



**Regulamin wyboru uczelnianych opiekunów praktyk
Zawodowych (kursowych i pilotażowych) studentów Państwowej Wyższej
Szkoły Zawodowej im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie
w ramach projektu pozakonkursowego o charakterze koncepcyjnym pn.
„Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach
Zawodowych”
w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER)
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego**

§ 1

1. Niniejszy Regulamin określa szczegółowe zasady przeprowadzania procesu rekrutacji uczelnianych opiekunów 5 miesięcznych praktyk zawodowych (2 miesiące kursowej i 3 miesiące pilotażowej) studentów PWSZ w Gnieźnie studiów inżynierskich, II i III roku, którzy odbyli już 6 tygodni praktyki kursowej oraz zasady przyjmowania zgłoszeń i kwalifikacje uczelnianych opiekunów praktyk zawodowych.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1) Uczelni – oznacza to Państwową Wyższą Szkołę Zawodową im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie;

2) Projekcie – oznacza to projekt pozakonkursowy o charakterze koncepcyjnym pt. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych” – PO WER – Oś III Szkolnictwo Wyższe dla gospodarki i rozwoju;

3) Praktykancie – oznacza to studenta II, III roku studiów pierwszego stopnia inżynierskich Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie, biorącego udział w projekcie;

4) Uczelnianym opiekunie praktyk zawodowych – oznacza to opiekuna z ramienia uczelni, biorącego udział w projekcie;

5) Praktyce kursowej – oznacza to praktykę zawodową wynikającą z programu kształcenia obowiązującego na kierunkach studiów o profilu praktycznym.

6) Praktyce pilotażowej – oznacza to praktykę zawodową realizowaną w ramach projektu w wymiarze 3 miesięcy, rozumianych jako dwanaście tygodni, równych sześćdziesięciu dniom roboczym.

7) *Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych* jest projektem pozakonkursowym o charakterze koncepcyjnym, realizowanym z PO WER - Oś III Szkolnictwo Wyższe dla gospodarki i rozwoju.

Projekt ma **na celu wypracowanie jednolitego systemu prowadzenia sześciomiesięcznych praktyk zawodowych, który, po odpowiednich regulacjach prawnych, może być wprowadzony jako rozwiązanie systemowe dla wyższych szkół zawodowych na pierwszym stopniu studiów na kierunkach o profilu praktycznym. Wypracowanie jednolitego systemu sześciomiesięcznych praktyk zawodowych możliwe jest tylko w ścisłej współpracy z pracodawcami oraz władzami regionalnymi i samorządowymi.**

Wypracowanie w ramach Projektu wzorcowego systemu praktyk zawodowych we wszystkich polskich publicznych uczelniach zawodowych doprowadzi do wzmocnienia kompetencji zawodowych absolwentów tych szkół wyższych, dostosowanych do lokalnych rynków pracy w rejonach działania uczelni.



Okres realizacji projektu: od: 2016-11-17 do: 2018-06-30. Przewiduję się realizację 2 edycji projektu (pierwsza w roku akademickim 2016/2017 i druga w roku akademickim 2017/2018- maksymalnie do 30.06.2018 r.)

§ 2

W celu zapewnienia równego dostępu do informacji o projekcie oraz zachowania zasad sprawiedliwej rekrutacji wobec wszystkich zainteresowanych projektem nauczycieli akademickich Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie podjęte zostaną następujące działania:

- 1) zamieszczenie informacji o prowadzonej rekrutacji oraz regulaminu rekrutacji uczelnianych opiekunów praktyk na stronie internetowej uczelni,
- 2) nauczyciele akademicy zainteresowani udziałem w projekcie są zobowiązani do przedłożenia do Sekretariatu Uczelni wniosku w terminie określonym w rekrutacji (załącznik nr 1 do regulaminu).

§ 3

W pierwszej edycji projektu (XI. 2016 r. –X.2017 r.) zostanie zrekrutowanych 5 uczelnianych opiekunów praktyk, w drugiej edycji projektu (X.2017- VI. 2018 r.) zostanie zrekrutowanych 2 uczelnianych opiekunów praktyk z kierunków studiów, które przedstawia poniższa tabela:

I edycja

Kierunki studiów	Termin rekrutacji praktykantów	Liczba praktykantów	Możliwy zakres czasowy realizacji praktyki	Liczba zakładowych opiekunów praktyk	Liczba uczelnianych opiekunów praktyk
Elektronika i telekomunikacja	III/IV.2017	5	V-X.2017	15	1
Informatyka	III/IV.2017	5	V-X.2017		1
Inżynieria środowiska	III/IV.2017	5	V-X.2017		1
Transport	III/IV.2017	5	V-X.2017		1
Zarządzanie i inżynieria produkcji	III/IV.2017	5	V-X.2017		1

II edycja

Kierunki studiów	Termin rekrutacji praktykantów	Liczba praktykantów	Możliwy zakres czasowy realizacji praktyki	Liczba zakładowych opiekunów praktyk	Liczba uczelnianych opiekunów praktyk
Informatyka	X/XI.2017	5	XI-VI.2018	8	1



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Zarządzanie i inżynieria produkcji	X/XI.2017	5	XI – VI.2018		1
------------------------------------	-----------	---	--------------	--	---



§ 4

Do udziału w Projekcie są uprawnieni nauczyciele akademicy PWSZ w Gnieźnie, którzy:

- 1) są zatrudnieni w Uczelni na umowę o pracę na kierunkach inżynierskich wymienionych w projekcie.
- 2) złożyli wniosek rekrutacyjny,
- 3) uzyskali najwyższą liczbę punktów z oceny wniosku w procesie rekrutacji.

§ 5

1. Dla obliczenia liczby punktów uzyskanej w procesie rekrutacji stosuje się następujące kryteria:

1) zatrudnienie na stanowisku:

- a) asystenta/lektora/instruktora – 10 pkt,
- b) wykładowcy/starszego wykładowcy/adiunkta/profesor nadzwyczajnego – 20 pkt,
- 2) prowadzenie zajęć dydaktycznych na danym kierunku studiów powiązanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym – 20 pkt,
- 3) doświadczenie zawodowe zdobyte poza szkolnictwem wyższym, powiązane z kierunkiem studiów:

- a) w wymiarze do 3 lat – 10 pkt,
- b) w wymiarze powyżej 3 lat do 10 lat – 20 pkt,
- c) w wymiarze powyżej 10 lat – 30 pkt,
- 4) doświadczenie w sprawowaniu opieki nad praktykantami:
 - a) w wymiarze do 3 lat – 10 pkt,
 - b) w wymiarze powyżej 3 lat do 5 lat – 20 pkt,
 - c) w wymiarze powyżej 5 lat – 30 pkt.

2. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania wynosi 100.

§ 6

W oparciu o wynik punktowy uzyskany w procesie rekrutacji kandydaci zostaną uszeregowani na liście rankingowej w kolejności od największej do najmniejszej liczby uzyskanych punktów.

§ 7

W przypadku, gdy liczba nauczycieli akademickich chętnych do udziału w projekcie przekroczy liczbę miejsc, lista rankingowa, o której mowa w § 6, zostanie podzielona na listę podstawową i rezerwową.

§ 8

Do udziału w projekcie zostaną zakwalifikowani nauczyciele akademicy znajdujący się na liście podstawowej. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej nauczycieli takiej samej liczby punktów, o kolejności na liście rankingowej rozstrzyga termin złożenia dokumentów rekrutacyjnych.

§ 9

Decyzję o zakwalifikowaniu nauczyciela akademickiego do projektu podejmuje rektor na wniosek dyrektora instytutu, w którym nauczyciel jest zatrudniony.



§ 10

Wybór nauczyciela akademickiego z listy rezerwowej możliwy jest w przypadku zakończenia udziału w projekcie przez innego nauczyciela akademickiego lub gdy będzie to wynikało z potrzeb uczelni.

§ 11

W przypadku mniejszego niż zakładane zainteresowanie nauczycieli akademickich udziałem w projekcie przeprowadza się dodatkową rekrutację.

§ 12

Ogłoszenie listy nauczycieli akademickich zakwalifikowanych do udziału w projekcie wraz z listą osób rezerwowych opublikowane zostanie na stronie Uczelni

§ 13

Uczelniany opiekun praktyk zawodowych może być opiekunem maksymalnie 5 praktykantów

§ 14

1. Obowiązki uczelnianego opiekuna praktyki zawodowej przed przystąpieniem do realizacji praktyki pilotażowej:

- 1) Współdziałanie przy typowaniu instytucji przyjmujących na praktyki zawodowe zgłaszających się na publicznie ogłoszoną ofertę uczelni (tryb konkurencyjny), wstępne uzgodnienie liczby praktykantów i miejsc praktyk;
- 2) udział w szkoleniu dla opiekunów praktyk zawodowych,

3) uzgodnienie szczegółowego programu i harmonogramu praktyki z zakładowym opiekunem praktyk zawodowych i praktykantem,

4) współdziałanie w przygotowaniu dokumentów umożliwiających podjęcie praktyki,

5) przeprowadzenie odprawy (szkolenia) dla praktykantów, nie później niż tydzień przed rozpoczęciem praktyki. Wydanie odpowiednich dokumentów pozwalających na realizację praktyki, uzupełnionych o niezbędne wpisy (nr polisy ubezpieczeniowej itp.),

2. Obowiązki uczelnianego opiekuna praktyki zawodowej w trakcie realizacji praktyki pilotażowej:

1) kontrola terminowego stawienia się praktykanta na praktyce,

2) okresowy kontakt z zakładowym opiekunem praktyk zawodowych, w zakresie oceny postępowania praktykanta. Reagowanie na ewentualne nieprawidłowości,

3) okresowy kontakt z praktykantem, telefoniczny, mailowy lub osobisty, w celu wstępnej kontroli poprawności przebiegu praktyki,

4) asysta przy realizacji fotografii dnia praktyki wykonywanej przez wybranego praktykanta, przy wykorzystaniu informatycznego systemu dokumentowania przebiegu praktyki (na platformie informatycznej projektu),

5) minimum jedna, niezapowiedziana wizytacja miejsca praktyki (sprawozdanie z wizytacji obowiązkowe),

6) obecność przy hospitacji praktyki zawodowej przeprowadzanej przez pełnomocnika członka zarządu uczelni lub jednostki organizacyjnej,



- 7) opracowanie, wspólnie z zakładowym opiekunem praktyki zawodowej, zagadnień i mini zadań zawodowych ocena kompletności i merytorycznej zawartości studenckiego sprawozdania z praktyki,
- 8) bieżąca ocena praktykanta,
- 9)) bieżący monitoring wpisów zawartych w portfolio praktykanta
- 10) udział w komisyjnym zaliczeniu praktyki,
- 11) współdziałanie z praktykantem, promotorem i zakładowym opiekunem praktyk zawodowych przy ustalaniu tematu, zakresu i warunków wykonywania aplikacyjnej pracy dyplomowej,
- 12) propagowanie idei aplikacyjnych prac dyplomowych w instytucji odbywania praktyk,
- 13) „dyżury” na platformie e-learningowej obsługującej praktyki,
- 14) ocena przebiegu praktyki i miejsca praktyki oraz ocena współpracy z instytucją oraz zakładowym opiekunem praktyk zawodowych,
- 15) sporządzanie dokumentacji fotograficznej (przy współpracy z zakładowym opiekunem praktyk zawodowych) stanowiska pracy, na którym praktyka odbywa się (dla potrzeb sprawozdania rezultatów Projektu),
- 16) bieżący monitoring wpisów zawartych w port folio praktykanta,
- 17) weryfikowanie i kontrasygnowanie zaświadczeń wystawionych przez zakładowego opiekuna praktyk zawodowych dotyczących czasu pracy praktykanta na praktyce, niezbędnych do wypłaty stypendium oraz wniosków o refundację ponoszonych przez praktykanta dodatkowych kosztów, związanych z realizacją praktyki.

§ 15

Nauczyciele akademicy zakwalifikowani do projektu będą zobowiązani do podpisania umowy i zostaną wynagrodzeni wg stawek zawartych w projekcie.

§ 16

Regulamin wchodzi w życie z dniem 15 listopada 2016r.