

Zarządzenie nr 25/2005
Rrektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
w Gnieźnie

z dnia 21 września 2005 r.

**w sprawie: wprowadzenia regulaminu przyznawania pomocy materialnej
studentom Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Gnieźnie**

Na podstawie art. 66 ust. 2 i art.186 ust.1 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo
o szkolnictwie wyższym (Dz. U. nr 164 poz.1365) zarządza się
co następuje:

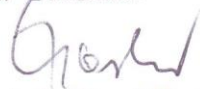
§ 1

W Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Gnieźnie wprowadza się
„Regulamin przyznawania pomocy materialnej studentom Państwowej Wyższej
Szkoły Zawodowej w Gnieźnie” stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Rektor
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
w Gnieźnie


prof. dr hab. Józef Garbarczyk



Załącznik do Zarządzenia
Nr 25/2005 Rektora PWSZ w
Gnieźnie z dnia 21.09..2005 r.

R e g u l a m i n **przyznawania pomocy materialnej studentom** **Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej** **w Gnieźnie**

§ 1

Podstawę prawną regulaminu stanowi Ustawa z dnia 27 lipca 2005 r.
Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164 poz.1365),

§ 2

1. Student PWSZ w Gnieźnie może ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa w formie:

- 1) stypendium socjalnego
- 2) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych
- 3) stypendium za wyniki w nauce lub sporcie
- 4) stypendium ministra za osiągnięcia w nauce
- 5) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe
- 6) stypendium na wyżywienie
- 7) stypendium mieszkaniowego
- 8) zapomogi

§ 3

1. Stypendia socjalne, stypendia socjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendia za wyniki w nauce lub sporcie, zapomogi oraz miejsca w domach studenckich są przyznawane przez rektora. Świadczenia powyższe przyznawane są na wniosek studenta z wyjątkiem stypendium za wyniki w nauce lub sporcie, które przyznawane jest na wniosek senatu lub innego organu wskazanego w statucie uczelni.

2. W terminie 14 dni od otrzymania decyzji rektora studentowi przysługuje prawo złożenia do rektora wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy.

3. Na wniosek uczelnianego organu samorządu studenckiego rektor przekazuje Uprawnienia, o których mowa w ust.1, komisji stypendialnej, a w zakresie odwołania od decyzji tej komisji, odwoławczej komisji stypendialnej.

4. Komisję stypendialną i odwoławczą komisję stypendialną powołuje rektor spośród studentów delegowanych przez uczelniany organ samorządu studenckiego i pracowników uczelni, przy czym studenci stanowią większość składu komisji.

5. Decyzje wydane przez komisje stypendialne i odwoławcze komisje stypendialne o których mowa w pkt.3 podpisują przewodniczący tych komisji lub działający z ich upoważnienia wiceprzewodniczący.

6. Nadzór nad działalnością komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej sprawuje rektor.

W ramach nadzoru rektor może uchylić decyzję odpowiednio komisji stypendialnej lub odwoławczej komisji stypendialnej niezgodną z przepisami ustawy lub niniejszym regulaminem.

7. Do decyzji podjętych przez organ uczelni w sprawach dotyczących przyznania pomocy materialnej stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. nr 98 poz.1071 z późn. zmianami).

§ 4

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.

2. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać student w związku z ponoszeniem dodatkowych kosztów z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.

3. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego ustala wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne, stypendium na wyżywienie i stypendium mieszkaniowe.

4. Wysokość dochodu, o której mowa w pkt.3, nie może być niższa niż kwota, o której mowa w art.8 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. nr 63, poz.593, Nr 99 poz.1001 i Nr 273, poz.2703 oraz z 2005 r. Nr 64, poz 565) oraz wyższa niż suma kwot określonych w art.5 ust.1 i art.6 ust.2 pkt.3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228 poz. 2255, z późn. zmianami).

Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględni się dochody osiągane przez:

- 1) studenta,

- 2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
 - 3) rodziców, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnosprawne, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
5. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta, uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne, ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o której mowa w ust.4 z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się świadczeń:
- 1) dochodów, o których mowa w ust. 4 pkt 3, jeżeli student jest samodzielny finansowo
 - 2) świadczeń, o których mowa w art. 173 ust. 1, ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. prawo o szkolnictwie wyższym,
 - 3) świadczeń otrzymywanych na podstawie Działania Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego „Wyrównanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”,
 - 4) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781 oraz z 2005 r. Nr 17, poz.141).
6. Student jest samodzielny finansowo, jeżeli on lub jego małżonek spełnia łącznie następujące warunki:
- 1) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
 - 2) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
 - 3) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w pkt 1 i 2, nie jest mniejszy od minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników, ogłaszanego na podstawie odrębnych przepisów, obowiązującego w ostatnim miesiącu ostatniego roku podatkowego w przypadku dochodu studenta z ostatniego roku podatkowego i obowiązującego w miesiącu złożenia wniosku o przyznanie stypendium,
 - 4) nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami lub jednym z nich.

7. W przypadku gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne, stypendium na wyżywienie i stypendium mieszkaniowe przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art.18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. Nr 94 poz.431, z późn. zm.). W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.

8. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymywać stypendium mieszkaniowe z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniałby studiowanie. W powyższym przypadku student może otrzymywać stypendium mieszkaniowe również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem studenta lub/i dzieckiem studenta w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki.

9. Student ubiegający się o stypendium mieszkaniowe z tytułu zamieszkiwania w obiekcie innym niż dom studencki zobowiązany jest do przedłożenia dokumentu potwierdzającego tymczasowe zameldowanie w miejscu studiów oraz umowę najmu lokalu.

10. Student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymywać stypendium na wyżywienie.

11. Wysokość stypendium socjalnego zależy od sytuacji materialnej studenta i od wielkości środków jakimi dysponuje uczelnia.

12. Student musi udokumentować swoją sytuację materialną przedstawiając dokumenty wymienione we wniosku. Odpowiedzialność finansową i prawną za nieprawdziwe dane przedstawione we wniosku ponosi student. Wnioski podlegają losowo szczegółowej kontroli.

12. Wniosek o przyznanie stypendium stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 5

Uzyskanie rejestracji na semestr następny do dnia 10 danego miesiąca powoduje wypłatę świadczeń za ten miesiąc.

§ 6

Kwoty przeznaczone na stypendia socjalne i zapomogi określa rektor proporcjonalnie do liczby uprawnionych studentów na uczelni i przekazuje odpowiednio: dla semestru zimowego do końca sierpnia, a dla semestru letniego do końca stycznia każdego roku. Liczbę uprawnionych określa się na podstawie danych z poprzedniego semestru, przekazanych z instytutów w terminach odpowiednio do 15 lipca i 15 stycznia.

§ 7

Stypendium za wyniki w nauce przyznaje się poczynając od II roku studiów. Stypendium to może otrzymać student, który uzyskał za rok studiów na PWSZ w Gnieźnie wysoką średnią ocen. Warunkiem jest złożenie indeksu w terminie 7 dni od dnia regulaminowego zakończenia sesji egzaminacyjnej. W przypadkach losowych decyzję podejmuje rektor.

1. Student który nie ma zaliczonych wszystkich wcześniejszych semestrów traci prawo do uzyskania stypendium za wyniki w nauce.
2. Stypendium za wyniki w nauce może otrzymać nie więcej niż 35 % studentów danego roku studiów studiujących na danym kierunku studiów. Jeżeli na danym roku nie zostanie wykorzystany limit 35 % o którym mowa w ust.1 rektor może zwiększyć ilość osób uprawnionych do pobierania stypendium na innych latach tego samego kierunku.
3. Wysokość stypendium za wyniki w nauce wynosi :

przy średniej ocen :

4,0 – 4,19	- 41,5 %
4,2 – 4,39	- 55,5 %
4,4 – 4,59	- 69,5 %
4,6 – 4,79	- 83,5 %
4,8 – 5,0	- 100 %

kwoty ustalonej przez rektora
4. Średnią ocen za rok studiów wylicza się zgodnie z § 49 pkt.3 regulaminu studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Gnieźnie.

§ 8

1. Stypendium za wyniki w sporcie przyznaje się począwszy od II roku studiów. Stypendium to może otrzymać student, który osiągnął w poprzednim roku akademickim wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym, a w szczególności reprezentując uczelnię na imprezach akademickich

- Uniwersjada
- Akademickie Mistrzostwa Świata
- Akademickie Mistrzostwa Polski
- Mistrzostwa Polski Szkół Wyższych

Studenci osiągający sukcesy sportowe w innych dyscyplinach niż rozgrywanych w w/w mistrzostwach mogą wnioskować o przyznanie im stypendium po wiarygodnym udokumentowaniu swoich osiągnięć.

2. Student może otrzymywać stypendium za wyniki w sporcie lub stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe ,o którym mowa w § 2 ust.1 pkt.4, albo stypendium przyznane na podstawie art.22 ust.3 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2001 r. Nr 81,poz.889,z późn. zmianami).
3. Stypendium za wyniki w sporcie przyznawane jest na wniosek studenta po uzyskaniu pozytywnej opinii Zarządu Uczelnianego Klubu AZS PWSZ w Gnieźnie.
4. W zależności od osiągnięć sportowych studenta stypendium za wyniki w sporcie może być przyznane w wysokości :
 - a) 100 %
 - b) 70 %
 - c) 50 %kwoty ustalonej przez rektora.
5. Wniosek o przyznanie stypendium za wyniki w sporcie stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

§ 9

Wysokość stypendiów za wyniki w nauce, stypendiów za wyniki w sporcie oraz dopłat do stypendium z tytułu zakwaterowania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki ustala rektor.

§ 10

1. Stypendium ministra za osiągnięcia w nauce lub za wybitne osiągnięcia sportowe przyznaje Minister Edukacji Narodowej i Sportu na wniosek senatu przedstawiony przez rektora PWSZ w Gnieźnie.
2. Do stypendiów ministra stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. prawo o szkolnictwie wyższym oraz przepisy wykonawcze wydane na podstawie art.187 tej ustawy.

§ 11

1. Student może otrzymywać stypendia o których mowa w § 2 ust.1 pkt1,2, 6,7 w danym roku akademickim przez okres 9 miesięcy.
2. Stypendium socjalne przyznawane jest na semestr lub rok akademicki, a stypendium za wyniki w nauce lub sporcie i stypendia ministra, o których mowa w § 2 ust.1 pkt. 3,4,5 na rok akademicki, z wyjątkiem przypadku gdy ostatni rok studiów trwa jeden semestr.
3. Świadczenia powyższe wypłacane są co miesiąc. Ze względów organizacyjnych, stypendia za miesiąc październik mogą być wypłacane w listopadzie, a za marzec w kwietniu.
4. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać stypendia o których mowa w § 2 pkt.1 i 2 w zakresie stypendium za wyniki w sporcie oraz pkt.3 i 4 na jednym z kierunków, według własnego wyboru, a stypendium za wyniki w nauce na każdym z kierunków.
- 5 Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów stypendium socjalne, stypendium na wyżywienie i stypendium mieszkaniowe nie przysługuje, chyba, że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat.
6. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego, stypendium za wyniki w nauce lub sporcie, stypendium na wyżywienie i stypendium mieszkaniowego nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu, ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.

7. Stypendia za semestr letni mogą być przyznane na podstawie wniosków złożonych w poprzednim semestrze. Decyzję w tej sprawie podejmuje rektor.

§ 12

W przypadku wszczęcia przeciwko studentowi postępowania dyscyplinarnego lub karnego rektor może wstrzymać wypłatę stypendiów do czasu wydania orzeczenia.

§ 13

1. W czasie urlopu student może otrzymać świadczenia wymienione w § 2 ust.1 pkt.1 i 5 w wyjątkowych, szczególnie uzasadnionych okolicznościach.
2. W powyższym przypadku decyzję podejmuje rektor.
3. W przypadku wznowienia studiów student traci prawo do pomocy materialnej za semestry w których pomoc taką otrzymał.

§ 14

Studenci, którym przyznano świadczenie pomocy materialnej, kończący studia przed terminem określonym w regulaminie studiów, otrzymają je w kwocie łącznej za okres do regulaminowego terminu zakończenia studiów.

§ 15

1. Zapomogę może otrzymać student, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Za okoliczność losową uznaje się w szczególności:
 - a) ciężką chorobę
 - b) nieszczęśliwy wypadek
 - c) śmierć członka najbliższej rodziny będącego we wspólnym gospodarstwie domowym
 - d) urodzenie się dziecka
 - e) inne ważne udokumentowane przyczyny
3. Student zapomogę może otrzymać dwa razy w roku akademickim. W szczególnych przypadkach rektor może przyznać zapomogę poza określonym w zdaniu poprzednim limitem.

4. Wysokość zapomogi nie może przekroczyć 75 % najniższego wynagrodzenia asystenta.

§ 16

1. Studentów informuje się o przyznaniu pomocy materialnej poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń rektoratu listy zawierającej numery albumów i wysokość przyznanych świadczeń.
2. Dokumenty dotyczące przyznania studentowi wszystkich form pomocy materialnej przechowywane są zgodnie z rozporządzeniem ministra w sprawie dokumentacji przebiegu studiów.
3. Student ma prawo otrzymać na piśmie decyzje komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej.

§ 17

1. Wpłata świadczeń pomocy materialnej odbywa się według harmonogramu opracowanego przez kwesturę i podanego do wiadomości na tablicy ogłoszeń.
2. Wszelka pomoc materialna przekazywana jest na rachunek bankowy studenta. Student zobowiązany jest podać numer rachunku bankowego na wniosku stypendialnym lub w kwesturze uczelni. Brak numeru konta powoduje wstrzymanie wypłaty pomocy materialnej.
3. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego student jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o tym fakcie kwesturę.

§ 18

Przepisów nie stosuje się do studentów nie będących obywatelami polskimi, z wyłączeniem :

- a) cudzoziemców, którym udzielono zezwolenia na osiedlenie się w RP
- b) cudzoziemców posiadających status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej
- c) cudzoziemców korzystających z ochrony czasowej na terytorium RP
- d) pracowników migrujących, będących obywatelami państwa członkowskiego UE lub EFTA (stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym tj. Republiki Islandii, Księstwa Lichtensteinu i Królestwa Norwegii), jeżeli są lub byli zatrudnieni w Polsce, a także członków ich rodzin, o ile mieszkają na terytorium RP
- e) obywateli państw członkowskich UE lub państwa EFTA – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członków ich rodzin,

posiadających środki finansowe niezbędne na pokrycie kosztów utrzymania podczas studiów, przy czym osobom tym nie przysługuje prawo do stypendium socjalnego.

§ 19

Integralną część regulaminu stanowią następujące załączniki :

- Nr 1 – wniosek o przyznanie pomocy materialnej w postaci stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, stypendium na wyżywienie, stypendium mieszkaniowego wraz z informacją dotyczącą wymaganych dokumentów przy ubieganiu się o pomoc materialną w PWSZ w Gnieźnie. Osoba ubiegająca się o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych zobowiązana jest dołączyć zaświadczenie o stopniu niepełnosprawności.
- Nr 2 – wzór zaświadczenia dla PWSZ w Gnieźnie o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych
- Nr 3 – wzór oświadczenia dla PWSZ w Gnieźnie o dochodzie uzyskiwanym z poza rolniczej działalności osób rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne
- Nr 4 – wzór oświadczenia dla PWSZ w Gnieźnie o dochodzie nie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym
- Nr 5 – wniosek o przyznanie stypendium za wyniki w sporcie
- Nr 6 – wniosek o przyznanie stypendium za wyniki w nauce
- Nr 7 – wzór decyzji Komisji Stypendialnej o przyznaniu pomocy materialnej

INFORMACJA

dotycząca dokumentów wymaganych przy ubieganiu się o pomoc materialną w PWSZ w Gnieźnie

O stypendium socjalne, stypendium mieszkaniowe, stypendium na wyżywienie mogą ubiegać się studenci, których dochód netto na jedną osobę w rodzinie nie przekracza kwoty ustalonej przez Rektora, ale nie wyższej niż 569 PLN.

Możliwość ubiegania się o świadczenia pomocy materialnej mają wszyscy studenci niezależnie od systemu studiów (dienne, wieczorowe, zaoczne).

Osoby starające się o stypendium, zobowiązane są do złożenia w Dziale Kształcenia w terminie do 17.10.2005r. wniosku o przyznanie pomocy materialnej według wzoru oraz niżej wymienionych oświadczeń i dokumentów, potwierdzających wysokość dochodu netto na jedną osobę w rodzinie, w tym również dochodów wnioskodawcy, uzyskanych w roku 2004.

Wykaz potrzebnych załączników:

Wykaz dokumentów potwierdzających dochody rodziny, które należy dołączyć do wniosku o pomoc materialną.

1. Zaświadczenia lub oświadczenia stwierdzające wysokość dochodu rodziny (również o zerowym dochodzie członków rodziny w tym studenta), w tym odpowiednio:
 - a) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym okres pomocy materialnej, jeżeli dochody te podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych;
- wzór zaświadczenia określa załącznik nr 2;
 - b) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości należnego zryczałtowanego podatku dochodowego za ostatni rok rozliczeniowy albo decyzję lub decyzje ustalające wysokość podatku dochodowego w formie karty podatkowej;
 - c) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres pomocy materialnej, jeżeli członkowie rodziny rozliczają się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, **dochód deklarowany w oświadczeniu nie może być niższy od kwoty odpowiadającej sześciokrotności sumy należnego zryczałtowanego podatku dochodowego składki na ubezpieczenie zdrowotne** (art. 5 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o oświadczeniach rodzinnych);
- wzór oświadczenia określa załącznik nr 3;
 - d) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanych innych dochodów w roku kalendarzowym poprzedzającym okres pomocy materialnej, niepodlegających opodatkowaniu,
- wzór oświadczenia określa załącznik nr 4

- e) w przypadku, gdy rodzina utrzymuje się z gospodarstwa rolnego załącza się zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym okres pomocy materialnej lub nakaz płatniczy za ten rok. Członkowie rodziny załączają również zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o nieprowadzeniu pozarolniczej działalności gospodarczej;
- f) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny;
- g) kopie wyroku sądu zarządzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymywania alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów.

2. Do wniosku o stypendium socjalne należy dołączyć również:

- kopie aktów urodzenia rodzeństwa lub dziecka studenta (dotyczy osób do lat 18),
- zaświadczenia ze szkół o nauce rodzeństwa w wieku od 18 do 15 lat,
- (półsieroty i sieroty pełne) kopie aktów zgonu rodziców,
- kopie odpisów prawomocnego wyroku sądu orzekającego rozwód lub separację,
- kopie aktów ślubu w przypadku małżeństw studenckich, (tylko przy pierwszym składaniu wniosku)

Studenci starający się o stypendium specjalne z tytułu:

- a) niepełnosprawności – zobowiązani są do udokumentowania ponoszenia dodatkowych kosztów z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu,
- b) stypendium mieszkaniowe - stypendium mieszkaniowe z tytułu zakwaterowania żony lub/i dziecka w obiekcie innym niż dom studencki – zobowiązani są do przedłożenia: dokumentu potwierdzającego tymczasowe zameldowanie w miejscu studiów oraz umowy o wynajmie lokalu (nie dotyczy to studentów zamieszkujących w domach studenckich).

Odliczenia od dochodu:

- a) członkowie rodziny studenta zobowiązani wyrokiem sądu do płacenia alimentów na rzecz innych osób mogą odliczyć od dochodu płacone z tego tytułu alimenty przedkładając postanowienia sądu oraz kopie przelewów pieniężnych,
- b) w przypadku przebywania członka rodziny w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, ponoszenie z tego tytułu opłaty za pobyt można odliczyć od dochodu załączając zaświadczenie o wysokości ponoszonej opłaty.

Dodatkowe informacje:

- a) dochody w oparciu o które student stara się o pomoc materialną wylicza się na podstawie ustawy z dnia 28.11.2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228 z dnia 30.11.2003, poz. 2255) i rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 05.03.2004r. w sprawie sposobu i trybu postępowania o świadczenia rodzinne (Dz. U. Nr 45 z dnia 19.03.2004r., poz. 433);
- b) dochód netto – tj. przychód pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie społeczne nie zaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne; do odchodów w rodzinie studenta nie wlicza się zasiłków rodzinnych;
- c) pod pojęciem rodziny rozumie się następujące osoby:
 - rodziców,
 - opiekuna prawnego,
 - opiekuna faktycznego,
 - małżonka i dzieci studenta,
 - pozostające na utrzymaniu rodziców uczące się rodzeństwo do 25 roku życia, z wyłączeniem rodzeństwa uczącego się w szkołach zapewniających nieodpłatne pełne utrzymanie
- d) wszystkie osoby w rodzinie studenta posiadające własne źródła dochodów (w tym student – wnioskodawca) zobowiązane są przedłożyć informacje o dochodach za ubiegły rok kalendarzowy;
- e) student swoje dochody wykazuje pomniejszone o stypendium, które otrzymuje na uczelni w ramach pomocy materialnej,
- f) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 05.03.2005r. w sprawie sposobu i trybu postępowania o świadczenia rodzinne (Dz. U. 45 z dnia 10.03.2004r., poz. 433):
 - 1. W przypadku gdy po upływie roku kalendarzowego, z którego dochód rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do pomocy materialnej, sytuacja dochodowa rodziny uległa pogorszeniu na skutek utraty dochodu przez członka rodziny, od dochodu rodziny odejmuje się kwotę utraconego miesięcznie dochodu.
 - 2. W przypadku gdy członek rodziny utracił dochód uzyskiwany w roku kalendarzowym poprzedzającym okres pomocy materialnej, do wniosku powinien dołączyć on:
 - a) zaświadczenie o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres pomocy materialnej;
 - b) zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości dochodu uzyskanego w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku.

3. w przypadku gdy członek rodziny ma ustalone prawo do alimentów, ale ich nie otrzymuje lub otrzymuje je w wysokości niższej lub ustalonej wyrokiem lub ugodą sądową, do dochodu rodziny stanowiącego podstawę ustalenia prawa do świadczeń rodzinnych wlicza się alimenty w otrzymywanej wysokości.
 4. Do dochodu rodziny nie wlicza się świadczeń funduszu alimentacyjnego
- g) Uczelnia zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Urzędu Kontroli Skarbowej o sprawdzenie sytuacji materialnej wnioskodawcy w przypadku wykazania dochodów, których wysokość budzi uzasadnione zastrzeżenia.

Dostępne niezbędne wzory druków:

- 1) Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego – **zał. Nr 1.**
- 2) Zaświadczenie o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych - **zał. Nr 2.**
- 3) Oświadczenie o dochodzie uzyskiwanym z pozarolniczej działalności osób rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne – **zał. Nr 3.**
- 4) Oświadczenie o dochodzie nie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym – **zał. Nr 4.**

Wypełnione druki należy złożyć w Dziale Kształcenia PWSZ w Gnieźnie.

**PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA
W GNIEŹNIE**
WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ
w roku akademickim/.....

Nazwisko: Imię: Nr indeksu:

Tryb studiowania *) ☐ dzienny ☐ wieczorowy ☐ zaoczny Kierunek

Rok studiów: tel. kontaktowy :

Adres stałego zamieszkania wnioskodawcy

.....
ulica, nr domu, nr mieszkania

.....
gmina/powiat

.....
kod pocztowy, miejscowość

.....
województwo

Adres zamieszkania podczas studiów (dot. studentów studiów dziennych)

.....
ulica, nr domu, nr mieszkania

.....
kod pocztowy, miejscowość

Proszę o przyznanie *)

- ☐ stypendium socjalnego,
☐ stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
☐ stypendium mieszkaniowego (w domu studenckim **) – poza domem studenckim **),
☐ stypendium mieszkaniowego z tytułu zakwaterowania niepracującego małżonka i/lub dziecka /^{/)} (w domu studenckim **) – poza nim **),
☐ stypendium na wyżywienie.

Dochody członków rodziny osiągnięte w roku kalendarzowym

Lp	Członkowie rodziny (imię i nazwisko)	Rok ur.	Stopień pokrewieństwa	Dochody (w zł)			Ogółem
				Opodatkowane na zasadach ogólnych *)	Opodatkowane zryczałtowanym podatkiem dochodowym *)	(inne) niepodlega- jące opodat- kowaniu	
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.	Razem						

*) wpisuje się dochód po odliczeniach podatku należnego, składek na ubezpieczenie społeczne oraz sumy składek na ubezpieczenie zdrowotne – p. informacje i załączniki.

Ogółem dochód roczny rodziny wyniósł złgr.

*) wpisać X w wybranym okienku

/) dotyczy studiów dziennych

**) niepotrzebne skreślić

Odliczenia z tytułu:

- płatności alimentów na inne osoby

- opłat za pobyt członków rodziny w instytucji zapewniającej całodienne utrzymanie

Dochód roczny rodziny po odliczeniu zobowiązań wynosi:

.....zł gr.

Dochód rodziny netto w przeliczeniu na jedną osobę miesięcznie wynosi:

Dane dodatkowe

Dodatkowe uzasadnienie wniosku, informacje uzupełniające (w miarę możliwości udokumentowane)

Punkty
dodatkowe
przydziela
Komisja
stypendialna

Czy student pochodzi z rodziny niepełnej? (dołączyć ksero aktu zgonu lub postanowienie sądu o separacji/rozwodzie) **TAK NIE**
(Należy zaznaczyć (okręgiem) odpowiednią odpowiedź – rodzina niepełna to matka lub ojciec samotnie wychowujący dzieci, pełne sieroctwo wpisać słownie).

Czy student bierze udział w działalności organizacji studenckich, klubów sportowych itp.? **TAK NIE**
(Należy zaznaczyć (okręgiem) odpowiednią odpowiedź. Udział w organizacjach studenckich, stud. klubach sportowych itp. musi być udokumentowany)

Odległość (w km) od miejsca zamieszkania studenta od Uczelni:
(Podana odległość będzie weryfikowana na podstawie danych systemu informatycznego obsługi dziekanatu i danych z rozkładów jazdy PKP i PKS)

Trudności w dojazdach do uczelni:

A B C D

Należy zaznaczyć (okręgiem) odpowiedni wariant dojazdu – definicje wariantów są następujące:

A – Pociąg lub autobus + autobus komunikacji (!) podmiejskiej

B – Pociąg lub autobus + autobus komunikacji (!) podmiejskiej + pieszo (jeśli więcej niż 2 km)

C – Pociąg + autobus komunikacji międzymiastowej (PKS)

D – Pociąg + autobus komunikacji międzymiastowej (PKS) + pieszo (jeśli więcej niż 2 km)

Do wniosku załączam następujące dokumenty i oświadczenia:

.....
.....
.....
.....
.....

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej, cywilno-prawnej i dyscyplinarnej (aż do wydalenia z Uczelni włącznie) za podanie nieprawdziwych danych, oświadczam, że ubiegam się o przyznanie ww. pomocy tylko w PWSZ w Gnieźnie na jednym kierunku studiów oraz, że podane informacje dotyczące mojej rodziny żyjącej we wspólnym gospodarstwie domowym oraz rodzaje w wysokość dochodów są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym. Równocześnie zobowiązuję się powiadomić Uczelnię o wszystkich zmianach w dochodach mojej rodziny.

....., dn.

.....
własnoręczne podpisy rodziców (opiekunów) studenta

.....
własnoręczny podpis studenta

Nazwisko: Imię: Nr indeksu:

Tryb studiowania *) ☐ dzienny ☐ wieczorowy ☐ zaoczny Kierunek

Rok studiów: tel. kontaktowy :

Wypełnia Komisja Stypendialna

Obliczenia pomocy materialnej i decyzje komisji stypendialnej

Wyszczególnienie	Wyliczone	Przyznane	Podpisy
Dochód na osobę			
Wysokość stypendium dla osób niepełnosprawnych			
Wysokość stypendium mieszkaniowego			
Wysokość stypendium mieszkaniowego z tytułu zakwaterowania małżonka i/lub dziecka			
Wysokość stypendium na wyżywienie			

Przewodniczący

Wiceprzewodniczący

.....

.....

*) wpisać X w wybranym okienku

Nazwa i adres organu podatkowego

.....
miejscowość i data

**ZAŚWIADCZENIE DLA PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ
W GNIEŹNIE O DOCHODZIE PODLEGAJĄCYM OPODATKOWANIU
PODATKIEM DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH NA ZASADACH
OGÓLNYCH**

Nr zaświadczenie

.....

Dane podatnika:

Numer Identyfikacji Podatkowej

Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

.....

Stopień pokrewieństwa do wnioskodawcy.....

Dane małżonka*

Numer Identyfikacji Podatkowej

Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia.....

.....

Stopień pokrewieństwa do wnioskodawcy.....

W roku podatkowym.....

1. Dochód wyniósł złgr
2. Podatek należny wyniósł zł gr
3. Składki na ubezpieczenie zdrowotne odliczone od podatku wyniosły złgr
4. Składki na ubezpieczenia społeczne odliczone od dochodu wyniosłyzłgr

.....
pieczęć urzędowa

.....
podpis, z podaniem imienia i stanowiska

* wypełnić w przypadku łącznego rozliczania się małżonków z osiągniętego dochodu

.....
imię i nazwisko

do Regulaminu przyznawania pomocy
materiałnej studentom PWSZ w Gnieźnie

.....
adres

.....
stopień pokrewieństwa do wnioskodawcy

**OŚWIADCZENIE DLA PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ W
GNIEŹNIE O DOCHODZIE UZYSKIWANYM Z POZAROLNICZEJ
DZIAŁALNOŚCI OSÓB ROZLICZAJĄCYCH SIĘ NA PODSTAWIE PRZEPISÓW
O ZRYCZAŁTOWANYM PODATKU DOCHODOWYM OD NIEKTÓRYCH
PRZYCHODÓW OSIĄGANÝCH PRZEZ OSOBY FIZYCZNE**

Oświadczam, że w roku kalendarzowym uzyskałam(em) dochód z działalności
opodatkowanej w formie (wpisać x w odpowiedni kwadrat):

- ☐ ryczałtu ewidencjonowanego
☐ karty podatkowej

- 1) Dochód wyniósł..... złgr
2) Należne składki na ubezpieczenie społeczne wyniosły złgr
3) Należne składki na ubezpieczenie zdrowotne wyniosły złgr
4) Należny zryczałtowany podatek dochodowy wyniósł..... złgr
5) Dochód netto wyniósł..... złgr

.....
miejscowość, data

.....
podpis osoby oświadczającej

Pouczenie

1. Dochód deklarowany w oświadczeniu nie może być niższy od kwoty odpowiadającej sześciokrotności sumy należnego zryczałtowanego podatku dochodowego i składki na ubezpieczenie zdrowotne (art.5 ust.10 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.)
2. W przypadku osób rozliczających się w formie ryczałtu ewidencjonowanego osoba oświadczająca należny ryczałt dokumentuje zaświadczeniem z urzędu skarbowego o wysokości należnego ryczałtu za ubiegły rok kalendarzowy.
3. W przypadku osób rozliczających się w formie karty podatkowej osoba oświadczająca wysokość podatku dokumentuje decyzją lub decyzjami z urzędu skarbowego o wysokości karty podatkowej za ubiegły rok kalendarzowy. wysokość karty pomniejszona o wysokość składek na ubezpieczenie zdrowotne odliczanych od podatku stanowi podatek należny.

Oświadczam, że zapoznałam (em) się z treścią pouczenia

.....
podpis

.....
imię i nazwisko

.....
adres

.....
stopień pokrewieństwa do wnioskodawcy

**OŚWIADCZENIE DLA PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ
W GNIEŹNIE O DOCHODZIE NIEPODLEGAJĄCYM OPODATKOWANIU
PODATKIEM DOCHODOWYM**

Oświadczam, że w roku kalendarzowym uzyskałam(em) dochód w
wysokościzłgr.

Z tytułu:

1. w wysokości
2. w wysokości
3. w wysokości
4. w wysokości

.....
miejscowość, data

.....
podpis osoby oświadczającej

Pouczenie

Oświadczenie obejmuje następujące dochody, w zakresie niepodlegającym opodatkowaniu
podatkiem dochodowym (art. 3 pkt.1 lit. C Ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o
świadczeniach rodzinnych):

- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin, określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnionych w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanach oraz niektórych osobach będącymi ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,

- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945 otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowej lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzących ze środków bezzwrotnej pomocy przyznawanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą – w wysokości odpowiadającej równowartości diety z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. nr 2, poz. 94, z późn. zm.⁽⁵⁾),
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i prawnikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicznych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- wynagrodzenie członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu użytkowania przez spółdzielnię wniesionych wkładów gruntowych,
- alimenty na rzecz dzieci,
- typunia określone w przepisach o systemie oświaty, o szkolnictwie wyższym oraz w przepisach o stopniach naukowym i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki,
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. nr 118, poz. 1112, r. 137, poz. 1304, nr 203, poz. 1966 i nr 213, poz. 2081),
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskiwane z gospodarstwa rolnego.

Oświadczam, że zapoznałem się treścią pouczenia

.....
(podpis)

**PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA
W GNIEŹNIE**

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM ZA WYNIKI W SPORCIE

w roku akademickim/.....

Nazwisko: Imię: Nr indeksu: □□□□□□	
Tryb studiowania *) ☐ dzienny ☐ wieczorowy ☐ zaoczny Kierunek	
Rok studiów:	tel. kontaktowy :
Adres stałego zamieszkania wnioskodawcy ulica, nr domu, nr mieszkania gmina/powiat kod pocztowy, miejscowość województwo Adres zamieszkania podczas studiów (dot. studentów studiów dziennych) ulica, nr domu, nr mieszkania kod pocztowy, miejscowość	

Proszę o przyznanie stypendium za wyniki w sporcie w wysokości zł.

Klub sportowy:

Uprawiana dyscyplina sportu:

Charakterystyka osiągnięć sportowych:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Oświadczam, że wszystkie dane zawarte w niniejszym wniosku i załączonych dokumentach są zgodne ze stanem faktycznym

.....
(data i podpis studenta)

ZAŁĄCZNIKI (zaświadczenia o osiągnięciach sportowych):

.....

.....

.....

**Decyzją Komisji Stypendialnej przyznaje się/nie przyznaje*)
stypendium za wyniki w sporcie w kwociezł.**

Uwagi:

.....

Przewodniczący Komisji Stypendialnej

* niepotrzebne skreślić

**PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA
W GNIEŹNIE**

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM ZA WYNIKI W NAUCE

w roku akademickim/.....

Nazwisko: Imię: Nr indeksu:

Tryb studiowania *) ☐ dzienny ☐ wieczorowy ☐ zaoczny Kierunek

Rok studiów: tel. kontaktowy :

e-mail

Adres stałego zamieszkania wnioskodawcy

.....
ulica, nr domu, nr mieszkania

.....
gmina/powiat

.....
kod pocztowy, miejscowość

.....
województwo

Adres zamieszkania podczas studiów (dot. studentów studiów dziennych)

.....
ulica, nr domu, nr mieszkania

.....
kod pocztowy, miejscowość

Proszę o przyznanie stypendium za wyniki w nauce

Oświadczam, że:

1. Mam zaliczone wszystkie poprzednie semestry studiów
2. W poprzednim roku studiów uzyskałem(-am), średnią ocen, liczoną według zasad określonych w § 48 regulaminu studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Gnieźnie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:

4	,		
---	---	--	--

3. Zapoznałem(-am) się z zasadami ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej, określonymi regulaminu studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Gnieźnie.

....., dnia

.....
własnoręczny podpis

Potwierdzenie w/w średniej ocen przez Dział Kształcenia

.....
data i podpis

**Decyzją Komisji Stypendialnej przyznaje się/nie przyznaje *)
stypendium za wyniki w nauce w kwociew zł.**

Uwagi:
.....

Przewodniczący Komisji Stypendialnej

* niepotrzebne skreślić

*) wpisać X w wybranym okienku

Nazwisko:		Imię:		Nr indeksu:	
☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐					
Rok akademicki:/.....					
Tryb studiowania *) ☐ dzienny ☐ wieczorowy ☐ zaoczny Rok studiów: Kierunek					
....					
Miesięczny dochód na osobę w rodzinie:					

Decyzją Komisji Stypendialnej przyznaje się:

kwota w zł:

- | | |
|--|-----------------------------|
| 1. stypendium socjalne: | tak / nie sem. zimowy:..... |
| | tak / nie sem. letni:..... |
| 2. styp. specjalne dla osób niepełnosprawnych | tak / nie sem. zimowy:..... |
| | tak / nie sem. letni:..... |
| 3. stypendium mieszkaniowe | tak / nie sem. zimowy:..... |
| | tak / nie sem. letni:..... |
| 4. stypendium mieszkaniowe niepracującego
współmałżonka | tak / nie sem. zimowy:..... |
| lub/i dziecka | tak / nie sem. letni:..... |
| 5. stypendium na wyżywienie | tak / nie sem. zimowy:..... |
| | tak / nie sem. letni:..... |

Uwagi:.....
.....
.....
.....
.....

Przewodniczący Komisji Stypendialnej

*) wpisać X w wybranym okienku