|  |  |
| --- | --- |
|  |  **Akademia Nauk Stosowanych** **im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie Uczelnia Państwowa** **SYLABUS** |
| **Pozycja przedmiotu w planie:** | R.I / S.2 -8 |
| 1. **OGÓLNY OPIS PRZEDMIOTU**
 |
| 1 | Nazwa modułu | Moduł zajęć kierunkowych  |
| 2 | Nazwa przedmiotu | **Podstawy zarządzania** |
| 3 | Kierunek studiów | Transport i logistyka |
| 4 | Poziom studiów | Pierwszy  |
| 5 | Forma studiów | Niestacjonarne |
| 6 | Profil studiów | Praktyczny  |
| 7 | Rok studiów | pierwszy |
| 8 | Semestr przedmiotu | drugi |
| 9 | Jednostka prowadząca kierunek studiów | Instytut Nauk Technicznych |
| 10 | Liczba punktów ECTS | 3 |
| 11 | Sposób zaliczenia: | Egzamin |
| 12 | Imię i nazwisko nauczyciela (li) akademickiego (ich), stopień lub tytuł naukowy, adres e-mail | dr inż. Dorota Jaźwińskad.jazwinska@ans-gniezno.edu.pl |
| 13 | Imię i nazwisko koordynatora(ów) przedmiotu, stopień lub tytuł naukowy, adres e-mail | dr inż. Dorota Jaźwińska d.jazwinska@ans-gniezno.edu.pl |
| 14 | Język wykładowy | Polski |
| 15 | Tryb prowadzenia zajęć | W kontakcie/zdalny |
| 16 | Sposób prowadzenia zajęć | Synchroniczny  |
| 17 | Narzędzia informatyczne wykorzystywane do prowadzenia zajęć, udostępniania materiałów i komunikacji ze studentami | Platforma Moodle, MS Teams |
| 15 | Przedmioty wprowadzające | - |
| 16 | Wymagania wstępne | 1. Ogólna wiedza dotycząca relacji w społeczeństwie i zjawisk zachodzących w otoczeniu2. Umiejętność dostrzegania, kojarzenia i interpretowania zjawisk zachodzących w relacjach społecznych3. Gotowość do współpracy w grupie oraz ponoszenia odpowiedzialności za podejmowanie potencjalnych decyzji w obszarze zarządzania organizacjami |
| **17** | **Cele przedmiotu:**  |
| **C1** | Przekazanie studentom teoretycznej i praktycznej wiedzy o zasadach i prawidłowościach funkcjonowania przedsiębiorstw, o instrumentach zarządzania nimi oraz o procesach i problemach zarządzania  |
| **C2** | Rozwój umiejętności rozpoznawania, diagnozowania, analizy i interpretowania zjawisk w otoczeniu oraz wykorzystywania zdobytej wiedzy do rozwiązywania problemów zarządzania przedsiębiorstwem |
| **C3** | Przygotowanie absolwenta do pracy w charakterze kierownika lub do prowadzenia własnej działalności gospodarczej |
| **18** | Forma zajęć, liczba godzin wymagająca bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego, liczba godzin nakładu pracy studenta |
| Forma zajęć | Liczba godzin  |
|  1. Wykład | 16 |
| 1. Ćwiczenia
 | 8 |
| Suma godzin | 24 |
| **lp.** | **Całkowity nakład pracy studenta** |
| **1.** | Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego wynosi: | **Godzinowe obciążenie studenta**  |
| **45** | …24…….godzin |
|  |
| Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego wynosi ……24…..… godzin, co odpowiada ……1………. punktowi ECTS. |
| 2 | Bilans nakładu pracy studenta: 1. 402. 15Łączny nakład pracy studenta wynosi………………35…………. godzin, co odpowiada………2.. punktom ECTS. | 52…….godzin |
| **3** | **Łączny nakład pracy studenta (pozycja 1+2)** | ……76….godzin |
| 4 | **Punkty ECTS za przedmiot** | ……3…..ECTS |
| 5 | Liczba punktów ECTS, którą student musi osiągnąć w ramach zajęć o charakterze praktycznym w tym zajęć laboratoryjnych, warsztatowych, projektowych | ……0…..ECTS |
| Efekty uczenia się - wiedza | W1: Zna i rozumie istotę procesu zarządzania. Ma wiedzę na temat funkcji zarządzania, struktur organizacyjnych, przepływów produkcyjnych, organizacji stanowisk pracy oraz podstawowych i pomocniczych procesów zachodzących w przedsiębiorstwie. Zna style, metody i techniki zarządzania. Zna zasady oceny pracy i zdolności systemu produkcyjnego oraz systemy komputerowego wspomagania projektowania procesów produkcyjnych. Zna zasady projektowania przedsiębiorstw przemysłowych (K\_W11) |
| Efekty uczenia się - umiejętności | U1: Posiada umiejętność samokształcenia się, m.in. w celu podnoszenia kompetencji zawodowych, z użyciem nowoczesnych narzędzi dydaktycznych, takich jak zdalne wykłady, strony internetowe, programy dydaktyczne oraz książki elektroniczne (K\_U05)U2: Potrafi przeprowadzić analizy: funkcjonowania przedsiębiorstwa, systemu produkcyjnego, zdolności produkcyjnych, technologii oraz ocenić ich efektywność, zinterpretować wyniki analiz, zaproponować rozwiązania korygujące. Potrafi zaprojektować przedsiębiorstwo produkcyjne lub usługowe. Potrafi opracować założenia dotyczące doboru systemu automatyzacji i robotyzacji nieskomplikowanych procesów produkcyjnych (K\_U07) |
| Efekty uczenia się – kompetencje społeczne | K1: Jest przygotowany do podjęcia pracy w zawodach: inżynier produkcji, specjalista ds. jakości i innych pokrewnych oraz do podjęcia własnej działalności gospodarczej (K\_K01)K2: Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy (K\_K06) |

|  |
| --- |
| 1. **TREŚCI PROGRAMOWE ODNIESIONE DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ**
 |
| **Forma zajęć** | **Treści programowe** | **liczba godzin** |
| **Forma: Wykład/ćw./** |
| **1** | **Wprowadzenie do zarządzania**. Początki nauk o zarządzaniu. Dorobek klasyków i podejścia do zarządzania. Definicja i kluczowe pojęcia zarządzania. Sprawność i skuteczność działania jako podstawowe przesłanki zarządzania. Praca kierownika – rola oraz umiejętności i ich źródła  | 3/2 |
| **2** | **Otoczenie organizacji**. Środowisko wewnętrzne i kultura organizacyjna. Otoczenie zewnętrzne (mikro i makro), relacje z otoczeniem (interesariusze).  | 3/2 |
| **3** | **Funkcja zarządzania:** **planowanie i podejmowanie decyzji**. Plany (rodzaje) i cele (metoda SMART), proces podejmowania decyzji. | 3/2 |
| **4** | **Funkcja zarządzania: organizowanie**. Istota i elementy organizowania. Projektowanie stanowisk pracy, grupowanie stanowisk, ustalanie relacji pomiędzy nimi. Rodzaje struktur organizacyjnych. | 3/1 |
| **5** | **Funkcja zarządzania: motywowanie i przewodzenie**. Istota motywowania, podejścia do motywowania, sposoby motywowania pracowników. Istota i znaczenie przywództwa w zarzadzaniu. Przywództwo a władza.  | 2/1 |
| **6** | **Funkcja zarządzania: kontrolowanie**. Istota i cel kontroli. Proces kontrolowania. Rodzaje kontroli. | 2/- |

|  |
| --- |
| 1. **LITERATURA**
 |
| **Literatura podstawowa** | 1. Gryffin R.W., *Podstawy zarządzania organizacjami*, Wyd. PWN Warszawa 2010.2. Koźmiński A.K., Piotrowski W., *Zarządzanie. Teoria i praktyka*, Wyd. PWN, Warszawa, 2004.3. Stoner J.A.F., Freeman R.E, Gilbert D.R., *Kierowanie*, Wyd. PWE, Warszawa 1999. |
| **Literatura uzupełniająca** | 1. Robins S.P., DeCenzo D.A., *Podstawy Zarządzania*, Wyd. PWE, Warszawa 20022. Stewart D.M., *Praktyka kierowania*, Wyd. PWE, Warszawa 2002.3. Brilman J., *Nowoczesne koncepcje i metody zarządzania*, Wyd. PWE, Warszawa 2002.5. Steinmann H., Schreyögg G., *Zarządzanie*, Wyd. Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2001. |

|  |
| --- |
| 1. **METODY DYDAKTYCZNE**
 |
| **Forma** | **Metody dydaktyczne**  |
| **Wykład** | Wykład informacyjny, konwersatoryjny |
| **Projekt** | Ćwiczeniowo-praktyczna |
| **Ćwiczenia**  | Problemowo – sytuacyjna, studium przypadku, obserwacja, dyskusja |

|  |
| --- |
| 1. **METODY I KRYTERIA OCENIANIA**
 |
| **Forma zajęć:** Wykład | **Forma zaliczenia:** Pisemna (Test) |
| Uzyskane punkty są przeliczane na oceny według następującej skali: Procent punktów Ocena91-100% Bardzo dobry85-90% Dobry plus76-84% Dobry66-75% Dostateczny plus51-65% Dostateczny0-50% Niedostateczny |
| Opis: Pisemne sprawdzenie wiedzy. Test z pytaniami zamkniętymi i otwartymi. |
| **Forma zajęć:** Ćwiczenia | **Forma zaliczenia:** Zadania, case study |
| Uzyskane punkty są przeliczane na oceny według następującej skali: Procent punktów Ocena91-100% Bardzo dobry85-90% Dobry plus76-84% Dobry66-75% Dostateczny plus51-65% Dostateczny0-50% Niedostateczny |
| Opis: Zadania lub studia przypadków wykonywane samodzielnie lub w grupach 2-4 osobowych. |
| **Forma zajęć:** Projekt | **Forma zaliczenia:** Ocena wybranego przedsiębiorstwa |
| Uzyskane punkty są przeliczane na oceny według następującej skali: Procent punktów Ocena91-100% Bardzo dobry85-90% Dobry plus76-84% Dobry66-75% Dostateczny plus51-65% Dostateczny0-50% Niedostateczny |
| Opis: Ocena wybranego przedsiębiorstwa – wykorzystanie poznanych analiz i metod. Praca indywidualna lub grupowa (2-4 osób). |
| Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie powyżej 50% punktów |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Zatwierdzenie karty opisu zajęć** |
| **Stanowisko**Tytuł/stopień naukowy, imię nazwisko | **Podpis** |
| **Opracował** | dr inż. Dorota Jaźwińska |  |
| **Zatwierdził** | Dyrektor Instytutu……………………………. |  |