

Gniezno, dnia 6 maja 2013 r.

**Zarządzenie Nr 15/2013**  
**Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej**  
**w Gnieźnie**

Na podstawie art. 66 ust. 2, art. 99 ust. 2 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. nr 164 poz. 1365 z późn. zmianami), § 39 ust. 4 pkt. 13 Statutu PWSZ w Gnieźnie oraz uchwały Senatu PWSZ nr 141/2010 z dnia 1 lipca 2010 r.,  
zarządza się co następuje:

**§ 1**

Wysokość wpisowego na studia podyplomowe wynosi **100 zł** które należy wnieść przed złożeniem dokumentów na podane konto.

Opłata za kształcenie słuchaczy na studiach podyplomowych „Zarządzanie środowiskiem” wynosi **1800 zł** za semestr.

**§ 2**

Opłatę należy uiścić najpóźniej do dnia 30 listopada 2013 r. za semestr zimowy i do dnia 30 marca 2012 r. za semestr letni. Opłaty za studia podyplomowe w ratach miesięcznych należy uiszczać zgodnie z harmonogramem który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

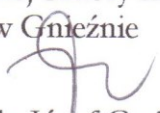
**§ 3**

Student rozpoczynający kształcenie w PWSZ w Gnieźnie na studiach podyplomowych zawiera z Uczelnią umowę. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor  
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej  
w Gnieźnie

  
Prof. dr hab. Józef Garbarczyk

Umowa nr ...../2013

zawarta w dniu ..... w Gnieźnie pomiędzy:

Państwową Wyższą Szkołą Zawodową w Gnieźnie, ul. Ks. Kard. S. Wyszyńskiego 38, zwaną dalej „Uczelnią”, reprezentowaną przez:

Rektora - prof. dr hab. Józefa Garbarczyka

a

Panią/ Panem ..... ur. dnia .....  
zam. .... woj. ....  
legitymującą/cym się dowodem osobistym (seria, numer) ..... wydanym przez  
..... nr PESEL .....  
nr NIP ..... zwanym dalej słuchaczem studiów podyplomowych.

Mając na uwadze, iż głównym celem Uczelni jest kształcenie studentów, upowszechnianie osiągnięć nauki oraz prowadzenie badań naukowych, a ponadto dbałość o wszechstronny rozwój studentów, Strony postanawiają co następuje:

§ 1

1. Uczelnia oświadcza, że spełnia wymagania rozporządzeń wydanych na podstawie art. 9 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, w szczególności dotyczących warunków kadrowych oraz obowiązujących standardów kształcenia.
2. Uczelnia zobowiązuje się do umożliwienia słuchaczowi kształcenia w PWSZ w Gnieźnie na studiach niestacjonarnych podyplomowych, poczynwszy od roku akademickiego ..... przez okres ..... semestrów studiów pierwszego stopnia, na kierunku .....  
według obowiązujących na Uczelni programów i planów studiów podyplomowych, z zastrzeżeniem § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Uczelnia oświadcza, że posiada wystarczające warunki prawne i lokalowe do kształcenia na kierunku, o którym mowa w ust. 1 i zobowiązuje się je utrzymać do końca planowego okresu studiów.
4. Szczegółowe warunki studiów na poszczególne lata zawierające: wykaz przedmiotów wraz z liczbą godzin wykładów, ćwiczeń, laboratoriów i praktyk będą podane do wiadomości słuchacza na stronie internetowej Uczelni [www.pwsz-gniezno.edu.pl](http://www.pwsz-gniezno.edu.pl) przed rozpoczęciem semestru oraz stanowią załącznik do niniejszej umowy.
5. Słuchacz po ukończeniu studiów, otrzymuje świadectwo ich ukończenia

§ 2

1. Uczelnia pobierać będzie od słuchacza opłaty za świadczenie usług edukacyjnych na podstawie art. 99 w związku z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.).
2. Słuchacz zobowiązuje się do wnoszenia opłat za naukę na studiach podyplomowych w terminie i na konto podane przez Uczelnię według zasad określonych aktualnie obowiązującą w danym roku akademickim uchwałą Senatu ustalającą szczegółowe zasady pobierania opłat, publikowaną na stronie internetowej PWSZ oraz tablicy ogłoszeń danego instytutu.
3. Wysokość opłat za każdy rok akademicki ustalanych w oparciu o ponoszony koszt kształcenia określa zarządzenie Rektora publikowane na stronie internetowej PWSZ i tablicy ogłoszeń danego instytutu. Opłaty określone zarządzeniem należy wnieść na podane konto Uczelni nie później niż do dnia ..... października (semestr zimowy) i do dnia ..... marca (semestr letni).
4. W przypadku zwłoki w uiszczeniu opłat, o których mowa w ust. 1, słuchacz jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych. Za dzień wniesienia opłaty uważa się dzień wpływu środków na wskazany rachunek bankowy PWSZ.
5. W przypadku bezskutecznego upływu dodatkowego terminu do wniesienia opłat wyznaczonego przez Uczelnię, słuchacz zostaje skreślony z listy słuchaczy studium.
6. Słuchacz może wносить opłaty również w ratach miesięcznych w terminach określonych zarządzeniem Rektora.

§ 3

1. Uczelnia organizuje studia i realizuje proces dydaktyczny na podstawie przepisów określonych w ust. 2 oraz planów studiów i programów nauczania.
2. Słuchacz obowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.), złożonego ślubowania, statutu Uczelni, regulaminu studiów oraz innych zarządzeń władz Uczelni.
3. Słuchacz oświadcza, iż przed podpisaniem umowy zapoznał się z obowiązującym Statutem oraz Regulaminem studiów podyplomowych PWSZ w Gnieźnie, określającym zasady organizacji procesu kształcenia słuchaczy oraz prawa i obowiązki słuchacza związane z tokiem studiów, którego postanowienia stanowią integralną część umowy. Słuchacz zobowiązuje się do wywiązywania się z obowiązków określonych ww. przepisach.

#### § 4

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas trwania studiów podyplomowych, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3 tego paragrafu.
2. Słuchaczowi przysługuje prawo do rozwiązania umowy za dwutygodniowym wypowiedzeniem, które rozpoczyna bieg od następnego dnia po doręczeniu wypowiedzenia. Rozwiązanie za wypowiedzeniem wymaga formy pisemnej i podania przyczyn rozwiązania umowy.
3. Uczelnia może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku skreślenia słuchacza z listy słuchaczy z przyczyn określonych w regulaminie studiów podyplomowych.
4. Rozwiązanie umowy z przyczyn określonych w ust. 2 i 3 nie zwalnia słuchacza z obowiązku zapłaty wszelkich wynikających z umowy opłat do dnia rozwiązania umowy wraz z ewentualnymi ustawowymi odsetkami z tytułu nieterminowego wniesienia opłat.
5. W przypadku rezygnacji z organizowanych przez Uczelnię studiów niestacjonarnych podyplomowych po wniesieniu przez słuchacza opłaty lecz przed rozpoczęciem zajęć zwraca się na podane konto wniesioną opłatę pomniejszoną o opłaty bankowe i administracyjne.
6. W przypadku rezygnacji z organizowanych przez Uczelnię studiów niestacjonarnych, po rozpoczęciu zajęć zwraca się wniesioną opłatę na podane przez studenta konto, proporcjonalnie pomniejszoną o opłaty za odbyte zajęcia.

#### § 5

1. Umowa wygasa w przypadku:
  - 1) zakończenia studiów;
  - 2) skreślenia z listy słuchaczy;
  - 3) śmierci słuchacza.
2. Słuchacz oświadcza, iż jego adresem korespondencyjnym jest.....
3. Słuchacz zobowiązuje się poinformować Uczelnię o każdej zmianie danych określających go jako stronę niniejszej umowy, z zastrzeżeniem poniesienia skutków w przypadku uchybienia temu obowiązkowi.

#### § 6

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.

#### § 7

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana wysokości opłat, o których mowa w § 2 ust. 1 wprowadzana zarządzeniami rektora wymaga zmiany umowy w formie aneksu.

#### § 8

Słuchacz wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 1997 Nr 133, poz. 883 z późn. zm.) na potrzeby realizacji zadań Uczelni.

#### § 9

Strony ustalają, iż wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny w miejscu zamieszkania słuchacza.

#### § 10

1. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach: jeden dla słuchacza, pozostałe dla Uczelni.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem ..... 2013 r.

.....  
(data, podpis i pieczęć Rektora)

.....  
(czytelny podpis Słuchacza)

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Statut PWSZ w Gnieźnie
2. Regulamin studiów podyplomowych PWSZ w Gnieźnie
3. Plany i programy studiów
4. Uchwała Senatu PWSZ w Gnieźnie w sprawie zasad pobierania opłat
5. Zarządzenie Rektora w sprawie wysokości opłat

.....  
(czytelny podpis Słuchacza)

Wysokość oraz terminy wnoszenia opłat za studia podyplomowe w roku akademickim 2013/2014

|                                 | Semestr    | Raty       |            |            |            |            | Jednorazowo |
|---------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-------------|
|                                 |            | 29.11.2013 | 13.12.2013 | 10.01.2014 | 10.02.2014 | 29.11.2013 |             |
|                                 | zimowy (Z) | 10.03.2014 | 10.04.2014 | 12.05.2014 | 10.06.2014 | 10.03.2014 |             |
|                                 | letni (L)  |            |            |            |            |            |             |
| <b>Zarządzanie środowiskiem</b> | (Z)        | 450,00     | 450,00     | 450,00     | 450,00     | 1 800,00   |             |
|                                 | (L)        | 450,00     | 450,00     | 450,00     | 450,00     | 1 800,00   |             |

Terminy oznaczają datę wpływu na konto Uczelni, a nie datę dokonania wpłaty u pośredników finansowych.

Opłaty należy dokonywać na indywidualny nr rachunku bankowego.