



Akademia Nauk Stosowanych
im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie Uczelnia Państwowa
SYLABUS

Pozycja przedmiotu w planie:		8/4
1. OGÓLNY OPIS PRZEDMIOTU		
1	Nazwa modułu	Kierunkowe (obieralne)
2	Nazwa przedmiotu	Podstawy organizowania działalności gospodarczej
3	Kierunek studiów	zarządzanie i inżynieria produkcji
4	Poziom studiów	pierwszy
5	Forma studiów	niestacjonarne
6	Profil studiów	praktyczny
7	Rok studiów	czwarty
8	Semestr przedmiotu	siódmy
9	Jednostka prowadząca kierunek studiów	Instytut Nauk Technicznych
10	Liczba punktów ECTS	3
11	Sposób zaliczenia:	zaliczenie na ocenę
12	Imię i nazwisko nauczyciela (li) akademickiego (ich), stopień lub tytuł naukowy, adres e-mail	dr inż. Karolina Bondarowska k.bondarowska@ans-gniezno.edu.pl
13	Imię i nazwisko koordynatora(ów) przedmiotu, stopień lub tytuł naukowy, adres e-mail	dr inż. Karolina Bondarowska k.bondarowska@ans-gniezno.edu.pl
14	Język wykładowy	polski
15	Tryb prowadzenia zajęć	-
16	Sposób prowadzenia zajęć	-
17	Narzędzia informatyczne wykorzystywane do prowadzenia zajęć, udostępniania materiałów i komunikacji ze studentami	platforma Moodle, Zoom
15	Przedmioty wprowadzające	Rachunkowość finansowa, Podstawy marketingu, Rachunek kosztów
16	Wymagania wstępne	Wiedza wynikająca z przedmiotów wprowadzających
17	Cele przedmiotu:	
C1	Przygotowanie do założenia i prowadzenia działalności gospodarczej	
18	Forma zajęć, liczba godzin wymagająca bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego, liczba godzin nakładu pracy studenta	
	Forma zajęć	Liczba godzin
	1. Wykład	8
	2. Projekt	16
	Suma godzin	24
lp.	Całkowity nakład pracy studenta	
1.	Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego wynosi:	Godzinowe obciążenie studenta
	Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego wynosi 24 godzin, co odpowiada 1 punkt ECTS.	24
2	Bilans nakładu pracy studenta - przygotowanie do zajęć	55
3	łącznie nakład pracy studenta (pozycja 1+2)	79
4	Punkty ECTS za przedmiot	3
5	Liczba punktów ECTS, którą student musi osiągnąć w ramach zajęć o charakterze praktycznym w tym zajęć laboratoryjnych, warsztatowych, projektowych	1,5
Efekty uczenia się - wiedza	K_W14 Ma podstawową wiedzę dotyczącą finansów, rachunkowości finansowej (w tym ewidencji księgowej i sprawozdania finansowego) oraz rachunku kosztów w przedsiębiorstwie. Zna kategorie	

	kosztów wytwarzania, metody kalkulacji kosztów produktów i procesów.
Efekty uczenia się - umiejętności	K_U02 Potrafi pracować indywidualnie, jak i w zespole, przyjmując w nim różne role, także kierownicze i koordynatora; oszacować czas potrzebny na realizację zleconego zadania; opracować i zrealizować harmonogram prac zapewniający dotrzymanie terminów. K_U04 Dostrzega pozatechniczne aspekty działalności przedsiębiorstw w tym środowiskowe, ekonomiczne, prawne. K_U21 Potrafi podejmować decyzje menadżerskie w zakresie zarządzania produkcją, zarządzania kadrami, zarządzania logistycznego i działalności marketingowej w oparciu o różnego rodzaju analizy, w tym analizę kosztów i rentowności.
Efekty uczenia się – kompetencje społeczne	K_K03 Posiada świadomość konieczności profesjonalnego podejścia do rozwiązywanych problemów technicznych i podejmowania odpowiedzialności za proponowane przez siebie rozwiązania techniczne. K_K06 Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy.

3. TREŚCI PROGRAMOWE ODNIESIONE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Forma zajęć	Treści programowe	liczba godzin
Wykład	Definicje działalności gospodarczej. Przedsiębiorstwo a przedsiębiorca. Rodzaje działalności gospodarczej. Działalność nierejestrowana. Formy prawne działalności gospodarczej. Dodatnie i ujemne strony prowadzenia biznesu. Czynniki determinujące podjęcie działalności. Formy opodatkowania. Proces rejestracji działalności gospodarczej. CEiDG. Pozwolenia i koncesje. Obowiązki przedsiębiorcy i pracodawcy. Wybór miejsca prowadzenia działalności. Szacowanie rentowności.	15
Projekt	Projekt założenia własnej działalności gospodarczej: 1. Wybór rodzaju działalności gospodarczej oraz formy organizacyjno-prawnej. 2. Wybór numerów PKD. 3. Wniosek o wpis do CEiDG. 4. Wybór formy opodatkowania, zgłoszenie do Urzędu Skarbowego. 5. Zgłoszenie do ZUS. 6. Podpisanie umów z pracownikami, określenie zakresu obowiązków pracowników. 7. Nazwa, logo, materiały reklamowe, oferta handlowa. 8. Plan działań promocyjnych. 9. Harmonogram działań. 10. Oszacowanie rentowności podjęcia działalności.	30

4. LITERATURA

Literatura podstawowa	1. Młodzikowska D., Lunden B., Jednoosobowa firma. Jak założyć i samodzielnie prowadzić jednoosobową działalność gospodarczą, BL Info Polska 2005 2. Tokarski A., Tokarski M., Wójcik J., Biznesplan po polsku, CeDeWu Warszawa 2011 3. Skrzypek J. T., Biznesplan. Model najlepszych praktyk, Poltext Warszawa 2012
Literatura uzupełniająca	Red. Marecki K., Wieloch M., Biznesplan. Elementy planowania działalności rozwojowej, Szkoła Główna Handlowa Warszawa 2003

5. METODY DYDAKTYCZNE

Forma	Metody dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny, prezentacje, nagrania i materiały z Internetu, analiza materiałów, dyskusja
Projekt	Projekt indywidualny lub zespołowy – studenci przygotowują biznes plan dla planowanej wybranej działalności produkcyjnej lub usługowej.

6. METODY I KRYTERIA OCENIANIA

Wykład	Zaliczenie na podstawie testu, za który maksymalnie można uzyskać 100 punktów. Uzyskane punkty są przeliczane na oceny według następującej skali: 91-100 Bardzo dobry 81-90 Dobry plus 71-80 Dobry 61-70 Dostateczny plus 51-60 Dostateczny 0-50 Niedostateczny
Projekt	Zaliczenie na ocenę na podstawie przygotowanego i przedstawionego projektu. Poszczególne części projektu są oddzielnie punktowane. Za wykonanie wszystkich można uzyskać łącznie 100 punktów. Uzyskane punkty są przeliczane na oceny wg powyższej skali.
Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest zaliczenie wykładów i projektów.	

Zatwierdzenie karty opisu zajęć		
	Stanowisko / Tytuł/stopień naukowy, imię nazwisko	Podpis
Opracował	Wykładowca dr inż. Karolina Bondarowska	
Zatwierdził	Dyrektor Instytutu	