

Gniezno, dnia 19 maja 2005 r.

Zarządzenie Nr 15/2005
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
w Gnieźnie

Na podstawie art. 38 ust.3 Ustawy z dnia 26 czerwca 1997 r. o wyższych szkołach zawodowych(Dz.U. nr 96 poz.590 z późn. zmianami) i § 24 Statutu PWSZ w Gnieźnie zarządza się co następuje:

§ 1

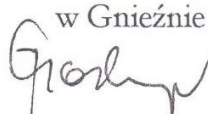
Wprowadza się „Zasady i tryb wykorzystania środków Uczelnianego Funduszu Nagród”

stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
w Gnieźnie


Prof. dr hab. Józef Garbarczyk

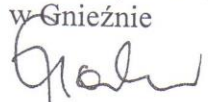
Zasady i tryb wykorzystania środków Uczelnianego Funduszu Nagród

1. Uczelniany Fundusz Nagród zwany dalej UFN, tworzy się z odpisu zysku netto na zasadach określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 27 sierpnia 1991 roku w sprawie zasad gospodarki finansowej Uczelni (Dz. U. Nr 84, poz. 380).
2. Senat po określeniu wysokości odpisu z zysku netto na fundusz zasadniczy za rok sprawozdawczy określa z pozostałej części zysku wysokość odpisu na UFN.
3. Uczelniany Fundusz Nagród przeznaczony jest na wypłatę nagród (wraz z pochodnymi) indywidualnych dla pracowników za osiągnięcia i zaangażowanie w pracy zawodowej.
4. Kwotę UFN pomniejszoną o składki na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy przeznacza się na:
 - nagrody dla pracowników dydaktycznych i bibliotecznych
 - nagrody dla pracowników administracji i pozostałych

Zasady rozdziału środków oraz tryb przyznawania nagród dla pracowników Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Gnieźnie.

1. Wysokość nagród dla pracowników ustala Rektor.
2. Wysokość nagrody dla Rektora i Prorektorów ustala Senat.
3. Wnioski o nagrody dla pracowników instytutów przygotowują dyrektorzy instytutów wg wzorów 1a i 1b stanowiących załącznik do niniejszych „Zasad”
4. Wnioski o nagrody dla pozostałych pracowników przygotowują ich przełożeni.
5. Wnioski o nagrody zatwierdza Rektor.
6. Rektor może przyznać nagrodę z własnej inicjatywy. Rektor przyznaje nagrody pracownikom mu podległym bezpośrednio.
7. Wysokość nagrody w ramach Uczelnianego Funduszu Nagród:
 - nie może przekroczyć 5-ciokrotnej średniej nagrody, przypadającej na pracownika zatrudnionego w pełnym wymiarze czasu pracy
 - nie może być niższa od 1/5 średniej ustalonej jak wyżej.
8. Listy osób wnioskowanych do nagrody podawane są do wiadomości w sposób przyjęty w PWSZ w Gnieźnie. Odwołania przyjmuje Rektor PWSZ w ciągu 7 dni od podania listy do wiadomości.

Zatwierdzam
Rektor
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
w Gnieźnie


prof. dr hab. Józef Garbarczyk

Instytut / administracja

WNIOSEK

o przyznanie nagrody indywidualnej z Uczelnianego Funduszu Nagród

Lp.	Nazwisko i imię	stanowisko	wysokość proponowanej nagrody brutto
1.			
2.			
	SUMA		

krótkie uzasadnienie wniosku:

Dyrektor Instytutu/
bezpośredni przełożony

.....

Zatwierdzam
Rektor

.....

Instytut / administracja

WNIOSEK

o przyznanie nagrody zespołowej z Uczelnianego Funduszu Nagród

Lp.	Nazwisko i imię	stanowisko	wysokość proponowanej nagrody brutto
1.			
2.			
	SUMA		

krótkie uzasadnienie wniosku:

Dyrektor Instytutu/
bezpośredni przełożony

.....

Zatwierdzam
Rektor

.....