**Dokumenty**

* zaświadczenia wystawione przez Urząd Skarbowy potwierdzające dochód studenta oraz członków rodziny studenta osiągnięty w roku bazowym opodatkowany na zasadach określonych **w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f** ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych **(zaświadczenie zobowiązany jest złożyć: student, każdy pełnoletni członek rodziny studenta, a także osoby, które nie uzyskały w roku bazowym żadnego dochodu lub nie figurują w ewidencji organu podatkowego)** - rodzice/małżonkowie przedstawiają zaświadczenia oddzielnie (również w przypadku kiedy rozliczali się wspólnie);
* **Zaświadczenie** z Urzędu Skarbowego **o przychodach wolnych od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 148 ustawy z dnia 26 lipca 1991r . o podatku dochodowym od osób fizycznych** (dochód nieopodatkowany tzw. „dla młodych” do 26 roku życia),
* osoby prowadzące działalność gospodarczą opodatkowaną ryczałtem lub kartą podatkową składają zaświadczenie z Urzędu Skarbowego za rok bazowy **zawierające informacje o: formie opłacanego podatku, wysokości przychodu, stawce podatku, wysokości opłaconego podatku;**

* zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej lub centrum usług społecznych o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta w przypadku, **gdy dochód na jednego członka rodziny nie przekracza 600,00 zł netto.**
* zaświadczenia wydane przez organ emerytalno-rentowy (ZUS, KRUS) pełnej 9% składki zdrowotnej w roku bazowym (Zaświadczenie z KRUS o wysokości odprowadzonej składki zdrowotnej dostarczają tylko osoby pobierające rentę lub emeryturę rolniczą);

* zaświadczenie o wysokości dochodów studenta lub członka rodziny studenta w przypadku, jeśli osiągał on dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w roku bazowym.;

* zaświadczenie z urzędu pracy potwierdzające fakt pozostawania bez pracy, z prawem lub bez prawa do zasiłku, studenta lub członków jego rodziny, zaświadczenie musi zawierać informację o wysokości uzyskiwanego zasiłku netto i okresie jego otrzymywania;

* zaświadczenia z Urzędu Gminy o wielkości gospodarstwa rolnego posiadanego **w roku bazowym**, wyrażonej w hektarach fizycznych oraz przeliczeniowych ogólnej powierzchni;
* zaświadczenie z KRUS o wysokości otrzymanego w roku bazowym zasiłku chorobowego lub świadczenia rehabilitacyjnego przysługującego rolnikom w myśl przepisów ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników;

* decyzje o przyznaniu renty strukturalnej;

* umowę dzierżawy gospodarstwa rolnego (w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego **wyłącznie na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników**) oraz oświadczenie o wysokości czynszu dzierżawnego wyrażone w zł;

* oświadczenia studenta i członków rodziny studenta o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych osiągniętym w roku bazowym;

* odpis aktu zgonu w przypadku, gdy rodzic/rodzice nie żyją;

* zupełny akt urodzenia, jeżeli ojciec jest nieznany;
* skrócony odpis aktu urodzenia rodzeństwa/dzieci wnioskodawcy,
* akt małżeństwa studenta;

* zaświadczenia  o uczęszczaniu rodzeństwa/dziecka studenta do szkoły lub szkoły wyższej;
* student, który wychowywał się w rodzinie zastępczej zobowiązany jest dołączyć do wniosku o stypendium socjalne dokumenty potwierdzające fakt przebywania w rodzinie zastępczej.
* zaświadczenia z MOPS/GOPS o wysokości pobranych świadczeń w roku bazowym; (np. zasiłki celowe, pielęgnacyjne, rodzinne, opiekuńcze, fundusz alimentacyjny itp.); *Informacja na zaświadczeniu, że student/rodzina studenta korzysta lub nie korzysta z pomocy OPS nie jest informacją wystarczającą.*
* kopię (oryginał do wglądu) prawomocnego wyroku sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację studenta lub rodziców studenta;
* kopię (oryginał do wglądu)  odpisu wyroku sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu ugody sądowej;
* w przypadku przedstawienia wyroku wydanego wcześniej niż przed trzema laty, student zobowiązany jest złożyć pisemne oświadczenie o następującej treści: „**uprzedzony o odpowiedzialności karnej grożącej za popełnienie przestępstwa z art. 286 § 1 k.k. oświadczam, że przedstawiony przeze mnie wyrok alimentacyjny jest aktualny i realizowany przez osobę zobowiązaną”**;
* zaświadczenie od komornika w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w roku bazowym;
* zaświadczenie o wysokości świadczeń pobranych z Funduszu Alimentacyjnego w roku bazowym,
* jeżeli po roku bazowym nastąpiła utrata lub przybycie dochodu w rodzinie studenta, dodatkowo należy złożyć dokumenty potwierdzające datę i wysokość utraconego/uzyskanego dochodu:

- w przypadku utraty dochodu po roku bazowym – odpowiednio: świadectwo pracy, umowy zlecenia, umowy o dzieło, PIT z zakładu pracy (Pit-11)/organu rentowego/emerytalnego (Pit-11A, Pit-40A), zaświadczenie z Urzędu Pracy, zaświadczenie z zakładu pracy o terminie urlopu wychowawczego studenta/członka rodziny studenta;

- w przypadku uzyskania dochodu po roku bazowym – odpowiednio: zaświadczenie z zakładu pracy o zarobkach netto za miesiąc następujący po miesiącu uzyskania dochodu, zaświadczenie z Urzędu Pracy, decyzja o przyznaniu renty/emerytury, umowa zlecenie, umowa o dzieło, decyzja o przyznaniu świadczenia rodzicielskiego, decyzja o przyznaniu zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników, itp.;

**W uzasadnionych przypadkach, Rektor albo Komisja Stypendialna może żądać od studenta innych dokumentów określających sytuację materialną rodziny studenta.**

**Inne  informacje**

**Do rodziny studenta nie wlicza się konkubenta studenta lub konkubenta członka rodziny studenta.**

Ustalając dochód rodziny nie uwzględnia się dochodu uzyskiwanego przez zaginionego członka rodziny studenta i nie wlicza się wyżej wymienionej osoby w skład rodziny. Należy dołączyć zaświadczenie właściwej w sprawie jednostki policji o przyjęciu zgłoszenia o zaginięciu członka rodziny studenta.

Dokumenty składane w języku obcym, muszą być **przetłumaczone na język polski**, przez tłumacza przysięgłego.