

Zarządzenie nr 8/2007
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
w Gnieźnie

z dnia 26 marca 2007 r.

w sprawie: ustalenia zasad użyczania pracownikom i studentom sprzętu będącego na wyposażeniu PWSZ w Gnieźnie

Na podstawie art. 66 ust. 2 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. nr 164 poz.1365 z późn. zmianami), § 24 Statutu PWSZ w Gnieźnie,
zarządza się co następuje:

§ 1

Pracownikom i studentom PWSZ Gnieźnie może użyczać sprzęt np. laptopy, rzutniki, kamery, aparaty, przenośny sprzęt laboratoryjny itp. będący jej własnością potrzebny w/w osobom do realizacji celów związanych z pracą zawodową, pracami dyplomowymi itp.

§ 2

Sprzęt użyczany jest bezpłatnie z zastrzeżeniem, że za uszkodzenia lub utratę sprzętu wynikłą z winy biorącego w użyczenie odpowiada on do wysokości szkody.

§ 3

W celu użyczenia sprzętu biorący w użyczenie zobowiązany jest wypełnić odpowiedni formularz, uzyskać zgodę dyrektora instytutu(studenci), osoby materialnie odpowiedzialnej za sprzęt i zatwierdzoną przez kanclerza. Wzór druku użyczenia stanowi zał. nr 1 do niniejszego zarządzenia. Na tym samym druku osoba odpowiedzialna materialnie za sprzęt potwierdza zwrot sprzętu i określa jego stan.

§ 4

Druki użyczenia przechowywane są w instytucie lub dziale PWSZ na którego stanie użyczany sprzęt się znajduje.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
w Gnieźnie


Rektor

prof. dr hab. Józef Garbarczyk

Załącznik nr 1 do
Zarządzenia Rektora nr 8/2007
z dnia 26 marca 2007 r.

.....
imię i nazwisko pracownika (/studenta, nr alb.)

.....
(jednostka organizacyjna PWSZ w Gnieźnie)

PODANIE
o użyczenie sprzętu będącego
własnością PWSZ w Gnieźnie

Proszę u użyczenie następującego sprzętu:

1.....

2.....

3.....

na okres

W/w sprzęt jest mi niezbędny do

.....

.....

.....

Wyrażam zgodę

.....
(data i podpis Dyrektora Instytutu
lub kierownika jednostki organizacyjnej)

.....
(data i podpis osoby materialnie
odpowiedzialnej za sprzęt)

.....
(data i podpis Kanclerza)

Oświadczam, że otrzymałem sprzęt

.....
w pełni sprawny i ponoszę pełną odpowiedzialność za uszkodzenie lub utratę sprzętu
wynikłej z mojej winy.

.....
(data i podpis biorącego w użyczenie)

Oświadczam, że sprzęt będący
na moim stanie został zwrócony w dniu w stanie

.....
(Jeśli są uszkodzenia – wymienić jakie i opisać czy są wynikiem normalnej eksploatacji, czy powstały w skutek
zawinionego niedbalstwa osoby biorącej sprzęt w użyczenie.)

.....
(data i podpis osoby zdającej sprzęt)

.....
(data i podpis osoby materialnie
odpowiedzialnej za sprzęt)