



Załącznik nr 1 do Zarządzenia Rektora nr 55/2019 z dnia 26.11.2019r.
**Regulamin praktyk oraz zasad uczestnictwa w projekcie
pn. "Studium Pielęgniarstwo w PWSZ w Gnieźnie"**

§ 1. Informacje ogólne

1. Projekt pod tytułem **"Studium Pielęgniarstwo w PWSZ w Gnieźnie"**, w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach osi priorytetowej V Wsparcie dla obszaru zdrowia, działanie nr 5.3 Wysoka jakość kształcenia na kierunkach medycznych – zwany dalej Projektem - realizowany jest przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie.
2. Głównym celem Projektu jest poprawa jakości kształcenia na kierunku stacjonarnym I stopnia Pielęgniarstwo, Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie (PWSZ), poprzez przygotowanie i wdrożenie programu rozwojowego (PR) w zakresie procesu kształcenia pielęgniarek, który przyczyni się do zwiększenia zainteresowania studiami na tym kierunku, a tym samym do zwiększenia jego liczby absolwentów.
3. W ramach realizacji Programu Rozwojowego realizowane będą następujące zadania:
 - a) opracowanie i wdrożenie uczelnianego programu stypendialnego dla studentów kierunku Pielęgniarstwo,
 - b) finansowanie zajęć dodatkowych, wykraczających poza standardowy program kształcenia,
 - c) działania mające na celu dostosowanie jakości warunków i zasad odbywania obowiązkowych praktyk do wymogów Europejskiej Ramy Jakości Praktyk i Staży, takich jak: zastąpienie zasady bezpłatnych praktyk odpłatnymi,
 - d) finansowanie ponadprogramowych, płatnych praktyk zawodowych.
4. Biuro Projektu mieści się w Rektoracie PWSZ w Gnieźnie, ul. Ks. Kard. Stefana Wyszyńskiego 38, 62-200 Gnieźno.
5. Projekt realizowany będzie w okresie od 01.09.2017 do 30.09.2023 roku.
6. Ilekroć w niniejszym regulaminie lub w załącznikach do niego jest mowa o Regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy regulamin, tj. Regulamin praktyk oraz zasad uczestnictwa w projekcie pn. "Studium Pielęgniarstwo w PWSZ w Gnieźnie".

§ 2. Zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

1. Rekrutacja do udziału w Projekcie prowadzona będzie każdorazowo na początku danego roku akademickiego.
 2. Informacja o rekrutacji do Projektu rozpowszechniana na portalach społecznościowych oraz na stronie internetowej PWSZ.
 3. Uczestnikiem Projektu może być student I stopnia Instytutu Nauk o Zdrowiu PWSZ, Kierunku Pielęgniarstwo, nie posiadający prawa do wykonywania zawodu.
 4. Wnioski składa się w Biurze Projektu: Rektorat PWSZ w Gnieźnie, ul. Wyszyńskiego 38, 62-200 Gnieźno, Sekretariat Prorektorów.
 5. Proces rekrutacji przebiegać będzie każdorazowo w następujących etapach:
 - etap I - studenci zainteresowani uczestnictwem w Projekcie, wypełnią Formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu) możliwy do pobrania w wersji elektronicznej ze strony www.pwsz-gniezno.edu.pl i dostarczą go w wyznaczonym terminie w formie papierowej (liczy się data wpływu).
 - etap II – złożone formularze zgłoszeniowe poddane zostaną weryfikacji formalnej. Wnioski rozpatruje Komisja ds. Praktyk w ramach projektu "Studium Pielęgniarstwo w PWSZ w Gnieźnie".
- Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*



Gnieźnie”- powołana przez Rektora PWSZ - zwana dalej Komisją. W skład Komisji wchodzi: Koordynator Projektu, Zastępca ds. spraw rekrutacji i promocji, Opiekun Merytoryczny Projektu, przedstawiciel Działu Kształcenia i Spraw Studenckich.

- etap III - Poprawne pod względem formalnym formularze poddane zostaną ocenie merytorycznej przez Komisję.

6. Zadania Komisji :

- sprawdzenie prawidłowości złożonych wniosków pod względem formalnym,
- sporządzenie List Rankingowych Wnioskodawców według roczników,
- sporządzenie Protokołu z posiedzenia Komisji zawierającego: liczbę złożonych Wniosków i List Rankingowych Wnioskodawców,
- sporządzenie i przekazanie Rektorowi PWSZ rekomendacji dot. przyznania stypendiów Wnioskodawcom,
- publikacja na Tablicy informacyjnej Instytutu oraz na stronach internetowych uczelni List Rankingowych Stypendystów.

7. Decyzję o przyznaniu Stypendium albo o odmowie jego przyznania podejmuje Rektor na podstawie rekomendacji Komisji, z uwzględnieniem miejsca Wnioskodawcy na danej Liście Rankingowej Wnioskodawców i pozostałych wymogów Regulaminu.

8. Po zakwalifikowaniu się do Projektu Uczestnicy zobowiązani są dostarczyć do Biura projektu następujące dokumenty:

- 1) Deklaracja uczestnictwa w Projekcie - Załącznik nr 2
- 2) Oświadczenia Uczestnika Projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych - Załącznik nr 3

9. W przypadku nie zrekrutowania wymaganej liczby osób na danym etapie, przewidziany jest dodatkowy nabór na zasadach określonych w ust. 4-7.

10. W przypadku zaistnienia okoliczności, która zmusza uczestnika do rezygnacji z udziału w projekcie wymagane jest złożenie pisemnej informacji o rezygnacji wraz z uzasadnieniem - Załącznik nr 4.

§ 3. Zasady realizacji poszczególnych zadań w Projekcie

1. Zajęcia dodatkowe wykraczające poza standardowy program kształcenia obejmują realizację **zajęć wykładowych ponadprogramowych** – zwanych dalej Wykładami. W Wykładach będą mogli uczestniczyć wszyscy chętni studenci, pod warunkiem złożenia Formularza zgłoszenia – stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu. Wykłady będą przeprowadzone w następujących przedmiotach i wymiarach:

- Opieka długoterminowa – 5 godzin,
- Geriatria i pielęgniarstwo geriatryczne – 5 godzin,
- Onkologia, pielęgniarstwo onkologiczne i choroby nowotworowe płuc – 5 godzin.

Studenci zakwalifikowani do Projektu zobowiązani są do uczestnictwa we wszystkich Wykładach i do złożenia testu wiedzy z każdego z przedmiotów Wykładów. Testy wiedzy (zaliczenia) z poszczególnych przedmiotów Wykładów będą przeprowadzane i oceniane przez wykładowcę, na podstawie materiałów uzyskanych na Wykładach oraz podanych zagadnień i pozycji literaturowych. Sześciu najlepszych studentów z danego przedmiotu będzie miało możliwość wzięcia udziału w praktykach zawodowych ponadprogramowych z danego przedmiotu.

2. **Stypendia za praktyki zawodowe obowiązkowe(programowe)** – zgodnie z aktualnymi wymogami Europejskiej Ramy Jakości Praktyk i Staży. Działanie polega na organizacji dla studentów pielęgniarstwa płatnych praktyk obowiązkowych, które będą się odbywały w jednostkach medycznych na terenie Polski. Każdy zainteresowany student będzie mógł skorzystać z płatnych obowiązkowych praktyk studenckich pod warunkiem uczestnictwa w Wykładach i



złożenia wymaganych testów wiedzy oraz pod warunkiem złożenia Formularza zgłoszenia stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu praktyk.

Praktyki zawodowe odbywają się w następującym wymiarze:

- a) dla studentów I roku studiów:
 - podstawy pielęgniarstwa - 120 godzin
 - podstawowa opieka zdrowotna - 80 godzin
- b) dla studentów II roku studiów:
 - interna i pielęgniarstwo internistyczne - 160 godzin,
 - chirurgia i pielęgniarstwo chirurgiczne - 160 godzin,
 - położnictwo, ginekologia i pielęgniarstwo położniczo-ginekologiczne - 40 godzin,
 - pediatria i pielęgniarstwo pediatryczne - 160 godzin.
- c) dla studentów III roku studiów:
 - anestezjologia i pielęgniarstwo w zagrożeniu życia - 40 godzin,
 - psychiatria i pielęgniarstwo psychiatryczne - 40 godzin,
 - neurologia i pielęgniarstwo neurologiczne - 80 godzin,
 - opieka paliatywna - 40 godzin,
 - rehabilitacja i pielęgniarstwo niepełnosprawnych - 80 godzin,
 - geriatria i pielęgniarstwo geriatryczne - 80 godzin,
 - podstawowa opieka – 120 godzin.

Student zakwalifikowany do odbycia praktyk zawodowych zobligowany jest do podpisania umowy zgodnie ze wzorem – załącznik nr 5 do Regulaminu.

3. Stypendia za praktyki zawodowe ponadprogramowe, w wymiarze co najmniej 120 godzin, których program opracowany jest wspólnie z pracodawcami z branży medycznej, co zapewni absolwentom zdobycie umiejętności pożądaných przez pracodawców. Praktyki ponadprogramowe zostaną przeprowadzone w placówkach opieki paliatywno-hospicyjnej, opieki długoterminowej, na oddziałach onkologii lub geriatрії.

Praktyki zawodowe ponadprogramowe będą odbywały się w następujących przedmiotach i wymiarach:

- Opieka długoterminowa i hospicjum domowe – praktyka zawodowa 40 godzin – 6 osób,
- Geriatria i pielęgniarstwo geriatryczne – praktyka zawodowa 40 godzin – 6 osób,
- Onkologia, pielęgniarstwo onkologiczne i choroby nowotworowe płuc – praktyka zawodowa 40 godzin – 6 osób.

Warunkiem wzięcia udziału w płatnych ponadprogramowych praktykach zawodowych będą ukończone Wykłady i złożone testy wiedzy. Sześciu studentów najlepiej ocenionych w teście wiedzy z danego przedmiotu w ramach Wykładów będzie miało możliwość wzięcia udziału w praktykach zawodowych ponadprogramowych z danego przedmiotu. Każdy zainteresowany student będzie ponadto zobligowany do złożenia Formularza zgłoszenia, która będzie dawała możliwość udziału w tej formie wsparcia. Wzór Formularza zgłoszenia na praktyki zawodowe ponadprogramowe stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu praktyk. Student zakwalifikowany do odbycia praktyk zawodowych ponadprogramowych zobligowany jest do podpisania umowy zgodnie ze wzorem – załącznik nr 6 do Regulaminu Praktyk.

§ 4. Opiekun Merytoryczny Projektu i Opiekun Praktyk

1. Bezpośrednim przełożonym studenta w trakcie realizacji praktyk zawodowych obowiązkowych i ponadprogramowych ze strony pracodawcy jest Opiekun praktyk, ze strony Uczelni – Opiekun merytoryczny Projektu.
2. Studenci odbywający praktyki zawodowe podlegają bezpośrednio opiekunowi praktyk, który jest za nich odpowiedzialny.
3. Wszystkie czynności pielęgniarские student wykonuje za zgodą i pod nadzorem opiekuna praktyk.



4. Opiekun merytoryczny Projektu odpowiedzialny jest za:

- a) monitorowania obecności Praktykanta na praktykach zgodnie z harmonogramem,
- b) sprawowania nadzoru merytoryczno-wychowawczego nad przebiegiem praktyki.
- c) ocena przebiegu praktyk
- d) dokumentowanie odbytych praktyk

5. Opiekun praktyk odpowiedzialny jest za:

- a) nadzór nad wykonywaniem przez Praktykanta zadań wynikających z programu praktyk,
- b) sprawowanie opieki nad Praktykantem oraz wspieranie go w prowadzonych działaniach, udzielanie wskazówek i rad,
- c) ocena pracy Praktykanta oraz prowadzenie dokumentacji praktyki.

6. Studenci Studiów Stacjonarnych pierwszego stopnia Kierunku Pielęgniarstwo potwierdzają realizację praktyk zawodowych obowiązkowych w „Dzienniczku zaliczenia efektów kształcenia zajęć praktycznych i praktyki zawodowej”.

7. Studenci odbywający dodatkowo praktyki zawodowe ponadprogramowe, potwierdzają realizację praktyk „Kartą efektów kształcenia zajęć praktycznych – Praktyka zawodowa ponadprogramowa” możliwy do pobrania w wersji elektronicznej ze strony www.pwsz-gniezno.edu.pl. Studenci PWSZ im. Hipolita Cegielskiego odbywający praktyki zawodowe, zobowiązani są zgłosić się i dostarczyć w/w dokumentację do Opiekuna praktyk, w celu potwierdzenia oraz zaliczenia praktyk na Karcie Okresowych Osiągnięć Studenta.

§ 5. Organizacja kształcenia praktycznego

- 1. Zajęcia praktyczne odbywają się pod opieką opiekuna praktyk.
- 2. Obowiązkiem studenta jest pełne przygotowanie do zajęć i obecność na 5 minut przed ich planowanym rozpoczęciem.
- 3. Obecność na dyżurach według ustalonego przez mentora grafiku jest obowiązkowa, zaś samowolna zmiana dyżuru łączy się z brakiem zaliczenia dyżuru.
- 4. Każda nieobecność musi być usprawiedliwiona przez studenta na piśmie i odpracowana w innym terminie, w czasie trwania planowanych praktyk po wcześniejszym uzgodnieniu z opiekunem praktyk.
- 5. Brak pisemnego usprawiedliwienia nieobecności w wyznaczonym czasie skutkuje brakiem możliwości odbycia praktyki w innym terminie, co oznacza niezaliczenie przedmiotu.
- 6. W czasie trwania zajęć student nie może korzystać z materiałów i sprzętu placówki w celach osobistych oraz załatwiać spraw prywatnych.
- 7. Obowiązuje 100% frekwencja (nieobecności należy odpracować).

§ 6. Obowiązki studenta

- 1. Student zobowiązany jest posiadać:
 - a) Aktualną Pracowniczą Książeczkę Zdrowia dla celów sanitarno – epidemiologicznych.
 - b) Ubezpieczenie NNW i OC.
 - c) Ubiór według ustalonego modelu.
 - d) Identyfikator według ustalonego modelu, określonego przez Beneficjenta.
 - e) Aktualnie obowiązkowe szczepienie ochronne w zakresie tężca, gruźlicy oraz WZW B.
- 2. Studenci leczący się na schorzenia przewlekłe i Studentki ciężarne zobowiązani są do przedstawiania zaświadczenia lekarza medycyny pracy, potwierdzającego brak przeciwwskazań do wykonywania czynności pielęgniarских w warunkach klinicznych.
- 3. Przestrzeganie regulaminu studiów PWSZ oraz wewnętrznych regulaminów placówki, w której zajęcia są przeprowadzane.
- 4. Przestrzeganie tajemnicy zawodowej.
- 5. Przestrzeganie przepisów BHP i p/pożarowych.



6. Schludny i estetyczny wygląd, tj. bluza i spodnie, obuwie zmienne białe lub w kolorze skóry, spięte włosy, nielakierowane paznokcie, krótko obcięte paznokcie, brak jakiegokolwiek biżuterii.
7. Posiadanie identyfikatora i zegarka z sekundnikiem.
8. Zdyscyplinowanie.
9. Kultura osobista i uprzejmość w stosunku do pacjentów, nauczycieli, personelu placówki oraz koleżanek i kolegów.
10. Sumienne i dokładne wykonanie obowiązków w czasie dyżuru.
11. Poinformowanie osoby prowadzącej zajęcia praktyczne o wszystkich niedociągnięciach lub popełnionych błędach.
12. W czasie trwania praktyk obowiązuje zakaz:
 - a) Palenia papierosów
 - b) Korzystania z telefonów komórkowych,
 - c) Prowadzenia rozmów na temat życia osobistego podopiecznych
 - d) Opuszczania placówki kształcenia zawodowego bez wiedzy i zgody nauczyciela akademickiego/osoby prowadzącej zajęcia.
11. Zaliczenie efektów kształcenia objętych programem kształcenia.

§ 7. Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia.
2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt. 1 niniejszego paragrafu mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej, okoliczności niezależnych od Uczestnika lub działania siły wyższej i nie mogą być znane Uczestnikowi w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
3. Konsekwencją zakończenia udziału w Projekcie przed zakończeniem wsparcia, z przyczyn innych niż wskazane w ust. 2, może być zwrot przez Uczestnika Projektu kosztów poniesionych przez PWSZ z należnościami ubocznymi na działania w ramach Projektu dotyczące tego Uczestnika, o ile rezygnacja Uczestnika skutkować będzie zwrotem dofinansowania przez PWSZ.
4. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie, studenci obowiązani są złożyć do Biura Projektu pisemne oświadczenie dotyczące przyczyn rezygnacji w możliwie najwcześniejszym terminie. Wzór Oświadczenia o rezygnacji stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.

§8. Wykluczenie z udziału w Projekcie, zwrot środków

1. Uczestnik Projektu może zostać wykluczony z udziału w Projekcie w następujących przypadkach:
 - przerwania udziału w Projekcie,
 - skreślenia z listy studentów PWSZ w Gnieźnie,
 - zawieszenia w prawach studenta PWSZ w Gnieźnie,
 - rażącego naruszenia postanowień Regulaminu, w szczególności obowiązków wskazanych w § 4-6 Regulaminu.
2. W razie wykluczenia Uczestnika Projektu z udziału w Projekcie albo gdy Uczestnik Projektu z własnej winy zrezygnował z udziału w Projekcie, umowa, którą zawarł z Uczelnią (o realizację i finansowanie praktyk programowych albo o realizację i finansowanie praktyk ponadprogramowych) ulega rozwiązaniu z dniem wydania decyzji o wykluczeniu z udziału w Projekcie albo złożenia rezygnacji z udziału w Projekcie.
3. W przypadku, gdy Uczestnik Projektu z własnej winy zrezygnował z udziału w Projekcie albo został wykluczony z udziału w Projekcie, Uczestnik Projektu jest zobowiązany do zwrotu Uczelni wszystkich środków dotychczas wypłaconych mu w trakcie trwania Projektu w ramach



udziału w praktykach zawodowych, wraz z odsetkami ustawowymi liczonymi od dnia przekazania tych świadczeń.

4. Decyzję w zakresie wykluczenia z udziału w Projekcie i zwrotu środków podejmuje Rektor PWSZ w Gnieźnie.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Każdy student przed przystąpieniem do udziału w Projekcie ma obowiązek zapoznania się z niniejszym regulaminem.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zatwierdzenia przez Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie wszystkie decyzje podejmuje Rektor Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Gnieźnie:

w oparciu o przepisy:

- Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.)
- Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2018r., poz. 2096 z późn. zm.)
- Regulaminu Studiów obowiązującego w Uczelni.

4. Integralną część Regulaminu stanowią następujące Załączniki:

Załącznik nr 1 Formularz zgłoszeniowy;

Załącznik nr 2 Deklaracja uczestnictwa w projekcie;

Załącznik nr 3 Oświadczenie dane osobowe;

Załącznik nr 4 Oświadczenie rezygnacja udziału w projekcie;

Załącznik nr 5 Umowa praktyki programowe;

Załącznik nr 6 Umowa praktyki ponadprogramowe;



**Załącznik nr 1
do Regulaminu
praktyk oraz
zasad
uczestnictwa
w projekcie pn.
"Studium
Pielęgniarstwo
w PWSZ
w Gnieźnie"**

FORMULARZ ZGŁOSZENIA

do udziału w projekcie pn.

pn. "Studium Pielęgniarstwo w PWSZ w Gnieźnie"

w następujących działaniach realizowanych w ramach projektu:

- wykłady dodatkowe wykraczające poza standardowy program kształcenia,
- płatne obowiązkowe praktyki zawodowe,
- ponadprogramowe płatne praktyki zawodowe.

Dane Kandydata:

	Proszę wpisać lub wybrać właściwe	
Imię(imiona)		
Nazwisko		
Płeć	Kobieta	
	Mężczyzna	
Data urodzenia		
Miejsce urodzenia		
PESEL		
Numer albumu		
Ulica/ Nr domu/ Nr lokalu		
Miejscowość		
Kod pocztowy		
Województwo		
Powiat		
Telefon stacjonarny		
Telefon komórkowy		



Adres poczty elektronicznej	
Wykształcenie	
Numer albumu	
Rok studiów	
Kierunek studiów	

1. Oświadczam, iż podane wyżej dane są zgodne z prawdą i zostałem(am) pouczony(a) o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
2. Oświadczam, że nie jestem uczestnikiem innego projektu współfinansowanego w ramach Osi priorytetowej V Wsparcie dla obszaru zdrowia.
3. Oświadczam, że w sytuacji nie zakwalifikowania mnie do projektu nie będę zgłaszał/a żadnych roszczeń do Realizatora Projektu.
4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym dokumencie do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Data

.....

studenta)

(czytelny podpis



**Załącznik nr 2
do Regulaminu praktyk
oraz zasad uczestnictwa
w projekcie pn. "Studium
Pielęgniarstwo w PWSZ
w Gnieźnie"**

**DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
pn. „Studium Pielęgniarstwo w PWSZ w Gnieźnie”
realizowanym w ramach POWER 2014-2020**

Forma wsparcia:

- wykłady dodatkowe wykraczające poza standardowy program kształcenia,
- płatne obowiązkowe praktyki zawodowe,
- ponadprogramowe płatne praktyki zawodowe

DANE UCZESTNIKA:

Nazwa	Proszę wpisać lub wybrać właściwe	
Imię(imiona)		
Nazwisko		
Płeć	Kobieta	
	Mężczyzna	
PESEL		
Wiek w chwili przystąpienia do projektu		
Numer albumu		
Ulica/ Nr domu/ Nr lokalu		
Miejscowość		
Kod pocztowy		
Województwo		
Powiat		
Gmina		
Telefon kontaktowy		
Adres e-mail		
Wykształcenie		



SZCZEGÓŁY WSPARCIA:

Status kandydata na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu (proszę wybrać 1 z 4 opcji)

☐ osoba bezrobotna zarejestrowana w ewidencji urzędów pracy w tym: ☐ osoba długotrwale bezrobotna ☐ inne	☐ osoba bezrobotna niezarejestrowana w ewidencji urzędów pracy w tym: ☐ osoba długotrwale bezrobotna ☐ inne	☐ osoba bierna zawodowo w tym: ☐ inne ☐ osoba ucząca się ☐ osoba nieuczestnicząca w szkoleniu lub kształceniu	☐ osoba pracująca w tym: ☐ osoba pracująca w administracji rządowej ☐ osoba pracująca w administracji samorządowej ☐ inne ☐ osoba pracująca w MMŚP (małe lub średnie przedsiębiorstwo) ☐ osoba pracująca w administracji pozarządowej ☐ osoba prowadząca działalność na własny rachunek ☐ osoba pracująca w dużym przedsiębiorstwie Wykonywany zawód: (proszę wybrać jeden) ☐ inny ☐ pracownik instytucji systemu ochrony zdrowia ☐ kluczowy pracownik instytucji pomocy integracji społecznej ☐ pracownik instytucji systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej ☐ pracownik poradni psychologiczno-pedagogicznej ☐ instruktor praktycznej nauki zawodu ☐ nauczyciel kształcenia ogólnego ☐ nauczyciel wychowania przedszkolnego ☐ nauczyciel kształcenia zawodowego ☐ pracownik instytucji rynku pracy ☐ pracownik instytucji szkolnictwa wyższego ☐ pracownik wsparcia ekonomii społecznej ☐ rolnik
---	--	--	---

STATUS UCZESTNIKA PROJEKTU W CHWILI PRZYSTĄPIENIA DO PROJEKTU

Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia

☐ Tak ☐ Nie ☐ Odmowa podania informacji

Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań

☐ Tak ☐ Nie

Osoba z niepełnosprawnościami

☐ Tak ☐ Nie ☐ Odmowa podania informacji

Jeżeli tak, czy jest to niepełnosprawność ruchowa?

☐ Tak ☐ Nie

Osoba przebywająca w gospodarstwie domowym bez osób pracujących

☐ Tak ☐ Nie

Jeśli tak, to czy w gospodarstwie domowym z dziećmi pozostającymi na utrzymaniu



☐ Tak ☐ Nie

Osoba żyjąca w gospodarstwie składającym się z jednej osoby dorosłej i dzieci pozostających na utrzymaniu

☐ Tak ☐ Nie

Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (innej niż wymienione powyżej)

☐ Tak ☐ Nie ☐ Odmowa podania informacji

Oświadczam że:

1. deklaruję udział w projekcie pn. „Studium Pielęgniarstwo w PWSZ w Gnieźnie” realizowany w ramach POWER 2014-2020, nr projektu: POWR.05.03.00-00-0045/17-00,
2. zostałem(-am) poinformowany(-a), że projekt pod nazwą „Studium Pielęgniarstwo w PWSZ w Gnieźnie” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego,
3. zapoznałem/-am się z Regulaminem praktyk oraz zasad uczestnictwa w projekcie pn. „Studium Pielęgniarstwo w PWSZ w Gnieźnie” i zobowiązuję się do jego przestrzegania.
4. oświadczam, że spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w przedmiotowym Projekcie,
5. wyrażam zgodę na wykorzystywanie zdjęć i filmów z moim wizerunkiem, wykonywanych podczas działań realizowanych w ramach przedmiotowego Projektu dla celów promocyjnych Projektu,
6. wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym dokumencie do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
7. zobowiązuję się do uczestnictwa w monitoringu Projektu, w szczególności do wypełnienia niezbędnych ankiet i formularzy,
8. dane podane w Deklaracji uczestnictwa w Projekcie i w załącznikach są zgodne z prawdą – jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą wynikającej z Kodeksu Karnego.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis Uczestnika Projektu



Fundusze
Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)

W związku z przystąpieniem do projektu pn. . „**Studiuj Pielęgniarstwo w PWSZ w Gnieźnie**” przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER) na podstawie:

1) w odniesieniu do zbioru „Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój”:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),
- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.),
- c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);

2) w odniesieniu do zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,

- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.),
 - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1).
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu . **„Studiuj Pielęgniarstwo w PWSZ w Gnieźnie”** w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach PO WER.
 4. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej - **Ministerstwo Zdrowia, ul. Miodowa 15,00-952 Warszawa**, beneficjentowi realizującemu projekt - Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu - (nazwa i adres ww. podmiotów). Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach PO WER.
 5. Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
 6. W terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie przekażę beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
 7. W ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy.
 8. W celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków w projekcie moje dane osobowe takie jak imię (imiona), nazwisko PESEL, nr projektu, data rozpoczęcia udziału w projekcie, data zakończenia udziału w projekcie, kod tytułu ubezpieczenia, wysokość składki z tytułu ubezpieczenia zdrowotnego, wysokość składki z tytułu ubezpieczenia wypadkowego mogą być przetwarzane w zbiorze „Zbiór danych osobowych z ZUS”, którego administratorem jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER) na podstawie¹:
 - 1) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności,

¹ Przetwarzanie danych osobowych w zbiorze Zbiór danych osobowych z ZUS dotyczy sytuacji, w której umowa o dofinansowanie projektu została zawarta z Beneficjentem przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej lub Wojewódzki Urząd Pracy.

Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,

- 2) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,
- 3) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.),
- 4) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1778, z późn. zm.).

Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej - **Ministerstwo Zdrowia, ul. Miodowa 15,00-952 Warszawa**, beneficjentowi realizującemu projekt - Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu - (nazwa i adres ww. podmiotów). Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach PO WER.

9. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
10. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
11. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 -2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
12. Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: iod@miir.gov.pl lub adres poczty
13. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
14. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
*CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU**

* W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna.



**Załącznik nr 4
do Regulaminu praktyk
oraz zasad uczestnictwa
w projekcie pn. "Studium
Pielęgniarstwo w PWSZ
w Gnieźnie"**

OŚWIADCZENIE O REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

Ja, niżej podpisany/a oświadczam, iż rezygnuję z udziału w Projekcie pn. „**Studium Pielęgniarstwo w PWSZ w Gnieźnie**” realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Jednocześnie informuję, iż przyczyną mojej rezygnacji z udziału w Projekcie jest:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Ponadto oświadczam, iż ww. powody rezygnacji nie były mi znane w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie oraz, iż zapoznałem/łam się z zasadami rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie, zawartymi w Regulaminie praktyk oraz zasad uczestnictwa w projekcie pn. "Studium Pielęgniarstwo w PWSZ w Gnieźnie".

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis Uczestnika Projektu)



UMOWA Nr .../.../PO

o realizację i finansowanie praktyk programowych
zawarta w dniu pomiędzy:

Państwową Wyższą Szkołą Zawodową im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie, ul. Ks. Kard. Stefana Wyszyńskiego 38, 62-200 Gniezno, reprezentowaną przez: Rektora dr hab. Janusza Wiśniewskiego, prof. PWSZ,
zwanym dalej „**Uczelnią**”
a

.....

zwaną(ym) dalej „**Uczestnikiem Projektu**”

§1

1. Umowa została zawarta na podstawie Regulaminu praktyk oraz zasad uczestnictwa w projekcie pn. "Studium Pielęgniarstwo w PWSZ w Gnieźnie" –zwanym dalej Regulaminem - zgodnie z kryteriami określonymi w tym Regulaminie.
2. Regulamin stanowi integralną część niniejszej Umowy. W związku z zakwalifikowaniem Uczestnika Projektu do udziału w Projekcie Uczestnik Projektu oświadcza, że zapoznał się z treścią Regulaminu i zobowiązuje się do przestrzegania zawartych w nim postanowień mających na celu prawidłową realizację Projektu.
3. Uczestnik Projektu potwierdza, że dane osobowe oraz informacje podane przez niego w Deklaracji Uczestnictwa nie zmieniły się do dnia zawarcia niniejszej Umowy oraz zobowiązuje się do bezzwłocznego informowania Uczelni o każdej ich zmianie.
4. Uczestnik Projektu potwierdza, że na dzień podpisania niniejszej Umowy spełnia warunki uczestnictwa w Projekcie określone w Regulaminie.

§2

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do udziału w następujących praktykach obowiązkowych zawodowych (programowych) (właściwe podkreślić) :

a) dla studentów I roku studiów:

- podstawy pielęgniarstwa - 120 godzin
- podstawowa opieka zdrowotna - 80 godzin

b) dla studentów II roku studiów:

- interna i pielęgniarstwo internistyczne - 160 godzin,
- chirurgia i pielęgniarstwo chirurgiczne - 160 godzin,
- położnictwo, ginekologia i pielęgniarstwo położniczo-ginekologiczne - 40 godzin,
- pediatria i pielęgniarstwo pediatryczne - 160 godzin.

c) dla studentów III roku studiów:

- anestezjologia i pielęgniarstwo w zagrożeniu życia- 40 godzin,
- psychiatria i pielęgniarstwo psychiatryczne - 40 godzin,
- neurologia i pielęgniarstwo neurologiczne - 80 godzin,
- opieka paliatywna - 40 godzin,
- rehabilitacja i pielęgniarstwo niepełnosprawnych - 80 godzin,



- geriatryczna i pielęgniarstwo geriatryczne - 80 godzin,
 - podstawowa opieka – 120 godzin.
2. Za udział w ww. praktykach Uczestnik Projektu otrzyma stypendium, które wypłacane będzie po zakończeniu semestru studiów i zaliczeniu wszystkich przewidzianych dla danego semestru praktyk.
 3. Stypendium z tytułu udziału w praktykach obowiązkowych zawodowych uzależnione jest od liczby godzin praktyk, liczby studentów na danym roku studiów i wynosi odpowiednio:
 - a) praktyki dla I roku studiów - 800 zł brutto/osobę (jeśli dotyczy)
 - b) praktyki dla II roku studiów - 2080 zł brutto/osobę (jeśli dotyczy)
 - c) praktyki dla III roku studiów:
 - (sem. V) - 800 zł brutto/osobę (jeśli dotyczy)
 - (sem. VI) - 1120 zł brutto/osobę (jeśli dotyczy)

§3

1. Uczelnia zastrzega sobie możliwość wstrzymania wypłat związanych z realizacją elementów Projektu wymienionych w § 2, o ile nie posiada środków finansowych na koncie projektowym (w takim przypadku zwrot kosztów zostanie niezwłocznie dokonany w momencie otrzymania środków).
2. Uczelnia wypłaca stypendium za udział w praktykach obowiązkowych zawodowych (programowych) na rachunek bankowy wskazany przez Uczestnika Projektu.
3. Uczestnik Projektu zobowiązany jest niezwłocznie poinformować na piśmie Uczelnię o zmianie rachunku bankowego.

§ 4

1. W razie wykluczenia Uczestnika Projektu z udziału w Projekcie albo gdy Uczestnik Projektu z własnej winy zrezygnował z udziału w Projekcie, niniejsza umowa ulega rozwiązaniu z dniem wydania decyzji o wykluczeniu z udziału w Projekcie albo złożenia rezygnacji z udziału w Projekcie.
2. W przypadku, gdy Uczestnik Projektu z własnej winy zrezygnował z udziału w Projekcie albo został wykluczony z udziału w Projekcie, Uczestnik Projektu jest zobowiązany do zwrotu Uczelni wszystkich środków dotychczas wypłaconych mu w trakcie trwania Projektu w ramach udziału w praktykach zawodowych, wraz z odsetkami ustawowymi liczonymi od dnia przekazania tych świadczeń.
3. Decyzję w zakresie wykluczenia z udziału w Projekcie i zwrotu środków podejmuje Rektor PWSZ w Gnieźnie na zasadach wskazanych w Regulaminie.

§5

1. Wszelkie terminy pisane wielką literą i niezdefiniowane w niniejszej Umowie, mają znaczenie nadane im w Regulaminie.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych w treści niniejszej Umowy zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....

Uczestnik Projektu

.....

Uczelnia



**Załącznik nr 6
do Regulaminu praktyk
oraz zasad uczestnictwa
w projekcie pn. "Studium
Pielęgniarstwo w PWSZ
w Gnieźnie"**

UMOWA Nr

o realizację i finansowanie praktyk ponadprogramowych

zawarta w dniu pomiędzy:

Państwową Wyższą Szkołą Zawodową im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie, ul. Ks. Kard. Stefana Wyszyńskiego 38, 62-200 Gniezno,

reprezentowaną przez:,
zwanym dalej „Uczelnią”
a

.....

.....

(imię i nazwisko Uczestnika Projektu; adres zamieszkania , PESEL, rok studiów)

zwaną(ym) dalej „Uczestnikiem Projektu”

§1

1. Umowa została zawarta na podstawie Regulaminu praktyk oraz zasad uczestnictwa w projekcie pn. "Studium Pielęgniarstwo w PWSZ w Gnieźnie" –zwanym dalej Regulaminem - zgodnie z kryteriami określonymi w tym Regulaminie.
2. Regulamin stanowi integralną część niniejszej Umowy. W związku z zakwalifikowaniem Uczestnika Projektu do udziału w Projekcie Uczestnik Projektu oświadcza, że zapoznał się z treścią Regulaminu i zobowiązuje się do przestrzegania zawartych w nim postanowień mających na celu prawidłową realizację Projektu.
3. Uczestnik Projektu potwierdza, że dane osobowe oraz informacje podane przez niego w Deklaracji Uczestnictwa nie zmieniły się do dnia zawarcia niniejszej Umowy oraz zobowiązuje się do bezzwłocznego informowania Uczelni o każdej ich zmianie.
4. Uczestnik Projektu potwierdza, że na dzień podpisania niniejszej Umowy spełnia warunki uczestnictwa w Projekcie określone w Regulaminie.

§2

1. Warunkiem wzięcia udziału w płatnych ponadprogramowych praktykach zawodowych są ukończone Wykłady i złożone testy wiedzy z danego zakresu Wykładów ponadprogramowych. Sześciu studentów najlepiej ocenionych w teście wiedzy z danego przedmiotu w ramach Wykładów będzie miało możliwość wzięcia udziału w praktykach zawodowych ponadprogramowych z danego przedmiotu.
2. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do udziału w następujących praktykach ponadprogramowych) (właściwe podkreślić) :
 - dla studentów I roku studiów:
Opieka długoterminowa i hospicjum domowe - 40 godzin
 - dla studentów II roku studiów:
geriatria i pielęgniarstwo geriatryczne - 40 godzin praktyk
 - dla studentów III roku studiów:
Onkologia, pielęgniarstwo onkologiczne i choroby nowotworowe płuc - 40 godzin praktyk.



3. Stypendium za udział w praktykach ponadprogramowych wynosi: 600 zł brutto/osobę (słownie: sześćset złotych, 00/100) za 40 godzin.
4. Uczelnia zastrzega sobie możliwość wstrzymania wypłat związanych z realizacją elementów Projektu wymienionych w § 2, o ile nie posiada środków finansowych na koncie projektowym (w takim przypadku zwrot kosztów zostanie niezwłocznie dokonany w momencie otrzymania środków).
5. Uczelnia wypłaca stypendium za udział w praktykach ponadprogramowych na rachunek bankowy wskazany przez Uczestnika Praktyk.
6. Uczestnik Praktyk zobowiązany jest niezwłocznie poinformować na piśmie Uczelnię o zmianie rachunku bankowego.

§ 3

1. W razie wykluczenia Uczestnika Projektu z udziału w Projekcie albo gdy Uczestnik Projektu z własnej winy zrezygnował z udziału w Projekcie, niniejsza umowa ulega rozwiązaniu z dniem wydania decyzji o wykluczeniu z udziału w Projekcie albo złożenia rezygnacji z udziału w Projekcie.
2. W przypadku, gdy Uczestnik Projektu z własnej winy zrezygnował z udziału w Projekcie albo został wykluczony z udziału w Projekcie, Uczestnik Projektu jest zobowiązany do zwrotu Uczelni wszystkich środków dotychczas wypłaconych mu w trakcie trwania Projektu w ramach udziału w praktykach zawodowych, wraz z odsetkami ustawowymi liczonymi od dnia przekazania tych świadczeń.
3. Decyzję w zakresie wykluczenia z udziału w Projekcie i zwrotu środków podejmuje Rektor PWSZ w Gnieźnie na zasadach wskazanych w Regulaminie.

§4

1. Wszelkie terminy pisane wielką literą i niezdefiniowane w niniejszej Umowie, mają znaczenie nadane im w Regulaminie.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych w treści niniejszej Umowy zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....
Uczestnik Projektu

.....
Uczelnia