

R e g u l a m i n **przyznawania pomocy materialnej studentom** **Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej** **w Gnieźnie**

§ 1

Podstawę prawną regulaminu stanowi Ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164 poz.1365 z późn. zmianami).

W zakresie nie unormowanym niniejszym regulaminem stosuje się posiłkowo przepisy ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992, z późn. zm.) i ustawy z dnia 12 marca 2003 r. o pomocy społecznej (Dz. U z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.).

§ 2

W ramach środków z funduszu pomocy materialnej student Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej Gnieźnie może ubiegać się o pomoc materialną w formie:

- a) stypendium socjalnego,
- b) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
- c) stypendium rektora dla najlepszych studentów,
- d) stypendium ministra za osiągnięcia w nauce,
- e) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe,
- f) zapomogi.

§ 3

1. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego decyduje o podziale dotacji przyznanej z budżetu państwa na bezzwrotną pomoc materialną dla studentów wymienioną w § 2 pkt a-c oraz pkt f.
2. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego ustala na każdy rok akademicki wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne.
3. Środki z dotacji przeznaczone na stypendia rektora dla najlepszych studentów przyznawane w liczbie nie większej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w uczelni oraz stanowią nie więcej niż 40% środków przeznaczonych łącznie na stypendia rektora dla najlepszych studentów, stypendia socjalne oraz zapomogi.
4. Stypendia socjalne, stypendia specjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendia rektora dla najlepszych studentów, zapomogi przyznawane są przez rektora na wniosek

studenta, z wyjątkiem stypendium ministra za osiągnięcia w nauce i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe, które przyznawane jest na wniosek senatu lub innego organu wskazanego w statucie uczelni.

5. W terminie 14 dni od otrzymania decyzji rektora studentowi przysługuje prawo złożenia do rektora wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy.
6. Na wniosek uczelnianego organu samorządu studenckiego rektor przekazuje uprawnienia, o których mowa w art. 175 ust. 4 ustawy prawo o szkolnictwie wyższym, komisji stypendialnej, a w zakresie odwołania od decyzji tej komisji, odwoławczej komisji stypendialnej.
7. Komisję stypendialną i odwoławczą komisję stypendialną powołuje rektor spośród studentów delegowanych przez uczelniany organ samorządu studenckiego i pracowników uczelni, przy czym studenci stanowią większość składu komisji.
8. Decyzje wydane przez komisje stypendialne i odwoławcze komisje stypendialne o których mowa w pkt.6 podpisują przewodniczący tych komisji lub działający z ich upoważnienia wiceprzewodniczący.
9. Nadzór nad działalnością komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej sprawuje rektor. W ramach nadzoru rektor może uchylić decyzję odpowiednio komisji stypendialnej lub odwoławczej komisji stypendialnej niezgodną z przepisami ustawy lub niniejszym regulaminem.
10. Do decyzji podjętych przez organ uczelni w sprawach dotyczących przyznania pomocy materialnej stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. nr 98 poz.1071 z późn. zmianami).

§ 4

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.
3. **Wysokość dochodu studenta** w przeliczeniu na jedną osobę uprawniającą do ubiegania się o pomoc materialną nie może przekraczać kwoty określonej przez Rektora na rok akademicki, przy czym nie może ona być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 ze zm.), oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 ze zm.).
4. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględni się dochody osiągnięte przez:

- a) studenta,
 - b) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
 - c) rodziców, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
5. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta, uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne, ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o której mowa w ust.4 z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się świadczeń:
- a) dochodów, o których mowa w art. 179 w ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym, jeżeli student jest samodzielny finansowo;
 - b) świadczeń pomocy materialnej dla studentów, otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy;
 - c) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
 - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych,
 - d) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
 - e) świadczeń, o których mowa w art. 173 a (stypendia samorządowe dla studentów), art.173 b (stypendia za wyniki w nauce od instytucji), art.199 a (stypendia samorządowe dla doktorantów) i art. 200 ust. 1 (stypendium doktoranckie) - (ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym).
6. Student jest samodzielny finansowo, jeżeli on lub jego małżonek spełnia łącznie następujące warunki:
- a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
 - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
 - c) jego miesięczny dochód netto w okresach, o których mowa w pkt 1 i 2, nie jest mniejszy niż 1,30 sumy kwot określanych art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych – tzn. 782 zł,
 - d) nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami lub jednym z nich.
7. W przypadku gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne, przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych

w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art.18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. Nr 94 poz.431, z późn. zm.).W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.

8. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymywać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniałby studiowanie. W powyższym przypadku student może otrzymywać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem studenta lub/i dzieckiem studenta w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki.
9. Student ubiegający się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkiwania w obiekcie innym niż dom studencki zobowiązany jest do przedłożenia oświadczenia o zamieszkanui w miejscu studiów.
- 10.Wysokość stypendium socjalnego zależy od sytuacji materialnej studenta i od wielkości środków jakimi dysponuje uczelnia.
- 11.Student musi udokumentować swoją sytuację materialną przedstawiając dokumenty wymienione we wniosku. Odpowiedzialność finansową i prawną za nieprawdziwe dane przedstawione we wniosku ponosi student. Wnioski podlegają losowo szczegółowej kontroli.
- 12.W uzasadnionych przypadkach rektor albo odpowiednio komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna, o których mowa w art. 177 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym, mogą zażądać opinii jednostki w systemie pomocy społecznej odpowiedzialnej za ustalenie sytuacji dochodowej i majątkowej osób i rodzin, i uwzględnić ją w postępowaniu.
- 13.Podstawą ubiegania się o stypendium socjalne jest kompletny wniosek złożony na formularzu w terminach określonych przez uczelnię.
- 14.Komisja stypendialna określa stawki świadczeń pomocy materialnej w oparciu o posiadane środki w budżecie Funduszu Pomocy Materialnej dla Studentów i przedstawia do akceptacji Rektorowi.
- 15.Student składający wniosek w trakcie semestru może otrzymać stypendium socjalne od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu złożenia wniosku bez możliwości wypłaty za poprzednie miesiące.
- 16.Jeżeli student przebywa na studiach odbywanych za granicą w ramach umów zawartych przez uczelnię, może na wniosek otrzymać świadczenia pomocy materialnej.

17. Komisja stypendialna pozostawia wniosek bez rozpatrywania, jeśli wnioskodawca pomimo wezwania nie dostarczył wszystkich dokumentów wymaganych Regulaminem.
18. Wszystkie informacje zawarte we wnioskach o pomoc materialną objęte są ochroną dóbr osobistych i wszyscy pracownicy uczelni oraz członkowie komisji stypendialnych zobowiązani są do zachowania tajemnicy zgodnie z ustawą o ochronie informacji niejawnych.

§ 5

1. Student jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Uczelni o uzyskaniu nowego tytułu dochodu, w trakcie roku akademickiego. W przypadku uzyskania dochodu prawo do stypendium socjalnego ustala się ponownie na podstawie dochodu rodziny powiększonego o uzyskany dochód.

Za uzyskany dochód uznaje się:

- a) zakończenie urlopu wychowawczego,
- b) uzyskanie prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
- c) uzyskanie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło,
- d) uzyskanie zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego,
- e) rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej.

W przypadku **utrąty dochodu** w rodzinie studenta, na jego wniosek ustala się prawo do stypendium socjalnego na podstawie dochodu rodziny pomniejszonego o utracony dochód.

Za utracony dochód uznaje się:

- a) uzyskanie prawa do urlopu wychowawczego,
- b) utratę prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
- c) utratę zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło,
- d) utratę zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego,
- e) wyrejestrowanie pozarolniczej działalności gospodarczej.

W indywidualnych przypadkach wysokość stypendium socjalnego może być skorygowana w związku ze zmianą składu rodziny studenta. Student ma obowiązek poinformować Uczelnię o wszelkich zmianach zachodzących w składzie jego rodziny.

2. Kwoty świadczeń pobranych bezpodstawnie – uzyskanych na podstawie nieprawdziwych lub niepełnych danych, nie sprostowanych wbrew obowiązkowi

określonymu w ust. 1 – student musi zwrócić do funduszu stypendialnego. Kwoty te powiększają uczelniany fundusz stypendialny.

3. Wniosek o przyznanie stypendium stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 6

Kwoty przeznaczone na stypendia socjalne i zapomogi określa rektor proporcjonalnie do liczby uprawnionych studentów na uczelni w porozumieniu z Uczelnianym Samorządem Studentów.

§ 7

1. Studenci, którzy:

- a) powtarzają rok/semestr studiów lub podjęli studia po reaktywacji wynikającej ze skreślenia z listy studentów z powodu niezaliczenia roku mogą otrzymywać jedynie stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych. Nie mogą natomiast otrzymywać stypendiów rektora dla najlepszych studentów,
- b) przebywają na urlopie – nie otrzymują świadczeń, o których mowa w § 2 pkt. a, b,
- c) uzyskali urlop w czasie trwania roku akademickiego nie mogą otrzymywać świadczeń pomocy materialnej od następnego miesiąca po uzyskaniu urlopu.

2. Student **traci prawo** do pomocy materialnej w przypadku :

- a) skreślenia z listy studentów decyzją Rektora, która to następnie stała się decyzją ostateczną, jeżeli skreślenie nastąpiło do 15-go dnia miesiąca włącznie student traci prawo do pomocy materialnej za ten miesiąc,
- b) zawieszenia w prawach studenta prawomocną decyzją Rektora,
- c) podania nieprawdziwych lub niepełnych danych,
- d) przebywania na urlopie,
- e) utraty praw wynikających z odrębnych przepisów ustawowych.

3. Utrata prawa do świadczeń pomocy materialnej nie dotyczy zapomogi w czasie urlopu udzielonego ze względu na stan zdrowia.

4. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora dla najlepszych studentów, stypendium ministra za osiągnięcia w nauce oraz stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.

§ 8

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.
2. Stypendium jest przyznawane na wniosek studenta (wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do regulaminu).

3. W przypadku, gdy orzeczenie o którym mowa w ust. 1 wydane zostało na czas określony, wypłatę stypendium specjalnego wstrzymuje się z dniem upływu tego terminu. W przypadku przedłożenia kolejnego orzeczenia (kontynuującego wcześniej wydane orzeczenie) wypłata zostaje wznowiona od dnia wstrzymania stypendium.
4. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może być przyznane w trakcie trwania semestru, po stwierdzeniu niepełnosprawności. Stypendium jest przyznawane wówczas od następnego miesiąca po złożeniu wniosku, bez możliwości wyrównania za poprzednie miesiące.

Ubiegając się o to świadczenie należy przedłożyć w uczelni orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie traktowane na równi z tym orzeczeniem. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz. 776, z późn. zm.) uznaje równoważność orzeczeń wydanych przez zespoły orzekające i lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, a także orzeczeń o zaliczeniu do jednej z grup inwalidów oraz o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydanych przed dniem wejścia w życie ustawy, tj. przed dniem 1 stycznia 1998 r. jeżeli nie utraciły ważności.

Zgodnie z art. 5 ww. ustawy orzeczenia lekarza orzecznika ZUS o:

- **całkowitej niezdolności do pracy oraz niezdolności do samodzielnej egzystencji**, ustalone na podstawie ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. Nr 162, poz. 1118 ze zm.) traktuje się na równi z orzeczeniem **o znacznym stopniu niepełnosprawności**;
- **całkowitej niezdolności do pracy**, ustalone na podstawie ustawy wymienionej powyżej traktuje się na równi z orzeczeniem **o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności**;
- **częściowej niezdolności do pracy oraz celowości przekwalifikowania**, o których mowa w ww. ustawie traktowane jest na równi z orzeczeniem **o lekkim stopniu niepełnosprawności**, z wyjątkiem orzeczeń o częściowej niezdolności do pracy, wydanych w okresie od 1 stycznia do 16 sierpnia 1998 r., które traktowane są na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności.

Orzeczenia o zaliczeniu do grupy inwalidzkiej (tylko wydane przed 1 stycznia 1998 r., jeżeli nie utraciły mocy) traktuje się na równi z odpowiednim orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności. Oznacza to, że orzeczenie o zaliczeniu do:

- **I grupy inwalidów** traktowane jest na równi z orzeczeniem **o znacznym stopniu niepełnosprawności**;
- **II grupy inwalidów** traktowane jest na równi z orzeczeniem **o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności**;
- **III grupy inwalidów** traktowane jest na równi z orzeczeniem **o lekkim stopniu niepełnosprawności**.

Orzeczenie o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym (jeśli zostało wydane przed dniem 1 stycznia 1998 r. i nie utraciło mocy po tym dniu) jeżeli uprawnia do zasiłku pielęgnacyjnego, traktuje się na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności. Pozostałe orzeczenia o niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym traktuje się na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności.

§ 9

1. Zgodnie z art. 181 ust. 1 Ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym, o stypendium rektora dla najlepszych studentów, może ubiegać się student, nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów, który:
 - uzyskał za ostatni zaliczony rok studiów wysoką średnią ocen lub
 - posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym
2. Student ubiegający się o stypendium rektora dla najlepszych studentów zobowiązany jest złożyć kartę egzaminacyjną i indeks w wymaganym terminie.
3. Średnią ocen wylicza się zgodnie z regulaminem studiów – do dwóch miejsc po przecinku bez zaokrąglenia.
4. Studenci kończący studia przed terminem określonym w regulaminie studiów mogą otrzymać stypendium rektora dla najlepszych studentów do końca semestru, w którym obronili pracę dyplomową.
5. Student traci prawo do pobierania stypendium rektora dla najlepszych studentów w przypadku:
 - a) utraty lub zawieszenia w prawach studenta,
 - b) nie zaliczenia semestru/roku z powodu niezadowalających wyników w nauce,
 - c) student który nie ma zaliczonych wszystkich wcześniejszych semestrów traci prawo do uzyskania stypendium rektora dla najlepszych studentów.
6. Warunkiem otrzymania stypendium jest złożenie indeksu w terminie 7 dni od dnia regulaminowego zakończenia sesji egzaminacyjnej. W przypadkach losowych decyzję podejmuje rektor.
7. Stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznawane jest na rok akademicki.

§ 10

Kryteria punktowania osiągnięć studenta do stypendium rektora dla najlepszych studentów

A. Sposób przeliczania średniej ocen na poszczególnych kierunkach na punkty

Średnia ocen	Liczba punktów
< 4,00	0
4,00 - 4,25	2
4,26 - 4,50	4
4,51 - 4,75	6
4,76 - 5,00	8

B. Dodatkowe punkty za osiągnięcia naukowe, artystyczne, działalność naukową oraz osiągnięcia sportowe

I. Osiągnięcia naukowe i artystyczne, aktywność naukowa

- a) praca w kole naukowym, Samorządzie Studenckim oraz innych organizacjach studenckich - **max 3 pkt.**
- b) praca naukowa, udział w pracach naukowo-badawczych, współpraca naukowa z innymi ośrodkami akademickimi lub naukowymi, w tym z zagranicznymi - **max 3 pkt.**
- c) udział w komisjach uczelnianych i organach kolegialnych uczelni – **max 3 pkt.**
- d) publikacje, dzieła artystyczne, udział w konferencjach naukowych, opracowania lub referaty nieobjęte programem nauczania - **max 3 pkt.**
- e) studia równoległe na drugim kierunku studiów - **max 1 pkt.**
- f) praktyki, staże lub ukończone kursy nieobjęte programem - **max 3 pkt.**
- g) udział w programach zagranicznej wymiany studentów – **max 2 pkt.**
- h) inne rodzaje osiągnięć naukowych, artystycznych i aktywności naukowej, nie wymienione wyżej – **max 3 pkt.**

II. Osiągnięcia sportowe

- a) reprezentowanie kraju na Igrzyskach Olimpijskich, Mistrzostwach Świata, Europy, Uniwersjadzie, Akademickich Mistrzostwach Świata, Europy w dyscyplinach olimpijskich – **max 5 pkt.**
- b) zdobycie medalu na Igrzyskach Olimpijskich, Mistrzostwach Świata, Europy, Uniwersjadzie, Akademickich Mistrzostwach Świata, Europy, Młodzieżowych Mistrzostwach Świata, Europy w dyscyplinach olimpijskich – **max 6 pkt.**
- c) zdobycie medalu na Mistrzostwach Polski w dyscyplinach olimpijskich – **max 3 pkt.**
- d) bycie finalistą Akademickich Mistrzostw Polski w dyscyplinach nie objętych systemem eliminacji rozgrywek przy założeniu, że w klasyfikacji generalnej zajął:
 - w dyscyplinach indywidualnych lub sztafetach do 8 miejsca – **max 3 pkt.**
 - w grach zespołowych do 8 miejsca, a student uczestniczył w minimum 50% rozegranych meczów – **max 3 pkt.**
- e) bycie finalistą Akademickich Mistrzostw Polski w dyscyplinach objętych systemem eliminacji rozgrywek – **max 3 pkt.**
- f) bycie aktualnym członkiem kadry narodowej juniorów, młodzieżowców lub kadry uniwersjadowej, ubiegłorocznym, bądź aktualnym medalistą Mistrzostw Polski juniorów, młodzieżowców czy seniorów w dyscyplinach olimpijskich bądź nieolimpijskich, posiadających aktualną I klasę sportową – **max 3 pkt.**
- g) reprezentowanie uczelni w Akademickich Mistrzostwach Polski w co najmniej trzech różnych dyscyplinach sportowych – **max 1 pkt.**
- h) reprezentowanie kraju na Mistrzostwach Świata, Europy, zdobycie medalu na Mistrzostwach Polski w sportach nieolimpijskich lub posiada aktualną klasę mistrzowską międzynarodową – **max 2 pkt.**

Czynnikiem decydującym o tym kto otrzyma stypendium rektora będzie miejsce na liście rankingowej, która będzie tworzona osobno dla każdego kierunku studiów. W ramach środków przeznaczonych na stypendia rektora dla najlepszych studentów - 8% uprawnionych studentów danego kierunku otrzyma stypendium rektora za wysoką średnią

ocen (grupa A), natomiast 2% studentów danego kierunku otrzyma stypendium rektora za osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe (grupa B).

W przypadku niewykorzystania limitu z jednej z grup uprawnionych do otrzymania stypendium limit ten wykorzystany będzie na rzecz drugiej grupy.

Ilość punktów przyznanych studentowi za osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe przyznaje się na wniosek studenta. Szczegóły dotyczące rodzajów punktowanych osiągnięć naukowych, artystycznych lub sportowych uwzględnianych przy ocenie wniosku o stypendium rektora dla najlepszych studentów, oraz sposobu ich udokumentowania, znajdują się w informacji dotyczącej wypełnienia wniosku.

§ 11

1. Stypendium ministra za osiągnięcia w nauce lub za wybitne osiągnięcia sportowe przyznaje Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego na wniosek senatu przedstawiony przez rektora PWSZ w Gnieźnie.
2. Do stypendiów ministra stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. prawo o szkolnictwie wyższym oraz przepisy wykonawcze wydane na podstawie art.187 tej ustawy.

§ 12

1. Student może otrzymywać stypendia o których mowa w § 2 pkt. a-b w danym roku akademickim przez okres 9 miesięcy.
2. Stypendium socjalne przyznawane jest na semestr lub rok akademicki, a stypendium rektora dla najlepszych studentów i stypendia ministra, o których mowa w § 2 pkt. c, d, e na rok akademicki, z wyjątkiem przypadku gdy ostatni rok studiów trwa jeden semestr.
3. Świadczenia powyższe wypłacane są co miesiąc. Ze względów organizacyjnych, stypendia za miesiąc październik mogą być wypłacane w listopadzie, a za marzec w kwietniu.
4. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać stypendia i zapomogę o których mowa w § 2 tylko na jednym z kierunków-według własnego wyboru.
5. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów świadczenia o których mowa w § 2 nie przysługują, chyba, że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat.
6. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego, stypendium rektora dla najlepszych studentów nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta, ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.

7. Stypendia za semestr letni mogą być przyznane na podstawie wniosków złożonych w poprzednim semestrze po złożeniu przez studenta oświadczenia o braku zmian jego sytuacji materialnej uprawniającej do otrzymania stypendium. Decyzję w tej sprawie podejmuje rektor.
8. Student jest obowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku.

§ 13

W przypadku wszczęcia przeciwko studentowi postępowania dyscyplinarnego rektor może wstrzymać wypłatę stypendiów do czasu wydania orzeczenia.

§ 14

1. W czasie urlopu student może otrzymać świadczenia wymienione w § 2 pkt a, b, c, f, w szczególnie uzasadnionych okolicznościach.
2. W powyższym przypadku decyzję podejmuje rektor.

§ 15

Studenci, którym przyznano świadczenie pomocy materialnej, kończący studia przed terminem określonym w regulaminie studiów, otrzymają je w kwocie łącznej za okres do regulaminowego terminu zakończenia studiów.

§ 16

1. Zapomogę może otrzymać student, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Za okoliczność losową uznaje się w szczególności:
 - a) ciężką chorobę
 - b) nieszczęśliwy wypadek
 - c) śmierć członka najbliższej rodziny będącego we wspólnym gospodarstwie domowym
 - d) urodzenie dziecka
 - e) inne ważne udokumentowane przyczyny
3. Student zapomogę może otrzymać dwa razy w roku akademickim. W szczególnych przypadkach rektor może przyznać zapomogę poza określonym w zdaniu poprzednim limitem.
4. Wysokość zapomogi nie może przekroczyć 50 % najniższego wynagrodzenia.

§ 17

1. Studentów informuje się o przyznaniu pomocy materialnej na stronie internetowej uczelni oraz poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Dziale Kształcenia i Spraw Studenckich, listy zawierającej numery albumów i wysokość przyznanych świadczeń.
2. Dokumenty dotyczące przyznania studentowi wszystkich form pomocy materialnej przechowywane są zgodnie z rozporządzeniem ministra w sprawie dokumentacji przebiegu studiów.
3. Student otrzymuje na piśmie decyzje komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej.

§ 18

1. Wypłata świadczeń pomocy materialnej odbywa się według harmonogramu opracowanego przez kwesturę i podanego do wiadomości na tablicy ogłoszeń.
2. Wszelka pomoc materialna przekazywana jest na rachunek bankowy studenta. Student zobowiązany jest podać numer rachunku bankowego na wniosku stypendialnym lub w kwesturze uczelni. Brak numeru konta powoduje wstrzymanie wypłaty pomocy materialnej.
3. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego student jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o tym fakcie kwesturę.

§ 19

Przepisów nie stosuje się do studentów nie będących obywatelami polskimi, z wyłączeniem:

- a) cudzoziemców, którym udzielono zezwolenia na osiedlenie się w RP
- b) cudzoziemców posiadających status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej
- c) cudzoziemców korzystających z ochrony czasowej na terytorium RP
- d) pracowników migrujących, będących obywatelami państwa członkowskiego UE lub EFTA (stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym tj. Republiki Islandii, Księstwa Lichtensteinu i Królestwa Norwegii), jeżeli są lub byli zatrudnieni w Polsce, a także członków ich rodzin, o ile mieszkają na terytorium RP
- e) obywateli państw członkowskich UE lub państwa EFTA – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członków ich rodzin, posiadających środki finansowe niezbędne na pokrycie kosztów utrzymania podczas studiów, przy czym osobom tym nie przysługuje prawo do stypendium socjalnego.

§ 20

Integralną część regulaminu stanowią następujące załączniki:

- Nr 1 – wniosek o przyznanie pomocy materialnej w postaci stypendium socjalnego,
- Nr 2 – wniosek o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych. Osoba ubiegająca się o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych zobowiązana jest dołączyć zaświadczenie o stopniu niepełnosprawności.

- Nr 3 – wniosek o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów
- Nr 4 – wzór zaświadczenia o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych,
- Nr 5 – wzór oświadczenia o dochodzie uzyskiwanym z pozarolniczej działalności osób rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne oraz o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu
- Nr 6 – oświadczenie o utraconych/uzyskanych dochodach
- Nr 7 – oświadczenie o nie pobieraniu świadczeń pomocy materialnej na innych kierunkach studiów
- Nr 8 – wniosek o przyznanie zapomogi
- Nr 9 – wzór decyzji Komisji Stypendialnej o przyznaniu pomocy materialnej
- Informacja o sposobie wypełniania wniosku

§ 21

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 1 października 2011 r.

Rektor

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA
W GNIEŹNIE
WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ
w roku akademickim/.....

Nazwisko: Imię: Nr indeksu:

Tryb studiowania *) ☐ stacjonarny ☐ niestacjonarny ☐ pomostowy

Kierunek

Rok studiów: tel. kontaktowy :

Adres stałego zamieszkania wnioskodawcy

.....
ulica, nr domu, nr mieszkania gmina/powiat
.....
kod pocztowy, miejscowość województwo

Adres zamieszkania podczas studiów (dot. studentów studiów stacjonarnych)

.....
ulica, nr domu, nr mieszkania kod pocztowy, miejscowość

Proszę o przyznanie *)

- ☐ stypendium socjalnego
- ☐ **zwiększonego stypendium socjalnego** – dotyczy studentów studiów stacjonarnych, zamieszkujących w domu studenckim lub innym obiekcie na terenie miasta Gniezna, którym codzienny dojazd do Uczelni z miejsca stałego zamieszkania uniemożliwia lub w znacznym stopniu utrudnia studiowanie. Odległość z miejsca stałego zamieszkania do Uczelni wynosi km, (min. 20 km od Gniezna)

.....
własnoręczny podpis studenta

Dochody członków rodziny osiągnięte w roku kalendarzowym *)

Lp	Członkowie rodziny (imię i nazwisko)	Rok ur.	Stopień pokrewieństwa	Dochody (w zł)			Ogółem
				Opodatkowane na zasadach ogólnych*)	Opodatkowane zryczałtowanym podatkiem dochodowym*)	(inne) niepodlega- jące opodat- kowaniu	
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.	Razem						

*) wpisuje się dochód po odliczeniach podatku należnego, składek na ubezpieczenie społeczne oraz sumy składek na ubezpieczenie zdrowotne – p. informacje i załączniki.

Ogółem dochód roczny rodziny wyniósł złgr.

*) zaznaczyć właściwe

Dochód roczny rodziny:	
Dochód rodziny netto w przeliczeniu na jedną osobę miesięcznie wynosi:	zł.....gr.

Dane dodatkowe

Dodatkowe uzasadnienie wniosku, informacje uzupełniające (w miarę możliwości udokumentowane)

Czy student pochodzi z rodziny niepełnej? (dołączyć ksero aktu zgonu lub postanowienie sądu o separacji/rozwodzie)

□ TAK □ NIE

(Należy zaznaczyć odpowiednią odpowiedź – rodzina niepełna to matka lub ojciec samotnie wychowujący dzieci, pełne sieroctwo wpisać słownie).

Do wniosku załączam następujące dokumenty i oświadczenia:

[illegible]

Gniezno, dn.

.....
własnoręczny podpis studenta

Proszę o przelanie należności z tytułu stypendium na konto:

[illegible]

.....
własnoręczny podpis studenta

Nazwisko: Imię: Nr indeksu:

Tryb studiowania *) ☐ stacjonarny ☐ niestacjonarny ☐ pomostowy

Kierunek

Rok studiów:

tel. kontaktowy :

*) zaznaczyć właściwe

WYPEŁNIA KOMISJA STYPENDIALNA

Decyzja Komisji Stypendialnej w sprawie stypendium w roku akademickim 20...../20.....

1. Po rozpatrzeniu wniosku **przyznano** następujące świadczenia:

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota świadczenia	Okres świadczenia
1.	stypendium socjalne	zł	 m-cy
2.	zwiększone stypendium socjalne	zł	 m-cy

2. Po rozpatrzeniu wniosku **nie przyznano** stypendium socjalnego/zwiększonego stypendium socjalnego *)
z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub innym obiekcie niż dom studencki z powodu:

.....
.....
.....

Przewodniczący

Wiceprzewodniczący

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W GNIEŹNIE
WNIOSEK O PRYZYNIANIE STYPENDIUM
SPECJALNEGO DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH
w roku akademickim/.....

Nazwisko: Imię: Nr indeksu:

Tryb studiowania *) ☐ stacjonarny ☐ niestacjonarny ☐ pomostowy

Kierunek

Rok studiów:

tel. kontaktowy :

Adres stałego zamieszkania wnioskodawcy

.....
ulica, nr domu, nr mieszkania

.....
kod pocztowy, miejscowość

.....
gmina/powiat

.....
województwo

Adres zamieszkania podczas studiów (dot. studentów studiów stacjonarnych)

.....
ulica, nr domu, nr mieszkania

.....
kod pocztowy, miejscowość

Posiadany stopień niepełnosprawności*):

- ☐ lekki
- ☐ umiarkowany
- ☐ znaczny

Do wniosku należy dołączyć orzeczenie właściwego organu o niepełnosprawności, o stopniu niepełnosprawności, o częściowej lub całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji.

Dodatkowo załączam:

.....

.....

.....

.....

.....
data i własnoręczny podpis studenta

Proszę o przełanie należności z tytułu stypendium na konto:

Nazwa banku :

.....

Numer rachunku bankowego studenta (26 cyfr):

____ - ____ - ____ - ____ - ____ - ____ - ____ - ____ - ____ - ____

.....
własnoręczny podpis studenta

*) zaznaczyć właściwe

Decyzją Komisji Stypendialnej przyznaje się/nie przyznaje *)
stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych w wysokościzł miesięcznie,
od miesiąca 20..... r.,

Uwagi:

.....
.....
...

Przewodniczący Komisji Stypendialnej

*) niepotrzebne skreślić

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W GNIEŹNIE
WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM REKTORA DLA NAJLEPSZYCH STUDENTÓW
w roku akademickim/.....

Nazwisko: Imię: Nr indeksu:

Tryb studiowania *) ☐ stacjonarny ☐ niestacjonarny ☐ pomostowy

Kierunek

Rok studiów: tel. kontaktowy :

Adres stałego zamieszkania wnioskodawcy

.....
ulica, nr domu, nr mieszkania

.....
gmina/powiat

.....
kod pocztowy, miejscowość

.....
województwo

Adres zamieszkania podczas studiów (dot. studentów studiów stacjonarnych)

.....
ulica, nr domu, nr mieszkania

.....
kod pocztowy, miejscowość

Oświadczam, że:

1. Mam zaliczone wszystkie poprzednie semestry studiów.
2. Zapoznałem(-am) się z zasadami ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej, określonymi regulaminem studiów PWSZ w Gnieźnie.

.....
data i własnoręczny podpis studenta

Podstawa ubiegania się o stypendium Rektora dla najlepszych studentów *):

☐ średnia ocen

W poprzednim roku studiów uzyskałem(-am), średnią ocen, liczoną według zasad określonych w § 53 regulaminu studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Gnieźnie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (bez zaokrągleń):

, (wpisać średnią)

.....
potwierdzenie w/w średniej przez Dział Kształcenia (data i podpis)

☐ osiągnięcia naukowe i artystyczne aktywność naukowa (uzyskane w poprzednim roku akademickim):

- praca w kole naukowym, Samorządzie studenckim oraz innych organizacjach studenckich (okres i opis wykonywanej pracy).....

- praca naukowa, udział w pracach naukowo-badawczych, współpraca naukowa z innymi ośrodkami akademickimi lub naukowymi, w tym z zagranicznymi (okres i opis wykonywanej pracy).....

*) zaznaczyć właściwe

- udział w komisjach uczelnianych i organach kolegalnych uczelni (okres i opis wykonywanej pracy)
- publikacje, dzieła artystyczne, udział w konferencjach naukowych, opracowania lub referaty nieobjęte programem nauczania (tytuły, data, miejsce, charakter uczestnictwa)
- studia równoległe na drugim kierunku studiów (wpisać kierunek i Uczelnię)
- praktyki, staże lub ukończone kursy nieobjęte programem (opis)
- udział w programach zagranicznej wymiany studentów (opis)
- inne rodzaje osiągnięć naukowych, artystycznych i aktywności naukowej nie wymienione wyżej

☐ osiągnięcia sportowe (uzyskane w poprzednim roku akademickim):

- reprezentowanie kraju na Igrzyskach Olimpijskich, Mistrzostwach Świata, Europy, Uniwersjadzie, Akademickich Mistrzostwach Świata, Europy w dyscyplinach olimpijskich (zawody, data, zajęte miejsce)
- zdobycie medalu na Igrzyskach Olimpijskich, Mistrzostwach Świata, Europy, Uniwersjadzie, Akademickich Mistrzostwach Świata, Europy, Młodzieżowych Mistrzostwach Świata, Europy w dyscyplinach olimpijskich (zawody, data, zajęte miejsce)
- zdobycie medalu na Mistrzostwach Polski w dyscyplinach olimpijskich (zawody, data, zajęte miejsce)
- bycie finalistą Akademickich Mistrzostw Polski w dyscyplinach nie objętych systemem eliminacji rozgrywek przy założeniu, że w klasyfikacji generalnej zajął w dyscyplinach indywidualnych lub sztafetach do 8 miejsca, w grach zespołowych do 8 miejsca, a student uczestniczył w minimum 50% rozegranych meczach (zawody, data, zajęte miejsce)
- bycie finalistą Akademickich Mistrzostw Polski w dyscyplinach objętych systemem eliminacji rozgrywek (zawody, data, zajęte miejsce)

- bycie aktualnym członkiem kadry narodowej juniorów, młodzieżowców lub kadry uniwersjadowej, ubiegłorocznym, bądź aktualnym medalistą Mistrzostw Polski juniorów, młodzieżowców czy seniorów w dyscyplinach olimpijskich bądź nieolimpijskich, posiadających aktualną I klasę sportową (zawody, data, zajęte miejsce)
-
- reprezentowanie uczelni w Akademickich Mistrzostwach Polski w co najmniej trzech różnych dyscyplinach sportowych (zawody, data, zajęte miejsce).....
-
-
- reprezentowanie kraju na Mistrzostwach Świata, Europy, zdobycie medalu na Mistrzostwach Polski w sportach nieolimpijskich lub posiada aktualną klasę mistrzowską międzynarodową (zawody, data, zajęte miejsce).....
-
-

Do wniosku załączam następujące dokumenty potwierdzające w/w osiągnięcia:

.....

.....

.....

.....

.....
data i własnoręczny podpis studenta

Proszę o przełanie należności z tytułu stypendium na konto:

Nazwa banku :
Numer rachunku bankowego studenta (26 cyfr): ____ - ____ - ____ - ____ - ____ - ____ - ____ - ____ - ____ - ____

.....
własnoręczny podpis studenta

Decyzją Komisji Stypendialnej przyznaje się/nie przyznaje*)
stypendium Rektora dla najlepszych studentów w wysokościzł miesięcznie.

Uwagi:

.....

.....

.....

Przewodniczący Komisji Stypendialnej

*) niepotrzebne skreślić

Nazwa i adres organu podatkowego

.....
miejscowość i data

**ZAŚWIADCZENIE URZĘDU SKARBOWEGO O WYSOKOŚCI DOCHODÓW UZYSKANYCH PRZEZ
CZŁONKÓW RODZINY W ROKU KALENDARZOWYM POPRZEDZAJĄCYM OKRES ZASIŁKOWY
PODLEGAJĄCYCH OPODATKOWANIU PODATKIEM DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH
NA ZASADACH OGÓLNYCH**

Nr zaświadczenie

.....

Dane podatnika:

Numer Identyfikacji Podatkowej

Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

.....

Stopień pokrewieństwa do wnioskodawcy.....

Dane małżonka ^{*)}

Numer Identyfikacji Podatkowej

Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia.....

.....

W roku podatkowym.....

1. Przychód wyniósł zł
2. Dochód ^{**)} wyniósł zł
3. Podatek należny wyniósł zł
4. Składki na ubezpieczenie zdrowotne odliczone od podatku wyniosły zł
5. Składki na ubezpieczenia społeczne odliczone od dochodu wyniosłyzł

.....
pieczęć urzędowa

.....
podpis, z podaniem imienia i stanowiska

^{*)} wypełnić w przypadku łącznego rozliczania się małżonków z osiągniętego dochodu

^{**)} przychód pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, bez pomniejszania o składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz o należny podatek dochodowy.

.....
imię i nazwisko
.....
adres
.....
stopień pokrewieństwa do wnioskodawcy

I. Oświadczenie członka rodziny rozliczającego się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne.

Oświadczam, że w roku kalendarzowym uzyskałem(-am) dochód z działalności opodatkowanej w formie *):

- ☐ ryczałtu ewidencjonowanego
- ☐ karty podatkowej

Dochód wyniósł zł
Należne składki na ubezpieczenie społeczne wyniosły zł
Należne składki na ubezpieczenie zdrowotne wyniosły zł
Należny zryczałtowany podatek dochodowy wyniósł zł
Dochód netto wyniósł zł

.....
miejsowość, data

.....
podpis osoby oświadczającej

*)
zaznaczyć właściwe

II. Oświadczenie członka rodziny o wysokości dochodu, niepodlegającego opodatkowaniu.

Oświadczam, że w roku kalendarzowym uzyskałem(-am) dochód w wysokości zł

Z tytułu:

1. w wysokości zł
2. w wysokości zł
3. w wysokości zł
4. w wysokości zł

Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem(-am) się z niżej umieszczonym pouczeniem dotyczącym uzyskanych dochodów niepodlegających opodatkowaniu.

.....
miejsowość, data

.....
podpis osoby oświadczającej

Pouczenie

Oświadczenie obejmuje następujące dochody, w zakresie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym (art. 3 pkt. 1 lit. c Ustawy z dnia 28 lipca 2003r. o świadczeniach rodzinnych):

- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,

- świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. nr 2, poz. 94, z późn. zm.),
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszniczych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej,
- **alimenty na rzecz dzieci,**
- stypendia określone w przepisach o systemie oświaty, o szkolnictwie wyższym oraz w przepisach o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. nr 118, poz. 1112, nr 137, poz. 1304, nr 203, poz. 1966 i nr 213, poz. 2081),
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe",
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- **dochody uzyskiwane z gospodarstwa rolnego**
- dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,
- **zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej;**
- świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów;

OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE UZYSKANYM

..... *Oświadczam, że uzyskałem dochód w 2011 roku i nie utraciłem go*
nazwisko i imię osoby, która dochód utraciła

*do dnia 30.09.2011 r.(włącznie). Wysokość tego dochodu wyniosła zł netto ^{**)} z tytułu ^{*)}:*

- ☐ - zakończenia urlopu wychowawczego,
- ☐ - uzyskania prawa do zasiłku dla bezrobotnych lub stypendium w wysokości zasiłku dla bezrobotnych (świadczenia z Urzędu Pracy)
- ☐ - uzyskania zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło,
- ☐ - uzyskania zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego,
- ☐ - uzyskania emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznawanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego,
- ☐ - rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej.

W załączeniu przekazuję dokumenty potwierdzające datę uzyskania dochodu oraz jego wysokość.

(dochód uzyskany dokumentuje się zaświadczeniem wykazującym jego wysokość z pierwszego pełnego miesiąca lub oświadczeniem - w przypadku osiągania dochodów z działalności gospodarczej opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym)

.....

.....

....., dn.....

.....
własnoręczny podpis studenta

Kwota miesięcznego dochodu uzyskanego w 2011 roku zostanie doliczona do średniego miesięcznego dochodu rodziny osiągniętego w 2010 roku.

OŚWIADCZENIE O DOCHODZIE UTRACONYM

..... *Oświadczam, że utraciłem dochód w roku 2010/2011^{*)}*
nazwisko i imię osoby, która dochód utraciła

i nie uzyskałem innego dochodu do dnia 30.09.2011 r.(włącznie). Wysokość dochodu utraconego w 2010 roku

*wyniosła zł netto ^{**)} – z tytułu ^{*)}:*

- ☐ - uzyskania prawa do urlopu wychowawczego,
- ☐ - utraty prawa do zasiłku dla bezrobotnych lub stypendium w wysokości zasiłku dla bezrobotnych (świadczenia z Urzędu Pracy),
- ☐ - utraty zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło,
- ☐ - utraty zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego,
- ☐ - utraty emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznawanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego,
- ☐ - wyrejestrowania pozarolniczej działalności gospodarczej.

W załączeniu przekazuję dokumenty potwierdzające utratę dochodu oraz jego wysokość.

(utrata dochodu dokumentuje się zaświadczeniem płatnika dochodu lub innym dokumentem potwierdzającym ten fakt wraz z datą utraty oraz jego wysokością, np. PIT-11)

.....

.....

....., dn

.....
własnoręczny podpis studenta

Nie pomniejsza się dochodu rodziny o dochód utracony, jeżeli w tym samym roku kalendarzowym osoba uzyskała inny dochód i nie utraciła go przed złożeniem wniosku o stypendium, bez względu na przerwę w uzyskiwaniu dochodu. W przypadku utraty dochodu, od dochodu rodziny odejmuje się kwotę utraconego dochodu z 2010 roku.

^{*)} zaznaczyć właściwe

^{***)} dochód netto = przychód – koszty uzyskania - składki na ub. zdrowotne – składki na ubezpieczenie społeczne – należny podatek

Nazwisko: Imię: Nr indeksu:

Kierunek Rok studiów:

OŚWIADCZENIA

Niniejszym **oświadczam, że:**

- 1) studiuje/nie studiuje*) na innym kierunku studiów w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Gnieźnie lub innej Uczelni (wymienić)
- 2) pobieram/nie pobieram*) świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku studiów w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Gnieźnie lub innej Uczelni (wymienić)
- 3) ukończyłem/nie ukończyłem*) innego kierunku studiów (wymienić)

Gniezno, dn.

.....
własnoręczny podpis studenta

*) zaznaczyć właściwe

Świadomy(-a) odpowiedzialności karnej, cywilno-prawnej i dyscyplinarnej (aż do wydalenia z Uczelni włącznie) za podanie nieprawdziwych danych, oświadczam, że wszystkie podane we wniosku i załącznikach dane są zgodne ze stanem faktycznym. Równocześnie zobowiązuje się powiadomić Uczelnię o wszystkich zmianach w dochodach mojej rodziny.

Zapoznałem(-am) się z Regulaminem przyznawania pomocy materialnej dla studentów PWSZ w Gnieźnie.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

.....
własnoręczny podpis studenta

Decyzją Komisji Stypendialnej przyznaje się/nie przyznaje ^{*)}
zapomogę w wysokościzł, na okres miesięcy.

Uwagi:

.....
.....
.....

Przewodniczący Komisji Stypendialnej

^{*)} niepotrzebne skreślić

(pieczęć z nazwą i adresem organu wydającego)

(miejscowość data)

(oznaczenie strony, do której decyzja jest kierowana)

(adres)

Decyzja o przyznaniu stypendium/zapomogi *

(znak pisma)

(nazwa organu wydającego) na podstawie Regulaminu pomocy materialnej PWSZ w Gnieźnie
przyznaje (oznaczenie strony)

stypendium w wysokości..... słownie miesięcznie na okres
semestru

Uzasadnienie

(nazwa organu wydającego) stwierdził, że na podstawie dokonanych ustaleń w oparciu o

Pouczenie:

1) Na podstawie art.207 ust.1 i ust.4 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164 poz.1365 z późn. zmianami) przysługuje Panu/i odwołanie do Rektora PWSZ w Gnieźnie w terminie 14 dni od otrzymania niniejszej decyzji.

.

.....

(podpis i pieczęć Przewodniczącego Uczelnianej Komisji Stypendialnej)

* niepotrzebne skreślić

Otrzymują:

1) 1 × (oznaczenie strony)

2) 1 × a/a

INFORMACJA
dotycząca dokumentów wymaganych przy ubieganiu się o pomoc materialną
w PWSZ w Gnieźnie
w roku akademickim 2011/2012

O stypendium socjalne, mogą ubiegać się studenci, których dochód netto na jedną osobę w rodzinie nie przekracza kwoty ustalonej przez Rektora, ale nie wyższej niż 782,60 PLN. Możliwość ubiegania się o świadczenia pomocy materialnej mają wszyscy studenci niezależnie od systemu studiów (stacjonarne, niestacjonarne, pomostowe). Osoby starające się o stypendium zobowiązane są do złożenia wniosku oraz niżej wymienionych oświadczeń do **14 października 2011 r.**

Wymagane dokumenty

1. Zaświadczenia lub oświadczenia stwierdzające wysokość dochodu rodziny (również o zerowym dochodzie studenta i członków rodziny, w tym odpowiednio:

- a) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym okres pomocy materialnej, jeżeli dochody te podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych;
- wzór zaświadczenia określa załącznik nr 4 – obowiązkowo dla wszystkich członków rodziny, którzy ukończyli 18 lat do 31.12.2010 r.
- b) oświadczenia studenta i członków rodziny o wysokości dochodu uzyskanego w poprzednim roku podatkowym z działalności opodatkowanej w formie ryczałtu ewidencjonowanego lub karty podatkowej oraz o wysokości uzyskanych w ostatnim roku podatkowym innych dochodów niepodlegających opodatkowaniu;
- wzór oświadczeń określa załącznik nr 5; - obowiązkowo składa każdy członek rodziny powyżej 18 roku życia nawet jeśli nie uzyskał takiego dochodu
- c) w przypadku, gdy rodzina utrzymuje się z gospodarstwa rolnego załącza się zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym okres pomocy materialnej lub nakaz płatniczy za ten rok. Członkowie rodziny załączają również zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o nieprowadzeniu pozarolniczej działalności gospodarczej;
- d) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny;
- e) kopie wyroku sądu zarządzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymywania alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów.

2. Do wniosku o stypendium socjalne należy dołączyć również:

- kopie aktów urodzenia rodzeństwa lub dziecka studenta, (tylko przy pierwszym składaniu wniosku)
- zaświadczenia ze szkół o nauce rodzeństwa w wieku od 18 do 26 lat,
- (półsieroty i sieroty pełne) kopie aktów zgonu rodziców,
- kopie odpisów prawomocnego wyroku sądu orzekającego rozwód lub separację,
- kopie aktów ślubu w przypadku małżeństw studenckich, (tylko przy pierwszym składaniu wniosku)

3. Studenci starający się o stypendium specjalne z tytułu:

- a) niepełnosprawności – zobowiązani są przedłożyć w uczelni orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie traktowane na równi z tym orzeczeniem
- b) stypendium socjalne zwiększone – dot. studentów stacjonarnych, zamieszkujących w domu studenckim lub innym obiekcie na terenie miasta Gniezna – zobowiązani są do przedłożenia: dokumentu potwierdzającego tymczasowe zameldowanie, zaświadczenie z domu studenckiego lub oświadczenie o zamieszkiwaniu w miejsu studiów.

4. Dodatkowe informacje:

- a) dochody w oparciu o które student stara się o pomoc materialną wylicza się na podstawie ustawy z dnia 28.11.2003r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 ze zmianami) i rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 02.06.2005r. w sprawie sposobu i trybu

postępowania o świadczenia rodzinne (Dz. U. Nr 105 poz.881 z późn. zmianami) oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lipca 2009 r. (Dz. U. nr 114 poz.950)

b) dochód netto – tj. przychód pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie społeczne nie zaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne; do dochodów w rodzinie studenta nie wlicza się zasiłków rodzinnych;

Uwaga !!! wysokość składki na ubezpieczenia zdrowotne do obliczenia dochodu netto przelicza się wg wzoru :

$$S = Sp(P - Sus)$$

Gdzie znaczenie poszczególnych symboli jest następujące:

S – składka na ubezpieczenie zdrowotne wyrażona w złotych

Sp- stopa procentowa składki na ubezpieczenie zdrowotne

P – przychód wyrażony w złotych

Sus – składka na ubezpieczenie społeczne wyrażona w złotych

c) skład rodziny studenta – za członków rodziny uważa się rodziców lub opiekunów prawnych, małżonka, dzieci własne studenta oraz rodzeństwo pozostające na utrzymaniu rodziców: niepełnoletnie, pobierające naukę do ukończenia 26 roku życia, niepełnosprawne bez względu na wiek – niepełnosprawność należy potwierdzić aktualnym orzeczeniem;

d) wszystkie osoby w rodzinie studenta posiadające własne źródła dochodów (w tym student – wnioskodawca) zobowiązane są przedłożyć informacje o dochodach za ubiegły rok kalendarzowy;

e) w przypadku gdy członek rodziny ma ustalone prawo do alimentów, ale ich nie otrzymuje lub otrzymuje je w wysokości niższej lub ustalonej wyrokiem lub ugodą sądową, do dochodu rodziny stanowiącego podstawę ustalenia prawa do świadczeń rodzinnych wlicza się alimenty w otrzymywanej wysokości;

f) do dochodu rodziny nie wlicza się świadczeń funduszu alimentacyjnego;

5. Dochód uzyskany i utracony

Jeżeli w roku 2011 w rodzinie studenta sytuacja materialna uległa polepszeniu (z wymienionych w załączniku nr 6 powodów) to dochody rodziny z roku 2010 trzeba powiększyć o tzw. „dochód uzyskany” (o ile dochód ten jest nadal uzyskiwany w chwili obecnej).

Jeżeli do chwili obecnej (w roku 2010 lub 2011) w rodzinie studenta sytuacja materialna uległa pogorszeniu (z wymienionych w załączniku nr 6 powodów), to dochody rodziny z roku 2010 trzeba pomniejszyć o tzw. „dochód utracony”. Przy czym nie można odliczyć dochodu „utraconego”, jeśli w tym samym roku kalendarzowym osoba, która ma taki „dochód utracony” uzyskała inny dochód i nie utraciła go przed złożeniem wniosku o stypendium.

Osoby, w których rodzinie nastąpiła utrata/uzyskanie dochodu, składają wniosek o stypendium wraz z załącznikiem nr 6.

Dostępne niezbędne wzory druków:

- 1) Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego – zał. nr 1.
- 2) Zaświadczenie o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych - zał. nr 4.
- 3) Oświadczenie osób rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne oraz oświadczenie o wysokości dochodu niepodlegającego opodatkowaniu - zał. nr 5.
- 4) Oświadczenie o dochodzie utraconym/ uzyskanym – zał. nr 6.

Wypełnione druki należy złożyć w Dziale Kształcenia PWSZ w Gnieźnie w nieprzekraczalnym terminie **do 14.10.2011 r.**

Niekompletne wnioski nie będą rozpatrywane.