE DLA PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ
W GNIEŹNIE O DOCHODZIE PODLEGAJĄCYM OPODATKOWANIU PODATKIEM DOCHODOWYM OD
OSÓB FIZYCZNYCH NA ZASADACH OGÓLNYCH**

Nr zaświadczenie

.....

Dane podatnika:

Numer Identyfikacji Podatkowej

Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

.....

Stopień pokrewieństwa do wnioskodawcy.....

Dane małżonka*

Numer Identyfikacji Podatkowej

Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

.....

Stopień pokrewieństwa do wnioskodawcy.....

W roku podatkowym.....

1. Dochód wyniósł zł gr
2. Podatek należny wyniósł zł gr
3. Składki na ubezpieczenie zdrowotne odliczone od podatku wyniosły zł gr
4. Składki na ubezpieczenia społeczne odliczone od dochodu wyniosły zł gr

.....
pieczęć urzędowa

.....
podpis, z podaniem imienia i stanowiska

* wypełnić w przypadku łącznego rozliczania się małżonków z osiągniętego dochodu

.....
imię i nazwisko
Gnieźnie
.....
adres
.....
stopień pokrewieństwa do wnioskodawcy

**I. Oświadczenie członka rodziny rozliczającego się na podstawie przepisów
o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne.**

Oświadczam, że w roku kalendarzowym uzyskałam(em) dochód z działalności opodatkowanej w
formie (wpisać x w odpowiedni kwadrat):

- ☐ ryczałtu ewidencjonowanego
☐ karty podatkowej

Dochód wyniósł zł gr
Należne składki na ubezpieczenie społeczne wyniosły zł gr
Należne składki na ubezpieczenie zdrowotne wyniosły zł gr
Należny zryczałtowany podatek dochodowy wyniósł zł gr
Dochód netto wyniósł zł gr

..... miejscowość, data podpis osoby oświadczającej

II. Oświadczenie członka rodziny o wysokości dochodu, niepodlegającego opodatkowaniu.

Oświadczam, że w roku kalendarzowym uzyskałam(am) dochód w wysokości
..... zł gr.

Z tytułu:

1. w wysokości
2. w wysokości
3. w wysokości
4. w wysokości

Jednocześnie oświadczam, że zapoznałam/am się z niżej umieszczonym pouczeniem dotyczącym uzyskanych
dochodów niepodlegających opodatkowaniu.

..... miejscowość, data podpis osoby oświadczającej

Pouczenie

Oświadczenie obejmuje następujące dochody, w zakresie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym (art. 3
pkt. 1 lit. c Ustawy z dnia 28 lipca 2003r. o świadczeniach rodzinnych):

- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,

- emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. nr 2, poz. 94, z późn. zm.),
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszników, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej,
- alimenty na rzecz dzieci,
- stypendia określone w przepisach o systemie oświaty, o szkolnictwie wyższym oraz w przepisach o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. nr 118, poz. 1112, nr 137, poz. 1304, nr 203, poz. 1966 i nr 213, poz. 2081),
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe",
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskiwane z gospodarstwa rolnego
- dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,
- zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej;

Decyzją Komisji Stypendialnej przyznaje się/nie przyznaje*)
stypendium za wyniki w sporcie w kwociezł.

Uwagi:

.....
.....
.....
.....

Przewodniczący Komisji Stypendialnej

* niepotrzebne skreślić

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA
W GNIEŹNIE

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM ZA WYNIKI W NAUCE

w roku akademickim/.....

Nazwisko: Imię: Nr indeksu: □□□□□□

Tryb studiowania *) ☐ stacjonarny ☐ niestacjonarny Kierunek

Rok studiów: tel. kontaktowy:

e-mail

Adres stałego zamieszkania wnioskodawcy

.....
ulica, nr domu, nr mieszkania

.....
gmina/powiat

.....
kod pocztowy, miejscowość

.....
województwo

Adres zamieszkania podczas studiów (dot. studentów studiów stacjonarnych)

.....
ulica, nr domu, nr mieszkania

.....
kod pocztowy, miejscowość

Proszę o przyznanie stypendium za wyniki w nauce

Oświadczam, że:

1. Mam zaliczone wszystkie poprzednie semestry studiów
2. W poprzednim roku studiów uzyskałem(-am), średnią ocen, liczoną według zasad określonych w §53 regulaminu studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Gnieźnie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:

4

,

3. Zapoznałem(-am) się z zasadami ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej, określonymi regulaminu studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Gnieźnie.

....., dnia

.....
własnoręczny podpis

Potwierdzenie w/w średniej ocen przez Dział Kształcenia

.....

.....
data i podpis

Decyzją Komisji Stypendialnej przyznaje się/nie przyznaje *)
stypendium za wyniki w nauce w kwociew zł.

Uwagi:

.....
.....

Przewodniczący Komisji Stypendialnej

* niepotrzebne skreślić

*) wpisać X w wybranym okienku

OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE UTRACONYM

..... *Oświadczam, że utraciłem dochód w roku 2007 /*

2008 *

nazwisko i imię osoby, która dochód utraciła

i nie uzyskałem innego dochodu do dnia 30.09.2008 r. (włącznie). Wysokość dochodu utraconego w 2007 roku

wyniosła zł netto** – z tytułu (zakreślić odpowiedni kwadrat):

- ☐ - uzyskania prawa do urlopu wychowawczego,
- ☐ - utraty prawa do zasiłku dla bezrobotnych lub stypendium w wysokości zasiłku dla bezrobotnych (świadczenia z Urzędu Pracy),
- ☐ - utraty zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło,
- ☐ - utraty zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego,
- ☐ - utraty emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznawanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego,
- ☐ - wyrejestrowania pozarolniczej działalności gospodarczej.

W załączeniu przekazuję dokumenty potwierdzające utratę dochodu oraz jego wysokość.

(utrata dochodu dokumentuje się zaświadczeniem płatnika dochodu lub innym dokumentem potwierdzającym ten fakt wraz z datą utraty oraz jego

wysokością, np. PIT-11)

-

.....

-

.....

.....
miejscowość, data

.....
podpis osoby składającej oświadczenie

Nie pomniejsza się dochodu rodziny o dochód utracony, jeżeli w tym samym roku kalendarzowym osoba uzyskała inny dochód i nie utraciła go przed złożeniem wniosku o stypendium, bez względu na przerwę w uzyskiwaniu dochodu. W przypadku utraty dochodu, od dochodu rodziny odejmuje się kwotę utraconego dochodu z 2007 roku.

OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE UZYSKANYM

..... *Oświadczam, że uzyskałem dochód w 2008 roku i nie utraciłem go*
nazwisko i imię osoby, która dochód utraciła

*do dnia 30.09.2008 r (włącznie). Wysokość tego dochodu wyniosła zł netto** z tytułu (zakreślić
 odpowiedni kwadrat):*

- ☐ - zakończenia urlopu wychowawczego,
- ☐ - uzyskania prawa do zasiłku dla bezrobotnych lub stypendium w wysokości zasiłku dla bezrobotnych (świadczenia z Urzędu Pracy)
- ☐ - uzyskania zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło,
- ☐ - uzyskania zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego,
- ☐ - uzyskania emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznawanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego,
- ☐ - rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej.

W załączeniu przekazuję dokumenty potwierdzające datę uzyskania dochodu oraz jego wysokość.

*(dochód uzyskany dokumentuje się zaświadczeniem wykazującym jego wysokość z pierwszego pełnego miesiąca lub oświadczeniem
 - w przypadku osiągania dochodów z działalności gospodarczej opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o
 zryczałtowanym
 podatku dochodowym)*

-

.....

-

.....

.....

.....
 miejscowość, data

.....
 podpis osoby składającej oświadczenie

Kwota miesięcznego dochodu uzyskanego w 2008 roku zostanie doliczona do średniego miesięcznego dochodu rodziny osiągniętego w 2007 roku.

** niepotrzebne skreślić*

*** dochód netto = przychód - koszty uzyskania - składki na ub. zdrowotne - składki na ubezpieczenie społeczne - należny podatek*

(pieczęć z nazwą i adresem organu wydającego)

(miejscowość data)

(oznaczenie strony, do której decyzja jest kierowana)

(adres)

Decyzja o przyznaniu stypendium/zapomogi *

(znak pisma)

(nazwa organu wydającego) na podstawie Regulaminu pomocy materialnej PWSZ w
Gnieźnie przyznaje (oznaczenie strony)

stypendium w wysokości słownie miesięcznie na okres
semestru

Uzasadnienie

(nazwa organu wydającego) stwierdził, że na podstawie dokonanych ustaleń w oparciu o

Pouczenie:

1) Na podstawie art.207 ust.1 i ust.4 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164 poz.1365 z późn. zmianami) przysługuje Panu/i odwołanie do Rektora PWSZ w Gnieźnie w terminie 14 dni od otrzymania niniejszej decyzji.

.....
(podpis i pieczęć Przewodniczącego Uczelnianej Komisji Stypendialnej

)

* niepotrzebne skreślić

Otrzymują:

1) 1 x (oznaczenie strony)

2) 1 x a/a

INFORMACJA
dotycząca dokumentów wymaganych przy ubieganiu się o pomoc materialną
w PWSZ w Gnieźnie
w roku akademickim 2008/2009

O stypendium socjalne, stypendium mieszkaniowe, stypendium na wyżywienie mogą ubiegać się studenci, których dochód netto na jedną osobę w rodzinie nie przekracza kwoty ustalonej przez Rektora, ale nie wyższej niż 572 PLN. Możliwość ubiegania się o świadczenia pomocy materialnej mają wszyscy studenci niezależnie od systemu studiów (dzienne, wieczorowe, zaoczne).

Osoby starające się o stypendium zobowiązane są do złożenia wniosku oraz niżej wymienionych oświadczeń do **15 października 2008 r.**

Wymagane dokumenty

1. Zaświadczenia lub oświadczenia stwierdzające wysokość dochodu rodziny (również o zerowym dochodzie studenta i członków rodziny, w tym odpowiednio:

- a) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym okres pomocy materialnej, jeżeli dochody te podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych;
- wzór zaświadczenia określa załącznik nr 2 – obowiązkowo dla wszystkich członków rodziny, którzy ukończyli 18 lat do 31.12.2007r.
- b) oświadczenia studenta i członków rodziny o wysokości dochodu uzyskanego w poprzednim roku podatkowym z działalności opodatkowanej w formie ryczałtu ewidencjonowanego lub karty podatkowej oraz o wysokości uzyskanych w ostatnim roku podatkowym innych dochodów niepodlegających opodatkowaniu;
- wzór oświadczeń określa załącznik nr 3; - obowiązkowo składa każdy członek rodziny powyżej 18 roku życia nawet jeśli nie uzyskał takiego dochodu
- c) w przypadku, gdy rodzina utrzymuje się z gospodarstwa rolnego załącza się zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym okres pomocy materialnej lub nakaz płatniczy za ten rok. Członkowie rodziny załączają również zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o nieprowadzeniu pozarolniczej działalności gospodarczej;
- d) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny;
- e) kopie wyroku sądu zarządzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymywania alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów.

2. Do wniosku o stypendium socjalne należy dołączyć również:

- kopie aktów urodzenia rodzeństwa lub dziecka studenta, (tylko przy pierwszym składaniu wniosku)
- zaświadczenia ze szkół o nauce rodzeństwa w wieku od 18 do 26 lat,
- (półsieroty i sieroty pełne) kopie aktów zgonu rodziców,
- kopie odpisów prawomocnego wyroku sądu orzekającego rozwód lub separację,
- kopie aktów ślubu w przypadku małżeństw studenckich, (tylko przy pierwszym składaniu wniosku)

3. Studenci starający się o stypendium specjalne z tytułu:

- a) niepełnosprawności – zobowiązani są przedłożyć w uczelni orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub

orzeczenie traktowane na równi z tym orzeczeniem

b) stypendium mieszkaniowe - stypendium mieszkaniowe z tytułu zakwaterowania żony lub/i dziecka w obiekcie innym niż dom studencki – zobowiązani są do przedłożenia: dokumentu potwierdzającego tymczasowe zameldowanie w miejscu studiów oraz umowy o wynajmie lokalu (nie dotyczy to studentów zamieszkałych w domach studenckich).

4. Odliczenia od dochodu:

- a) członkowie rodziny studenta zobowiązani wyrokiem sądu do płacenia alimentów na rzecz innych osób mogą odliczyć od dochodu płacone z tego tytułu alimenty przedkładając postanowienia sądu oraz kopie przelewów pieniężnych,
- b) w przypadku przebywania członka rodziny w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, ponoszenie z tego tytułu opłaty za pobyt można odliczyć od dochodu załączając zaświadczenie o wysokości ponoszonej opłaty.

5. Dodatkowe informacje:

- a) dochody w oparciu o które student stara się o pomoc materialną wylicza się na podstawie ustawy z dnia 28.11.2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228 z dnia 30.11.2003, poz. 2255) i rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 02.06.2005r. w sprawie sposobu i trybu postępowania o świadczenia rodzinne (Dz. U. Nr 105 poz.881 z późn. zmianami);
- b) dochód netto – tj. przychód pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie społeczne nie zaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne; do odchodów w rodzinie studenta nie wlicza się zasiłków rodzinnych;
- c) skład rodziny studenta – za członków rodziny uważa się rodziców lub opiekunów prawnych, małżonka, dzieci własne studenta oraz rodzeństwo pozostające na utrzymaniu rodziców: niepełnoletnie, pobierające naukę do ukończenia 26 roku życia, niepełnosprawne bez względu na wiek – niepełnosprawność należy potwierdzić aktualnym orzeczeniem;
- d) wszystkie osoby w rodzinie studenta posiadające własne źródła dochodów (w tym student – wnioskodawca) zobowiązane są przedłożyć informacje o dochodach za ubiegły rok kalendarzowy;
- e) w przypadku gdy członek rodziny ma ustalone prawo do alimentów, ale ich nie otrzymuje lub otrzymuje je w wysokości niższej lub ustalonej wyrokiem lub ugodą sądową, do dochodu rodziny stanowiącego podstawę ustalenia prawa do świadczeń rodzinnych wlicza się alimenty w otrzymywanej wysokości;
- f) do dochodu rodziny nie wlicza się świadczeń funduszu alimentacyjnego;
- g) uczelnia zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Urzędu Kontroli Skarbowej o sprawdzenie sytuacji materialnej wnioskodawcy w przypadku wykazania dochodów, których wysokość budzi uzasadnione zastrzeżenia.

6. Dochód uzyskany i utracony

Jeżeli w roku 2008 w rodzinie studenta sytuacja materialna uległa polepszeniu (z wymienionych w załączniku nr 7 powodów) to dochody rodziny z roku 2007 trzeba powiększyć o tzw. „dochód uzyskany” (o ile dochód ten jest nadal uzyskiwany w chwili obecnej).

Jeżeli do chwili obecnej (w roku 2007 lub 2008) w rodzinie studenta sytuacja materialna uległa pogorszeniu (z wymienionych w załączniku nr 6 powodów), to dochody rodziny z roku 2007 trzeba pomniejszyć o tzw. „dochód utracony”. Przy czym nie można odliczyć dochodu „utraconego”, jeśli w tym samym roku kalendarzowym osoba, która ma taki „dochód utracony” uzyskała inny dochód i nie utraciła go przed złożeniem wniosku o stypendium. **Osoby, w których rodzinie nastąpiła utrata/uzyskanie dochodu, składają wniosek o stypendium wraz z załącznikiem nr 6/7.**

Dostępne niezbędne wzory druków:

- 1) Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego – zał. nr 1.
- 2) Zaświadczenie o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych - zał. nr 2.
- 3) Oświadczenie osób rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne oraz oświadczenie o wysokości dochodu niepodlegającego opodatkowaniu - zał. nr 3.
- 4) Oświadczenie o dochodzie utraconym/ uzyskanym – zał. nr 6 / 7.

Wypełnione druki należy złożyć w Dziale Kształcenia PWSZ w Gnieźnie w nieprzekraczalnym terminie **do 15.10.2008r.**

Niekompletne wnioski nie będą rozpatrywane.