|  |  |
| --- | --- |
|  |  **Akademia Nauk Stosowanych** **im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie Uczelnia Państwowa** **SYLABUS** |
| **Pozycja przedmiotu w planie:** | R.I/S.I. - 1 |
| 1. **OGÓLNY OPIS PRZEDMIOTU**
 |
| 1 | Nazwa modułu | lektorat (obieralny) |
| 2 | Nazwa przedmiotu | Język Angielski |
| 3 | Kierunek studiów | Transport  |
| 4 | Poziom studiów | pierwszy  |
| 5 | Forma studiów | stacjonarne |
| 6 | Profil studiów | praktyczny  |
| 7 | Rok studiów | pierwszy |
| 8 | Semestr przedmiotu | pierwszy |
| 9 | Jednostka prowadząca kierunek studiów | Instytut Nauk Technicznych  |
| 10 | Liczba punktów ECTS | 2 |
| 11 | Sposób zaliczenia: | zaliczenie z oceną |
| 12 | Imię i nazwisko nauczyciela (li) akademickiego (ich), stopień lub tytuł naukowy, adres e-mail | mgr Karol Matysiakk.matysiak@ans-gniezno.edu.pl |
| 13 | Imię i nazwisko koordynatora(ów) przedmiotu, stopień lub tytuł naukowy, adres e-mail | mgr Karol Matysiakk.matysiak@ans-gniezno.edu.pl |
| 14 | Język wykładowy | polski/angielski  |
| 15 | Tryb prowadzenia zajęć | stacjonarne |
| 16 | Sposób prowadzenia zajęć | synchroniczny  |
| 17 | Narzędzia informatyczne wykorzystywane do prowadzenia zajęć, udostępniania materiałów i komunikacji ze studentami | Zoom / Moodle |
| 15 | Przedmioty wprowadzające | \_ |
| 16 | Wymagania wstępne | Wiedza - Posiadanie kompetencji językowej odpowiadającej poziomowi B1 wg opisu poziomów biegłości językowej (CEFR).Umiejętności - Opanowanie struktur gramatycznych i słownictwa ogólnego wymaganego na maturze podstawowej z języka obcego w zakresie sprawności produktywnych i receptywnych.Kompetencje społeczne - Umiejętność pracy samodzielnej i zespołowej; umiejętność korzystania z różnych źródeł informacji. |
| **17** | **Cele przedmiotu:** |
| **C1** | Doprowadzenie kompetencji językowej studentów do poziomu minimum B2 (CEFR). |
| **C2** | Wykształcenie umiejętności efektywnego posługiwania się językiem ogólnoakademickim oraz językiem specjalistycznym w zakresie czterech sprawności językowych. |
| **C3** | Doskonalenie umiejętności pracy z tekstem fachowym o tematyce technicznej oraz umiejętności funkcjonowania na międzynarodowym rynku pracy i w życiu codziennym. |
| **18** | Forma zajęć, liczba godzin wymagająca bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego, liczba godzin nakładu pracy studenta |
| Forma zajęć | Liczba godzin |
| ćwiczenia – synchroniczny  | 30 |
| **lp.** | **Całkowity nakład pracy studenta** |
| **1.** | Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego wynosi: | **Godzinowe obciążenie studenta**  |
| Udział w ćwiczeniach  | 30 godzin |
| Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego wynosi 30 godzin. |
| 2 | Bilans nakładu pracy studenta: 1. wykonywanie prac domowych2. przygotowanie do testów, zaliczeń, konsultacje z prowadzącym Łączny nakład pracy studenta wynosi 30 godzin. | 30 godzin |
| **3** | **Łączny nakład pracy studenta (pozycja 1+2)** | 60 godzin |
| 4 | **Punkty ECTS za przedmiot** | 2 ECTS |
| Efekty uczenia się - wiedza | K\_W01: Zna podstawy poprawnej komunikacji społecznej i negocjacji, komunikacji w organizacjach i biznesie. Zna zasady etyki zawodowej. Zna zasady i techniki negocjacyjne i zasady argumentowania. |
| Efekty uczenia się - umiejętności | K\_U01: Potrafi pozyskiwać, gromadzić, przetwarzać, interpretować informacje i teksty zarówno humanistyczne jak i inżynieryjno-techniczne z różnych źródeł w języku polskim lub obcym, potrafi dokonywać ich interpretacji, wyciągać i formułować wnioski, uzasadniać opinie na ich temat i je prezentować. Potrafi komunikować się w sposób klarowny i zwięzły, zna reguły komunikacji i zagrożenia w procesie komunikowania się. Potrafi argumentować.K\_U11: Zna język obcy i słownictwo związane z zarządzaniem i inżynierią produkcji na poziomie B2.K\_U13: Potrafi przygotować i przedstawić w języku polskim i języku obcym prezentację ustną dotyczącą zagadnień z zakresu zarządzania i inżynierii produkcji. |
| Efekty uczenia się – kompetencje społeczne | K\_K05: Jest świadom ograniczeń własnej wiedzy i umiejętności, potrafi krytycznie spojrzeć na efekty własnej pracy i podnosić jej efektywność, jest gotów do ponoszenia odpowiedzialności za przydzielony odcinek zadań. Wykazuje wysoki poziom tolerancji dla odmiennych poglądów. - K\_K06: Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy. |

|  |
| --- |
| 1. **TREŚCI PROGRAMOWE ODNIESIONE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ**
 |
| **Forma zajęć** | **Treści programowe** | **liczba godzin** |
| **Forma:** ćwiczenia – synchroniczny |
| **1** | A news organization – roles and responsibilities | 4 |
| **2** | Innovative organizations - Future forms: Present Simple, Present Continuous, be going to; writing an email about future plans and arrangements | 4 |
| **3** | Managing first meetings – Making introductions and contacts at an event | 4 |
| **4** | Organising information – Writing a reply to a work related invitation | 3 |
| **5** | The life of luxury – Marketing and brands | 4 |
| **6** | Asian brands go west – connectors | 4 |
| **7** | Supporting teamwork – giving and responding to advice | 4 |
| **8** | Signposting in presentations – formal and semiformal emails | 3 |

|  |
| --- |
| 1. **LITERATURA**
 |
| **Literatura podstawowa** | Dubicka I., O’Keeffe M., Dignen B., Hogan M., Wright L., Business Partner B1+, Pearson. |
| **Literatura uzupełniająca** | Murphy, Raymond. English Grammar in Use. Cambridge: Cambridge University Press.McCarthy M., O’Dell F., English Phrasal Verbs in Use, Cambridge University Press.McCarthy M., O’Dell F., English Collocations in Use, Cambridge University Press.Kenny N., Luque-Mortimer L., First Practice Tests Plus 2, Pearson. |

|  |
| --- |
| 1. **METODY DYDAKTYCZNE**
 |
| **Forma** | **Metody dydaktyczne**  |
| **Wykład** | ------------ |
| **Ćwiczenia** | praca w grupach, praca w parach, indywidualne prezentacje, wykorzystanie materiałów audio/video |

|  |
| --- |
| 1. **METODY I KRYTERIA OCENIANIA**
 |
| **Forma zajęć: ćwiczenia – synchroniczny**  | **Forma zaliczenia:** zaliczenie semestru na podstawie oceniania ciągłego w trakcie zajęć |
| Uzyskane punkty są przeliczane na oceny według następującej skali: Procent punktów Ocena91-100% Bardzo dobry85-90% Dobry plus76-84% Dobry66-75% Dostateczny plus51-65% Dostateczny0-50% Niedostateczny |
| Opis: ocena formująca: bieżąca ocena w trakcie zajęć (prezentacje, testy); ocena podsumowująca: średnia ocen cząstkowych  |
| Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie pozytywnych ocen zaliczeniowych oraz pozytywnej oceny z egzaminu kończącego lektorat. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Zatwierdzenie karty opisu zajęć** |
| **Stanowisko**Tytuł/stopień naukowy, imię nazwisko | **Podpis** |
| **Opracował** | mgr Karol Matysiak |  |
| **Zatwierdził** | Dyrektor Instytutu……………………………. |  |