



Załącznik 2 - Formularz

DATA WPŁYWU

NR

INSTYTUCJA

Nazwa Instytucji

.....

Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	
Osoba uprawniona do kontaktów (imię i nazwisko)	

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie

WNIOSEK ZAKŁADU PRACY/INSTYTUCJI O UDZIAŁ W PROJEKCIE
„Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych”
w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER)
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Wnoszę o zakwalifikowanie naszego zakładu pracy/ naszej instytucji do udziału w Projekcie „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych” realizowanym przez **Państwową Wyższą Szkołę Zawodową im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie**, zwaną dalej Uczelnią.

- 1) Oświadczamy, że w **I edycji projektu** na praktyki zawodowe (**dwumiesięczne praktyki kursowe i trzymiesięczne praktyki pilotażowe**) - termin przyjęcia na praktykę od maja 2017 r. do października 2017 r.- możemy przyjąć studentów w liczbie podanej w tabeli poniżej (z podziałem na kierunki studiów).

L.p.	Nazwa kierunku studiów	Liczba praktykantów
Łącznie		



2) Zobowiązujemy się do przeprowadzenia praktyk zawodowych zgodnie z *Regulaminem pilotażowej praktyki zawodowej* oraz w terminach uzgodnionych z Uczelnią.

3) Oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się z *Regulaminem wyboru instytucji/zakładów pracy przyjmujących na pilotażowe praktyki zawodowe studentów PWSZ w Gnieźnie* w ramach projektu pozakonkursowego o charakterze koncepcyjnym pn. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych” Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego”;
- profil działalności zakładów pracy/instytucji jest merytorycznie zgodny z określonym kierunkiem studiów praktykantów (w całości lub na wybranych stanowiskach pracy), czyli posiadamy typowe miejsca pracy, na których zrealizowane będą efekty kształcenia praktyki
- posiadamy bazę materialną i wyposażenie techniczne niezbędne do realizacji celów praktyki;
- zezwolimy wyznaczonemu zakładowemu opiekunowi praktyk/wyznaczonym zakładowym opiekunom praktyk na udział w szkoleniu organizowanym przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz na udział w zaliczaniu praktyk na terenie Uczelni;
- zapewnimy warunki realizacji praktyki, umożliwiające osiągnięcie zamierzonych efektów kształcenia przez praktykanta, opisane w programie praktyki zawodowej.



- 4) W tabeli poniżej podajemy informacje, wymagane w procedurze wyboru instytucji prowadzącej kursowe i pilotażowe praktyki zawodowe.

L.p.	Opis kryterium	Odpowiedź		Liczba przyznaných punktów rekrutacyjnych*
		Opis	liczba lat	
1	Prowadzenie praktyk zawodowych dla studentów Uczelni przed rozpoczęciem projektu Płatnych Praktyk			
2	Opis przewidzianych warunków i sposobu prowadzenia praktyk zawodowych dla studentów Uczelni w Programie praktyk zawodowych w „Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych” (opis realizacji praktyk)		-	
3	Doświadczenie instytucji w prowadzeniu studenckich praktyk zawodowych (również współpraca z innymi Uczelniami)			
4	Zgoda i pomoc w prowadzeniu aplikacyjnych prac dyplomowych (<i>regulamin wyboru instytucji...</i>)		-	
5	Deklaracja współpracy przy organizacji praktyk bezpłatnych po zakończeniu projektu			
Łączna liczba punktów				

* Wypełnia Uczelnia

- 5) Integralną częścią wniosku jest wykaz zakładowych opiekunów pilotażowych praktyk zawodowych, wytypowanych przez instytucję do opieki nad praktykantami określonych kierunków studiów (Tab. 1).

Tabela 1. Zakładowi opiekunowie praktyk zawodowych

L.p.	Imię i Nazwisko, tytuł zawodowy, stopień naukowy	Kwalifikacje zawodowe, (wykształcenie, uprawnienia itp.)	Informacja na temat doświadczenia zawodowego doświadczenie w pracy i w opiece nad
------	--	--	---



			praktykantami

* Wpisać nazwę kierunku studiów, w przypadku kilku kierunków sporządzić kolejne tabele.

Zakładowy/i opiekun/opiekunowie praktyk są w stanie **zrealizować w sposób rzetelny nałożone na nich zadania i wypełnić następujące obowiązki:**

1. Zawarcie porozumienia z uczelnią dotyczącego sprawowania opieki nad praktykantami na terenie zakładu;
2. Udział w szkoleniu dla zakładowych opiekunów praktyk zawodowych;
3. Uzgodnienie z kierownictwem zakładu miejsc odbywania praktyki i tematyki ewentualnych prac dyplomowych;
4. Uzgodnienie szczegółowego programu i harmonogramu praktyki z uczelnianym opiekunem praktyk i praktykantem;
5. Przygotowanie stanowisk pracy dla praktykantów.
6. Uzgodnienie mini zadań z uczelnianym opiekunem praktyk i okresowy kontakt z uczelnianym opiekunem praktyk.
7. Napisania raportu końcowego o postępach studenta i realizacji mini zadań.
8. Współpraca i kontakt z uczelnianym opiekunem praktyk w celu poświadczania czasu pracy studenta, przy sporządzaniu dokumentacji stanowiska pracy, udział w komisyjnym zaliczeniu praktyki, ocena współpracy z uczelnią i uczelnianym opiekunem praktyk.

Oświadczamy, że wszyscy wymienieni w powyższych tabelach, wytypowani z ramienia naszego zakładu/naszej instytucji jako opiekunowie pilotażowych praktyk zawodowych realizowanych w projekcie, są pracownikami naszej instytucji zatrudnionymi na umowę o pracę.

Jednocześnie zgadzamy się, aby czynności wykonywane w projekcie przez ww. naszych pracowników były wynagradzane bezpośrednio przez PWSZ w Gnieźnie w ramach umów cywilno-prawnych zawartych z nimi (zgodnie ze stawkami przyjętymi w projekcie).

data.....

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej