



Akademia Nauk Stosowanych
im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie Uczelnia Państwowa

SYLABUS

Pozycja przedmiotu w planie:		R.I/S.I – 1
1. OGÓLNY OPIS PRZEDMIOTU		
1	Nazwa modułu	LEKTORAT
2	Nazwa przedmiotu	JĘZYK ANGIELSKI
3	Kierunek studiów	INFORMATYKA
4	Poziom studiów	PIERWSZY
5	Forma studiów	NIESTACJONARNE
6	Profil studiów	PRAKTYCZNY
7	Rok studiów	PIERWSZY
8	Semestr przedmiotu	PIERWSZY
9	Jednostka prowadząca kierunek studiów	INSTYTUT NAUK TECHNICZNYCH
10	Liczba punktów ECTS	2
11	Sposób zaliczenia:	ZALICZENIE Z OCENĄ
12	Imię i nazwisko nauczyciela (li) akademickiego (ich), stopień lub tytuł naukowy, adres e-mail	MGR ALEKSANDRA JANKOWIAK-BERNACIAK A.JANKOWIAK-BERNACIAK@ANS-GNIEZNO.EDU.PL
13	Imię i nazwisko koordynatora(ów) przedmiotu, stopień lub tytuł naukowy, adres e-mail	MGR ALEKSANDRA JANKOWIAK-BERNACIAK A.JANKOWIAK-BERNACIAK@ANS-GNIEZNO.EDU.PL
14	Język wykładowy	JĘZYK ANGIELSKI
15	Tryb prowadzenia zajęć	STACJONARNE
16	Sposób prowadzenia zajęć	SYNCHRONICZNY
17	Narzędzia informatyczne wykorzystywane do prowadzenia zajęć, udostępniania materiałów i komunikacji ze studentami	PLATFORMA MICROSOFT TEAMS
15	Przedmioty wprowadzające	BRAK
16	Wymagania wstępne	1. W zakresie wiedzy: Posiadanie kompetencji językowej odpowiadającej poziomowi B1 wg opisu poziomów biegłości językowej (CEFR). 2.W zakresie umiejętności: Opanowanie struktur gramatycznych i słownictwa ogólnego wymaganego na maturze podstawowej z języka obcego w zakresie sprawności produktywnych i receptywnych.
17	Cele przedmiotu:	
C1	Doprowadzenie kompetencji językowej studentów do poziomu minimum B2 (CEFR).	
C2	Wykształcenie umiejętności efektywnego posługiwania się językiem ogólnoakademickim oraz językiem biznesowym w zakresie czterech sprawności językowych.	

C3	Doskonalenie umiejętności pracy z tekstem fachowym o tematyce biznesowej.	
C4	Doskonalenie umiejętności funkcjonowania na międzynarodowym rynku pracy oraz w życiu codziennym.	
18	Forma zajęć, liczba godzin wymagająca bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego, liczba godzin nakładu pracy studenta	
	Forma zajęć	Liczba godzin
	Ćwiczenia	30
	Suma godzin	30
lp.	Całkowity nakład pracy studenta	
1.	Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego wynosi:	Godzinowe obciążenie studenta
	Udział w ćwiczeniach	
	Udział w konsultacjach	
	Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego wynosi 31 godzin, co odpowiada 1 punktowi ECTS.	
2	<p>Bilans nakładu pracy studenta:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Przygotowanie do zajęć: 20 godzin 2. Przygotowanie do kolokwium: 4 godziny <p>Łączny nakład pracy studenta wynosi 24 godziny, co odpowiada 1 punktowi ECTS.</p>	24 godziny
3	Łączny nakład pracy studenta (pozycja 1+2)	55 godzin
4	Punkty ECTS za przedmiot	2ECTS
5	Liczba punktów ECTS, którą student musi osiągnąć w ramach zajęć o charakterze praktycznym w tym zajęć laboratoryjnych, warsztatowych, projektowych	2 ECTS
Efekty uczenia się - wiedza		K_W25: ma podstawową wiedzę związaną z teorią i podstawowymi zasadami i metodami komunikacji społecznej i biznesowej oraz etyki zawodowej.
Efekty uczenia się - umiejętności		<p>K_U02: potrafi porozumiewać się, przy użyciu różnych specjalistycznych terminologii oraz technik, w środowisku zawodowym oraz w innych środowiskach w celu upowszechnienia wiedzy z zakresu informatyki.</p> <p>K_U05: posługuje się językiem angielskim w stopniu wystarczającym do porozumiewania się, czytania ze zrozumieniem oraz monitorowania rozwoju informatyki i adaptacji innowacji: kart katalogowych, not aplikacyjnych, instrukcji obsługi urządzeń informatycznych i narzędzi informatycznych oraz podobnych dokumentów.</p> <p>K_U06: potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie.</p>
Efekty uczenia się – kompetencje społeczne		<p>K_K01: rozumie potrzebę i zna możliwości ciągłego doksztalcania się, krytycznie odnosi się do posiadanej wiedzy, podnoszenia kompetencji zawodowych, osobistych i społecznych.</p> <p>K_K03: ma świadomość wagi zachowania się w sposób profesjonalny, przestrzegania zasad etyki zawodowej i poszanowania różnorodności poglądów i kultur, rozstrzyga dylematy w sprawach zawodowych, potrafi podejmować trudne decyzje.</p> <p>K_K04: ma świadomość odpowiedzialności za pracę własną oraz gotowość podporządkowania się zasadom pracy w zespole i ponoszenia odpowiedzialności</p>

za wspólnie realizowane zadania, potrafi określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub zespół zadania.

2. TREŚCI PROGRAMOWE ODNIESIONE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ		
Forma zajęć	Treści programowe	liczba godzin
Forma: Ćwiczenia		
1	A news organization – roles and responsibilities.	3
2	Innovative organizations - Future forms: Present Simple, Present Continuous, be going to.	3
3	Managing first meetings – Making introductions and contacts at an event.	2
4.	Organising information – writing a reply to a work-related invitation.	2
5.	The life of luxury – marketing and brands.	4
6	Asian brands go west – connectors.	3
7	Supporting teamwork – giving and responding to advice. Verb patterns.	2
8	Giving presentations – signposting, an effective start.	5
9	The correct register – formal and semi-formal emails.	2
10	ICT: computer systems, parts of a computer, computer memory, storage devices.	4

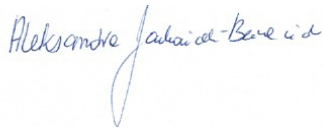
3. LITERATURA	
Literatura podstawowa	1. Dubicka I., O’Keeffe M., Dignen B., Hogan M., Wright L., Business Partner B1+. Harlow: Pearson Education Limited. 2. Esteras S. R., Fabre E. M., Professional English in Use. ICT. Cambridge: Cambridge University Press.
Literatura uzupełniająca	1. Ibbotson M., Professional English in use – Engineering. Cambridge: Cambridge University Press. 2. Cotton D., Falvey D., Kent S., Market Leader Intermediate. Harlow: Pearson Education Limited.

4. METODY DYDAKTYCZNE	
Forma	Metody dydaktyczne
Ćwiczenia	Metody podające – opis Metody poszukujące - problemowo – sytuacyjna, burza mózgowa, dyskusja – panelowa, okrągłego stołu Metody eksponujące - prezentacja multimedialna, pomoce dydaktyczne

1. Metody i kryteria oceniania

Forma zajęć: ćwiczenia	Forma zaliczenia: zaliczenie z oceną
Uzyskane punkty są przeliczane na oceny według następującej skali:	
Procent punktów	Ocena
91-100%	Bardzo dobry
85-90%	Dobry plus
76-84%	Dobry

66-75%	Dostateczny plus
51-65%	Dostateczny
0-50%	Niedostateczny
<p>Opis: zaliczenie z oceną na podstawie wyników kolokwium, obserwacji studenta i uczestniczenia w zajęciach:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Kolokwium: Test wyboru, uzupełnianie, transformacje. Warunkiem zaliczenia jest uzyskanie co najmniej 50% całkowitej liczby punktów, przewidzianej w teście. ▪ Obserwacja: Ocena aktywności indywidualnej studenta w czasie zajęć poprzez obserwację umiejętności, organizacji stanowiska pracy, pracy w zespole oraz stopnia zaangażowania w wykonywaniu poleconych zadań. ▪ Uczestniczenie w zajęciach: dopuszczone są dwie nieobecności na zajęciach w semestrze. 	
Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest pozytywna ocena na bazie ewaluacji ciągłej.	

	Zatwierdzenie karty opisu zajęć	
	Stanowisko Tytuł/stopień naukowy, imię nazwisko	Podpis
Opracował	Lektor, Specjalista ds. współpracy z zagranicą, Koordynator Programu Erasmus+ mgr Aleksandra Jankowiak-Bernaciak	
Zatwierdził	Dyrektor Instytutu Nauk Technicznych	